



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 04057468

ПРОТОКОЛ № 4
засідання виконавчого комітету Миргородської міської ради

від 24 квітня 2024 року

Присутні на засіданні члени виконавчого комітету (14 осіб):

Сергій Соломаха
Сергій Швайка
Антоніна Нікітченко
Олександр Гуржій
Костянтин Кірпиосенко
Маргарита Вітренко
Микола Патенко
Олександр Андрунь
Олександр Марченко
Олександр Мостовий
Олександр Онищенко
Павло Кандиба
Сергій Скляр
Сергій Солоха

Відсутні на засіданні (6 осіб):

Василь Приліпа – відрядження;
Віктор Сосновчик – відрядження;
Володимир Таран – з особистих причин;
Наталія Молочко – відрядження;
Петро Пантус – виробнича необхідність;
Сергій Бакало – в ЗСУ.

Головував на засіданні виконавчого комітету Сергій Соломаха – міський голова.

На засіданні присутні для участі у розгляді 1-го та 2-го питань:

- Валентина Фененко – депутат міської ради, голова постійної комісії з питань освіти, культури, туризму, молоді і спорту, впровадження цифрових технологій, регламенту, депутатської етики та діяльності депутатів.

**На засіданні присутні керівники виконавчих органів ради, установ міста
та їх відповідальні працівники:**

- Анатолій Чорнобай - начальник управління соціального захисту населення, депутат міської ради, депутат міської ради

- | | |
|--------------------|---|
| Вероніка Дорогань | - начальник відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій |
| Вікторія Максимова | - директор центру соціальних служб |
| Леся Романенко | - заступник начальника управління комунальних ресурсів-начальник відділу комунального майна |
| Вікторія Майборода | - начальник відділу моніторингу місцевих податків та з питань зайнятості управління економічного розвитку та інвестицій |
| Людмила Курдюмова | - директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради |
| Людмила Климко | - головний спеціаліст відділу документообігу та діловодства |
| Наталія Кондра | - головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій |
| Оксана Бессонова | - заступник начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю |
| Олександр Яременко | - начальник відділу оборонної роботи цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами |
| Олександр Федрунов | - начальник юридичного відділу |
| Світлана Ревенчук | - начальник відділу "Служба у справах дітей" |
| Тетяна Колибельнік | - начальник управління освіти, молоді та спорту, депутат міської ради |
| Яна П'ятниця | - начальник відділу документообігу та діловодства |
- представники міської телестудії "Миргород".

Порядок денний:

- 1. Про підсумки виконання бюджету Миргородської міської територіальної громади за I квартал 2024 року.**

Доповідає: Сергій Скляр – начальник фінансового управління.

- 2. Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2024 року.**

Доповідає: Тетяна Колибельнік – начальник управління освіти, молоді та спорт.

- 3. Поточні питання.**

Порядок денний затверджено одноголосно.

- 1. Про підсумки виконання бюджету Миргородської міської територіальної громади за I квартал 2024 року.**

СЛУХАЛИ:

Сергія Склєра – начальника фінансового управління міської ради, текст доповіді додається до протоколу .

В обговоренні питання взяв участь:

Сергій Соломаха, який сказав, що надходження і використання коштів згідно з планом є, але це на 30 % менше у порівнянні з минулим роком. Зменшення відбулося із-за ненадходження ПДФО до бюджету громади. Звернув особливу увагу на те, що вперше за

останні роки місцеві податки виросли у відсотках до такого рівня, що фактично досягають вже суми надходжень від ПДФО. Раніше ПДФО складало до 70% у загальному бюджеті, зараз це вже менше ніж 50 %. Саме від місцевих податків і зборів можуть бути надходження, і це перспектива над якою потрібно працювати.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 175 прийняти одноголосно (додається).

2. Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2024 року.

СЛУХАЛИ:

Тетяну Колибельнік – начальника управління освіти, молоді та спорт, текст доповіді додається до протоколу.

В обговоренні питання взяв участь:

Сергій Соломаха зазначив, що при усіх проблемах діти повинні максимально відчувати, що за них турбуються. І у літній період, коли н має навчального процесу, в них є можливість оздоровитися.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 176 прийняти одноголосно (додається).

3. ПОТОЧНІ ПИТАННЯ:

3.1. СЛУХАЛИ: інформацію *Світлани Ревенчук – начальника відділу "Служба у справах дітей"* щодо проєктів рішень:

3.1.1. – 3.1.5. Про здійснення правочинів стосовно нерухомого майна, право власності на яке, або право користування яким мають діти.

3.1.6. – 3.1.9. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

3.1.10. Про надання Канцибер Вікторії Євгеніївні статусу дитини-сироти.

3.1.11. Про надання Канциберу Костянтину Євгенійовичу статусу дитини-сироти.

3.1.12. Про призначення піклувальника над дитиною-сиротою Канцибером Костянтином Євгенійовичем.

3.1.13. Про продовження терміну перебування дитини, позбавленої батьківського піклування, Лукаша Максима Олеговича у Полтавському навчально-реабілітаційному центрі Полтавської обласної ради.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 177 – 189 прийняти одноголосно (додаються).

3.2. СЛУХАЛИ: інформацію *Вероніки Дорогань – начальника відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій* щодо проєктів рішень:

3.2.1., 3.2.3. Про надання в оренду окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності

3.2.2. Про продовження оренди окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

3.2.4. Про приймання та розподіл благодійної допомоги.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 190 – 193 прийняти одноголосно (додаються).

3.3. СЛУХАЛИ: інформацію Оксани Бессонової – заступника начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю щодо проєктів рішень:

3.3.1., 3.3.3. Про дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

3.3.2. Про переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 194 – 196 прийняти одноголосно (додаються).

3.3.4. Про відмову у наданні дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

В обговоренні питання взяли участь:

Сергій Соломаха попросив надати пояснення по даному проєкту рішення.

Оксана Бессонова зазначила, що змінилися власники даних бігбордів та місце їх розташування. Нове місце зазначено у попередньому рішенні.

Сергій Соломаха запитав коли будуть прибиратися старі бігборди, які власники ще не прибрали?

Оксана Бессонова сказала, що направлено письмове повідомлення про необхідність їх демонтажу.

Сергій Соломаха виніс проєкт рішення на голосування.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 197 прийняти одноголосно (додається).

3.3.5. Про відмову у переведенні садового будинку в жилий будинок.

3.3.6. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 06.07.2023р. № 223 "Про утворення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України на території Миргородської міської територіальної громади".

3.3.7. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 23.08.2023р. № 299 "Про утворення комісії з обстеження пошкоджених та знищених об'єктів нерухомого майна на території Миргородської міської територіальної громади внаслідок дій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України".

3.3.8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 23.08.2023р. № 300 "Про утворення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України".

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 198 – 201 прийняти одноголосно (додаються).

3.3.9. Про затвердження рішення комісії про відмову в наданні компенсації за пошкоджене майно.

В обговоренні питання взяли участь:

Сергій Соломаха запитав про причину відмови.

Оксана Бессонова пояснила, що сума компенсації перевищує допустиму суму компенсації визначену законодавством України. Заявнику рекомендовано звернутися до альтернативних джерел компенсації. Також за даною адресою приміщення використовувалося не за цільовим призначенням.

Сергій Соломаха виніс проект рішення на голосування.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 202 прийняти одноголосно (додається).

3.4. Інші поточні.

СЛУХАЛИ: інформацію *Тетяни Колибельнік – начальника управління освіти, молоді та спорту* щодо проектів рішень:

3.4.1. Про приймання майна.

3.4.2. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 02.10.2023 року № 368 "Про затвердження мережі закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, контингентів учнів (вихованців) у них на 2023-2024 навчальний рік".

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 203 – 204 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Вікторії Максимової – директора центру соціальних служб* щодо проекту рішення:

3.4.3. Про виплату одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 205 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Людмили Курдюмової – директора Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)* щодо проектів рішень:

3.4.4. - 3.4.5. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 206 – 207 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Анатолія Чорнобая – начальника управління соціального захисту населення* щодо проектів рішень:

3.4.6. Про надання матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету Миргородської міської територіальної громади.

3.4.7. Про виплату разової адресної грошової допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС 1 та 2 категорії.

3.4.8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 16 травня 2018 № 168 "Про створення комісії з питань виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей".

3.4.9. Про порушення клопотання щодо присвоєння почесного звання "Мати – героїня" Грималюк Л.В.

3.4.10. Про розподіл благодійної допомоги.

3.4.11. – 3. 4.14. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 208 – 216 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Олександра Яременка – начальника відділу оборонної роботи цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами* щодо проєкту рішення:

3.4.15. Про забезпечення доступу до захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів на території Миргородської міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 217 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Вікторії Майбороди – начальника відділу моніторингу місцевих податків та з питань зайнятості управління економічного розвитку та інвестицій* щодо проєкту рішення:

3.4.16. Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 218 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Лесі Романенко – заступника начальника управління комунальних ресурсів-начальник відділу комунального майна* щодо проєктів рішень:

3.4.17. Про дозвіл на передачу пально-мастильних матеріалів.

В обговоренні питання взяв участь:

Сергій Соломаха пояснив, що оскільки зима пройшла без аварійних відключень електроенергії, то паливно-мастильні матеріали, що були закуплені, передаються підприємствам для подальшого зберігання до наступного сезону. Дані паливно-мастильні матеріали підприємства можуть використовувати лише в екстрених ситуаціях і лише на роботу генераторів. Виніс проєкт рішення на голосування.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 219 прийняти одноголосно (додається).

3.4.18. Про затвердження складу адміністративної комісії при виконавчому комітеті Миргородської міської ради.

3.4.19. Про затвердження Положення про адміністративну комісію при виконавчому комітеті Миргородської міської ради.

3.4.20. Про укладення тимчасового договору на перевезення пасажирів на приміському напрямку руху, що не виходить за межі Миргородської міської територіальної громади та відстеження пасажиропотоку.

3.4.21. Про ведення квартирної обліку.

3.4.22. Про видачу дублікату свідоцтва про право особистої власності на домоволодіння.

3.4.23. Про затвердження звітів про виконання фінансових планів підприємств комунальної власності Миргородської міської територіальної громади за 2023 рік.

3.4.24. Про використання коштів із цільового фонду міської ради.

3.4.25. Про визначення суб'єкта господарювання, який здійснює видалення побутових відходів на 2024 рік.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 220 – 227 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Сергія Михайленка – начальника відділу охорони здоров'я* щодо проєктів рішень:

3.4.26. Про призначення та реєстрацію помічника фізичній дієздатній особі.

3.4.27. Про затвердження звітів про виконання фінансових планів закладів охорони здоров'я Миргородської міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 228 – 229 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Наталії Кондри – головного спеціаліста відділу інформаційної діяльності та комунікацій* щодо проєкту рішення:

3.4.28. Про затвердження звіту про виконання фінансового плану Міською телестудією "Миргород".

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 230 прийняти одноголосно (додається).

У робочому порядку, між засіданнями виконавчого комітету, були прийняті рішення за №№ 169 – 174 (додаються):

- про закінчення опалювального сезону 2023-2024 років на території Миргородської міської територіальної громади;
- про використання коштів безповоротної фінансової допомоги Миргородською міською територіальною громадою, що надходить в іноземній валюті в умовах воєнного стану в Україні в 2024 році;
- про організацію формування та видачі продуктових наборів з частини регіонального продовольчого резерву на території Миргородської міської територіальної громади;
- про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 26.11.2003р. № 1250 "Про індивідуальне будівництво, прийняття в експлуатацію індивідуальних будинково-будівельних, реєстрацію самовільно збудованих будов, відчуження незакінчених будівництвом житлових будинків, перепланування в житлових будинках";
- про використання коштів із цільового фонду міської ради;
- про внесення змін до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 02.01.2024 року № 1 "Про залучення лікарів до позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії Миргородського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2024 рік".

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО