



Р І Ш Е Н Н Я

від 21 серпня 2024 року

№ 459

Про утворення комісії з питань евакуації
Миргородської міської територіальної громади
та затвердження Положення про неї

Відповідно до статей 36¹, 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 19, 20, 33 Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних», розпорядження голови Полтавської обласної державної адміністрації від 24 лютого 2021 року № 134 «Про обласну комісію з питань евакуації» з метою удосконалення планування евакуаційних заходів, підготовки та проведення евакуаційних заходів у випадку загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в:

1. Утворити комісію з питань евакуації Миргородської міської територіальної громади та затвердити її персональний склад (додаток 1).

2. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації Миргородської міської територіальної громади (додаток 2).

3. Утворити на базі закладів культури, загальної середньої та дошкільної освіти органи евакуації Миргородської міської територіальної громади в складі збірних пунктів евакуації та покласти на них виконання функцій пунктів розміщення евакуйованих жителів громади у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

Керівникам вказаних закладів визначити і затвердити склад адміністрації збірних пунктів евакуації, виділити приміщення для їх розгортання та утримувати їх у готовності до прийому та розміщення працюючих і непрацюючих жителів громади на випадок можливих надзвичайних ситуацій.

4. Рекомендувати керівникам об'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади та потрапляють у зону дії надзвичайної ситуації або віднесені до потенційно-небезпечних об'єктів, з чисельністю працюючого персоналу більш як 50 осіб, своїми наказами утворити комісії з питань евакуації та затвердити їх склад. Забезпечити розробку необхідних документів щодо організації евакуаційних заходів при загрозі або виникненні надзвичайних ситуацій.

Керівникам об'єктів господарювання з чисельністю працюючого персоналу менш як 50 осіб призначити уповноважену особу з питань евакуації та розробити типову інструкцію щодо дій персоналу.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Гуржія О.В.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
від 21 серпня 2024 року № 459

**Склад
комісії з питань евакуації Миргородської міської територіальної громади**

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Штатна посада	Посада в комісії з питань евакуації
Керівний склад комісії з питань евакуації			
1.	Швайка Сергій Олексійович	Заступник міського голови - начальник управління комунальних ресурсів міської ради	голова комісії
2.	Романенко Леся Миколаївна	Заступник начальника управління комунальних ресурсів - начальник відділу комунального майна міської ради	1 заступник голови комісії
3.	Яременко Олександр Михайлович	Начальник відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами міської ради	заступник голови комісії
4.	Зелінський Володимир Олександрович	Головний спеціаліст відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами міської ради	секретар комісії
Групи комісії з питань евакуації			
Група зв'язку та оповіщення			
1.	Логвин Віталій Павлович	Начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій міської ради	начальник групи
2.	Кондра Наталія Антонівна	Головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій міської ради	член групи
3.	Резцов Євген Юрійович	Начальник дільниці мережі доступу № 332/4 Полтавської філії ПАТ «Укртелеком» (за згодою)	член групи
Група обліку евакуйованого населення та інформації			
1.	Івашина Едуард Леонідович	Начальник відділу ведення Державного реєстру виборців міської ради	начальник групи
2.	Заливча Марина Олексіївна	Заступник начальника відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету міської ради	член групи
3.	Казімірова Ольга Леонідівна	Головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання відділу реєстрації міської ради	член групи
4.	Канцибер Тетяна Анатоліївна	Головний спеціаліст з питань реєстрації місця проживання відділу реєстрації міської ради	член групи
5.	Дорогань Михайло Володимирович	Головний спеціаліст відділу "Служба у справах дітей" міської ради	член групи

Група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху			
1.	Нестефоренко Роман Юрійович	Начальник відділу інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення міської ради	начальник групи
2.	Овчаренко Сергій Олександрович	Заступник начальника Миргородського РВП ГУ НП України у Полтавській області (за згодою)	член групи
3.	Дериконь Сергій Валерійович	Командир добровольчого формування Миргородської територіальної громади № 1 (за згодою)	член групи
Група транспортного забезпечення			
1.	Батієнко Олександр Григорович	Головний спеціаліст з питань транспортного забезпечення та паркування відділу комунального майна управління комунальних ресурсів міської ради	начальник групи
2.	Гончаров Дмитро Миколайович	Директор ПП "ЛЮГ" (за згодою)	член групи
3.	Нойкін Юрій Вікторович	Інженер з організації експлуатації та ремонту управління освіти, молоді та спорту міської ради	член групи
Група організації розміщення евакуйованого населення у безпечному районі			
1.	Колибельнік Тетяна Миколаївна	Начальник управління освіти, молоді та спорту міської ради	начальник групи
2.	Марченко Олександр Олексійович	Начальник КП "Миргородська управляюча компанія"	член групи
3.	Бессонова Оксана Іванівна	Заступник начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю міської ради	член групи
4.	Тимкова Валентина Володимирівна	Заступник начальника управління соціального захисту населення міської ради	член групи
Група медичного забезпечення			
1.	Михайленко Сергій Юрійович	Начальник відділу охорони здоров'я міської ради	начальник групи
2.	Нечипоренко Олена Олександрівна	Головний спеціаліст відділу охорони здоров'я міської ради	член групи
3.	Сіваченко Валентина Михайлівна	Директор центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода	член групи
4.	Фошин Олександр Леонідович	Директор комунального некомерційного підприємства "Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги" Миргородської міської ради Полтавської області	член групи
Група матеріально-технічного забезпечення			
1.	Скляр Сергій Миколайович	Начальник фінансового управління міської ради	начальник групи

2.	Гречко Олена Володимирівна	Начальник відділу обліку, контролю та звітності міської ради	член групи
3.	Дорогань Вероніка Максимівна	Начальник відділу розвитку бізнесу, торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій міської ради	член групи
4.	Онищенко Олександр Володимирович	Начальник КП «Спецкомунтранс»	член групи
Група радіаційного та хімічного захисту			
1.	Педорич Віктор Іванович	Начальник караулу 5 ДПРЧ 5ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області (за згодою)	начальник групи
2.	Мусієнко Михайло Андрійович	Інженер Миргородського районного відокремленого підрозділу ДУ "Полтавський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України" (за згодою)	член групи
Разом:			32 члени

Примітка: у разі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до її складу, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами. У разі необхідності за рішенням голови комісії до роботи можуть залучатись спеціалісти структурних підрозділів виконавчого комітету Миргородської міської ради та інших служб, науковці, фахівці, працівники підприємств, установ та організацій (за їх згодою) для участі у роботі комісії.

Керуюча справами
виконавчого комітету міської ради

Антоніна НІКІТЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань евакуації
Миргородської міської територіальної громади

1. Комісія з питань евакуації Миргородської міської територіальної громади (далі - комісія) є тимчасовим робочим органом виконавчого комітету Миргородської міської ради, який здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення (далі – еваконаселення) із зон можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій (далі НС) і розміщення його у безпечних місцях на території Миргородської міської територіальної громади у разі виникнення безпосередньої загрози життю або заподіяння шкоди здоров'ю людини, підготовку населення до проведення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань.

Комісія створюється рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради і підпорядковується Миргородському міському голові - начальнику цивільного захисту.

2. Комісії підпорядковуються всі евакуаційні органи, що створюються на території Миргородської міської територіальної громади для організації і проведення евакуації населення.

3. Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно- правовими актами України з питань цивільного захисту, розпорядчими документами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, голови Полтавської обласної державної адміністрації, департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Полтавської обласної державної адміністрації, виконавчого комітету Миргородської міської ради, Миргородського міського голови, іншими розпорядчими документами з питань захисту населення та цим Положенням.

4. Основними завданнями комісії є:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС у мирний час та в особливий період;
- планування, приймання та розміщення еваконаселення або еваконаселення, яке прибуває на територію Миргородської міської територіальної громади з інших територіальних громад, районів, областей;
- узгодження дій з районною евакуаційною комісією, керівниками підприємств, установ і організацій у здійсненні ними заходів щодо підготовки і проведення евакуації населення у разі виникнення НС;
- підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;
- підготовка підпорядкованих евакуаційних органів (об'єктових комісій, збірних евакуаційних пунктів, приймальних евакуаційних пунктів та інших евакуаційних органів) до виконання завдань та дій за призначенням;
- організація оповіщення населення про виникнення НС та початок евакуації;
- участь у вивченні та визначенні можливих ризиків небезпеки та зон можливих НС, як на території Миргородської міської територіальної громади так і сусідніх територіальних громад, районів, областей;
- прогнозування можливих наслідків при виникненні НС і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;
- визначення безпечних місць (пунктів) розміщення еваконаселення і подання пропозиції Миргородському міському голові про їх закріплення за організаціями та об'єктами;
- організація підготовки безпечних місць (пунктів) для розміщення евакуйованого населення;
- вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення НС, та підготовка пропозицій Миргородському міському голові для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;

- керівництво організацією та проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних цінностей;
- залучення до виконання евакуаційних заходів органів управління підприємств, установ та організацій, сил і засобів служб цивільного захисту, залежно від потреби та координація їх дій;
- контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;
- визначення місць посадки (висадки) населення та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішки до безпечних місць розміщення;
- організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих евакуаційних органів;
- контроль відповідно до законодавства за діяльністю евакуаційних органів під час підготовки та проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС;
- контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;
- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакуаційних заходів;
- організація інформаційного забезпечення;
- здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

5. Відповідно до покладених завдань, комісія має право:

- приводити в готовність всі евакуаційні органи, необхідні сили і засоби та керувати їх діями з евакуації населення;
- залучати для проведення евакуаційних заходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій) незалежно від форми власності;
- доводити, в межах своєї компетенції, начальникам спеціалізованих служб цивільного захисту, підприємствам, установам, організаціям, незалежно від форм власності і підпорядкування, завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;
- безкоштовно одержувати від підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакуаційних заходів;
- відпрацьовувати та подавати Миргородському міському голові - начальнику цивільного захисту пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакуаційних заходів;
- заслуховувати керівників та посадових осіб органів управління і суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакуаційних заходів на території Миргородської міської територіальної громади;
- проводити перевірки стану готовності підпорядкованих евакуаційних органів і служб забезпечення до дій за призначенням;
- приймати рішення, в межах повноважень комісії, під час проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення НС;
- організовувати планування, підготовку і проведення заходів з евакуації;
- здійснювати заходи з евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей;
- залучати під час проведення заходів з евакуації сили і засоби спеціалізованих служб цивільного захисту та координувати їх дії;
- доводити керівникам спеціалізованих служб цивільного захисту завдання щодо здійснення заходів з евакуації.

6. Комісія утворюється у складі: голови, 1 заступника голови, заступника голови, секретаря, груп забезпечення евакуаційних заходів, а саме:

- групи зв'язку та оповіщення;
- групи обліку евакуйованого населення та інформації;
- групи організації розміщення евакуйованого населення;
- групи транспортного забезпечення;
- групи медичного забезпечення;

- групи матеріально-технічного забезпечення;
- групи охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху;
- групи радіаційного і хімічного захисту.

До складу комісії можуть входити групи іншого призначення.

Головою комісії є заступник Миргородського міського голови, секретарем – співробітник структурного підрозділу виконавчого комітету Миргородської міської ради, що забезпечує реалізацію в межах законодавства державної політики у сфері цивільного захисту.

7. Основними завданнями груп забезпечення евакуаційних заходів є:

- розроблення розділів Плану евакуації населення з питань забезпечення підготовки і проведення евакуаційних заходів за своїми напрямками і щорічне його коригування станом на 1 січня поточного року;
- визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакуаційних заходів за напрямками, та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;
- організація забезпечення евакуаційних заходів під час проведення евакуації населення та всебічне життєзабезпечення евакуйованого населення в безпечних місцях (пунктах) розміщення;
- узагальнення даних щодо кількості населення, що підлягає евакуації, переліку майна, яке підлягає вивезенню на нове місце розташування під час проведення евакуації;
- підготовка донесень за встановленими формами.

8. Організаційною формою роботи комісії є засідання, періодичність проведення яких визначається головою.

Комісія працює згідно з річним планом роботи комісії, який затверджується головою комісії.

Засідання комісії веде голова, у разі його відсутності або за його дорученням – заступник голови.

У межах повноважень комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні, яке оформлюється протоколом, що підписується головою і секретарем комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. Контроль за виконанням рішень покладається на заступника голови і секретаря комісії.

Рішення комісії можуть надсилатися для відома та розгляду підприємствам, установам, організаціям.

У разі необхідності рішення комісії реалізуються шляхом видання в установленому порядку розпоряджень Миргородського міського голови.

У невідкладних випадках, у разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення, зі складу комісії створюється оперативна група, яка розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

Оперативну групу очолює заступник голови комісії. До складу оперативної групи залучаються як визначені посадові особи, так і наявні члени комісії в залежності від обстановки, що склалася.

На оперативну групу покладаються завдання щодо практичної організації евакуаційних заходів на збірних пунктах евакуації, на визначених пунктах збору та безпечних пунктах тимчасового розміщення, а також заходів щодо життєзабезпечення евакуйованого населення. Про хід виконання евакуаційних заходів оперативна група постійно інформує голову евакуаційної комісії.

На період підготовки та проведення евакуаційних заходів комісія забезпечується відповідними засобами зв'язку.

Транспортне забезпечення членів комісії під час роботи в зоні НС покладається на виконавчий комітет Миргородської міської ради.

Члени комісії на період проведення евакуаційних заходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.

Організація побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні НС покладається на відповідні структурні підрозділи виконавчого комітету Миргородської міської ради.

Після прийняття рішення про проведення евакуаційних заходів на території Миргородської міської територіальної громади для надання допомоги комісії рішенням начальника цивільного захисту додатково можуть залучатися необхідні сили та засоби від територіальних спеціалізованих

служб цивільного захисту місцевого рівня.

За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

9. Голова комісії:

Голова комісії підпорядковується Миргородському міському голові - начальнику цивільного захисту, особисто керує роботою комісії і відповідає за:

- планування, організацію та проведення евакуаційних заходів;
- підготовку особового складу комісії та евакуаційних органів до виконання покладених на них завдань.
- здійснення керівництва діяльністю комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань та прийняття нею рішень, визначає ступінь відповідальності посадових осіб комісії;
- організацію роботи комісії з розроблення плану евакуації населення в разі загрози або виникнення НС;
- контроль створення евакуаційних органів, достатніх для проведення евакуації та приймання населення при виникненні НС;
- організацію надання допомоги евакуйованому населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;
- затвердження положення про структурні підрозділи та функціональні обов'язки працівників евакуаційних органів;
- розробку документів комісії, функціональних обов'язків її членів та організацію навчання;
- здійснення керівництва евакуаційними органами при проведенні евакуації (прийманні) населення;
- прийняття у межах своїх повноважень розпоряджень, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками суб'єктів господарювання незалежно від форм власності;
- виконання завдань та функцій, покладених на комісію.

Голова комісії вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії, розподіляє обов'язки посадових осіб комісії, визначає завдання начальникам груп забезпечення з питань організації всебічного забезпечення евакуації населення.

10. Перший заступник голови комісії та заступник голови комісії:

Перший заступник голови комісії та заступник голови комісії підпорядковується голові комісії. Їм підпорядковується весь особовий склад комісії.

Відповідають за:

- своєчасність розроблення плану евакуації населення при виникненні надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період та плану прийому і розміщення евакуйованого населення на території громади, а також щорічного коригування цих планів;
- повноту та правильність розробки документів з планування евакуаційних заходів та їх щорічне коригування;
- своєчасне приведення у готовність всіх евакуаційних органів;
- координацію діяльності груп забезпечення, що входять до складу комісії, а також організовує чергування членів комісії;
- підтримання зв'язку з начальниками груп комісії і взаємодіючими органами;
- організацію контролю за розміщенням евакуйованого населення в безпечних районах, здійснення його життєзабезпечення і соціально-побутового обслуговування;

Під час відсутності голови евакокомісії його обов'язки виконує перший заступник (заступник)

11. Секретар комісії відповідає за:

- своєчасне доведення до виконавців розпоряджень (рішень) голови комісії;
- збір і узагальнення інформації, що надходить від робочих груп комісії;
- оформлення і реєстрацію документів комісії.

12. Комісія щороку інформує Миргородського міського голову про стан планування евакуації, власної підготовки до виконання покладених на неї та інших віднесених до її компетенції завдань.

Керуюча справами
виконавчого комітету міської ради

Антоніна НІКІТЧЕНКО