



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



## **Р І Ш Е Н Н Я**

від 15 лютого 2024 року

№ 94

Про утворення місцевої комісії  
з питань техногенно-екологічної  
безпеки і надзвичайних ситуацій

Керуючись ст. 36 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання ст. 19 Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України від 26.01.2015 р. № 18 «Про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій», від 17 червня 2015 року № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», від 21.02.2018р. № 100 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 26 січня 2015 року № 18 і від 17 червня 2015 року № 409», враховуючи розпорядження голови Полтавської обласної державної адміністрації від 04.07.2018р. № 577 «Про затвердження Положення про регіональну комісію з питань техногенно екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Полтавської області» з метою вдосконалення роботи місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, координації діяльності, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них виконавчий комітет міської ради

### **в и р і ш и в:**

1. Утворити місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій та затвердити її посадовий склад (додаток 1).
  2. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (додаток 2).
  3. Рекомендувати підприємствам, установам та організаціям, незалежно від форми власності та підпорядкування, розташованим на території Миргородської міської територіальної громади утворити об'єктові комісії з питань надзвичайних ситуацій, розробити та затвердити Положення про них.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради Гуржія О.В.

**Міський голова**

**Сергій СОЛОМАХА**

Посадовий склад  
місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

1. Міський голова - *голова комісії*.
2. Секретар міської ради - *перший заступник голови комісії*.
3. Заступник міського голови-начальник управління комунальних ресурсів міської ради - *заступник голови комісії*.
4. Начальник Миргородського районного управління ГУ ДСНС України у Полтавській області – *заступник голови комісії*. (за згодою).
5. Заступник міського голови-начальник управління економічного розвитку та інвестицій міської ради.
6. Начальник юридичного відділу міської ради.
7. Начальник фінансового управління міської ради.
8. Начальник відділу охорони здоров'я міської ради.
9. Начальник Миргородського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Полтавській області (за згодою).
10. Завідувач Миргородського районного відокремленого підрозділу державної установи «Полтавський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України» (за згодою).
11. Начальник Миргородського районного відділу поліції Головного Управління Національної поліції в Полтавській області (за згодою).
12. Начальник відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами міської ради – *відповідальний секретар комісії*.
13. Головний спеціаліст відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами – *секретар комісії*.

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про місцеву комісію з питань**  
**техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій**

1. Місцева комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (далі - комісія) є постійно діючим органом, який утворюється виконавчим комітетом Миргородської міської ради для координації діяльності підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної та Регіональної комісій з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій та цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

3.1. Координація діяльності підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, пов'язаної із:

- функціонуванням Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту;
- здійсненням оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;
- залученням сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги;
- забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки;
- навчанням населення діям у надзвичайній ситуації;
- визначенням меж зони надзвичайної ситуації;
- здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;
- організацією робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залученням для цього необхідних сил і засобів.

3.2. Організація та здійснення:

- заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;
- заходів з евакуації (у разі потреби);
- радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації.

3.3. Вжиття заходів щодо забезпечення готовності Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період.

3.4. Здійснення безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях.

3.5. Інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

3.6. Забезпечення:

- життєдіяльності об'єктів національної економіки та державного управління під час реагування на надзвичайну ситуацію;
- стабільного функціонування об'єктів паливно-енергетичного комплексу під час виникнення надзвичайної ситуації, злагодженої роботи підприємств, установ та організацій для забезпечення сталої і безперебійної роботи об'єктів Єдиної газотранспортної та об'єднаної енергетичної систем України;

- безпеки та сталої роботи транспортної інфраструктури, послуг поштового зв'язку та всіх видів електричного зв'язку;

- санітарного та епідемічного благополуччя населення.

3.7. Організація та керівництво проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня.

3.8. Встановлення кількісних та якісних показників виведення з ладу транспортних засобів, промислових, громадських і житлових будинків та споруд, комунальних і енергетичних мереж, засобів зв'язку, магістральних газо-, нафто- або інших трубопроводів, залізничних вузлів, мостів, шляхопроводів тощо.

3.9. Визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час:

3.9.1. Функціонування Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області.

3.9.2. Здійснення заходів:

- щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- щодо медичного та біологічного захисту населення у разі виникнення надзвичайної ситуації;

- порушення умов належного функціонування об'єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності населення, зокрема у сферах національної безпеки і оборони, енергетики, фінансів, соціального захисту, охорони здоров'я та навколишнього природного середовища.

3.10. Підвищення ефективності діяльності підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, під час реагування на надзвичайну ситуацію.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. У режимі повсякденної діяльності:

- здійснює координацію діяльності щодо розроблення і виконання цільових і науково-технічних програм, здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

- здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування господарських об'єктів, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

- бере участь у розгляді питань щодо утворення або припинення діяльності підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, що використовують небезпечні технології (хімічні, радіаційні тощо);

- сприяє проведенню гідрометеорологічних спостережень і прогнозів, розвитку державної системи моніторингу навколишнього природного середовища, системи цивільного захисту, форм контролю за функціонуванням потенційно небезпечних об'єктів;

- координує здійснення заходів щодо профілактики та локалізації інфекційних захворювань, а також запобігання виникненню випадків масових харчових отруєнь населення.

4.2. У режимі підвищеної готовності:

- здійснює заходи щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемій і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на потенційно небезпечних об'єктах і прилеглих до них територіях, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

- організовує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування господарських об'єктів;

- забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;

- готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;

- координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;

- забезпечує стабільне виробництво, передачу, постачання і використання енергоносіїв під час виникнення надзвичайної ситуації підприємствами, установами та організаціями паливно-енергетичного комплексу.

#### 4.3. У режимі надзвичайної ситуації:

- забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління, сил та засобів Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, а також громадських організацій щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня;

- залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів;

- вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у небезпечних районах;

- забезпечує здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

- встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної суб'єктам господарювання і населенню внаслідок виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

- організовує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

- приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання до ДСНС зазначених матеріалів;

- вивчає обставини, що склалися, та подає обласній державній адміністрації інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

#### 4.4. У режимі надзвичайного стану:

- забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління та сил Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про правовий режим надзвичайного стану», а також інших нормативно-правових актів;

- здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян, забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, управлінь, відділів та служб виконавчого комітету Миргородської міської ради.

#### 4.5. Здійснює взаємодію з Регіональною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Полтавської області.

#### 4.6. Проводить моніторинг стану виконання підприємствами, установами та організаціями покладених на них завдань.

#### 5. Комісія має право:

- залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня сили і засоби Миргородської міської субланки районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту;

- заслуховувати інформацію керівників підприємств, установ та організацій, розташованих на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, з питань, що належать до їх компетенції, і давати їм відповідні доручення;

- одержувати від управлінь, відділів та служб виконавчого комітету Миргородської міської ради, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, розташованих на території Миргородської міської територіальної громади, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

- залучати до участі у своїй роботі представників управлінь, відділів та служб виконавчого комітету Миргородської міської ради, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, розташованих на території Миргородської міської територіальної громади (за погодженням з їх керівниками);

- розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб, винних у її виникненні.

6. Головою комісії є Миргородський міський голова.

Роботою комісії керує її голова, а за відсутності голови - за його дорученням перший заступник та за відсутності першого заступника - заступник голови.

Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - перший заступник або один із заступників голови.

Посадовий склад комісії затверджується органом, який її утворив, на основі пропозицій територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, розташованих на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Персональний склад комісії затверджується головою комісії.

Голова комісії організовує її роботу за допомогою секретаріату.

7. Голова комісії має право:

- залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будь-які транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби відповідно до законодавства;

- приймати в межах повноважень комісії рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

- вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

- делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступникам голови комісії;

- визначати функціональні обов'язки членів комісії (за напрямом роботи у складі комісії).

8. Робочим органом комісії (секретаріатом), що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань є відділ оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого органу ради, яким утворена комісія.

9. Комісія проводить засідання в разі потреби, але не менше одного разу на три місяці згідно з планом роботи комісії, який затверджується її головою. У разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, яка потребує вжиття невідкладних заходів, засідання комісії проводиться невідкладно.

Рішення комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу комісії присутнього на засіданні комісії.

Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем (відповідальним секретарем) комісії, зміст якого або його частина доводиться до відома заінтересованих центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, а у разі потреби - до засобів масової інформації.

У разі відсутності з поважних причин члена комісії, на засіданні комісії право голосу, рівноцінне до права голосу члена комісії, має уповноважена особа яка заміщує відповідного члена комісії на час відсутності.

Голова комісії може приймати рішення про проведення засідання комісії у режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі - онлайн-засідання комісії). В онлайн-засіданні комісії беруть участь члени комісії, а також інші особи, які визначені головою.

Підготовка та проведення онлайн-засідання комісії здійснюються секретаріатом комісії за допомогою відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету Миргородської міської ради.

Секретаріат комісії забезпечує інформування членів комісії та інших визначених головуючим осіб, які будуть брати участь в онлайн-засіданні комісії, про дату, час і місце проведення засідання та надсилає їм проект порядку денного.

Організаційно-технічне забезпечення проведення онлайн-засідання комісії покладається на відповідний підрозділ виконавчого комітету Миргородської міської ради.

Результати онлайн-засідання комісії оформлюються протоколом, який підписується головою та відповідальним секретарем (секретарем) комісії.

10. Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання управліннями, відділами та службами виконавчого комітету Миргородської міської ради, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності, які розташовані на території Миргородської міської територіальної громади.

11. За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Організація побутового забезпечення членів комісії, а також забезпечення їх спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на виконавчий комітет Миргородської міської ради.

13. Місцева комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, форма якого наведена у додатку до цього Положення.

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

Додаток  
до Положення про місцеву комісію  
з питань техногенно-екологічної безпеки  
і надзвичайних ситуацій (пункт 13)



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МІСЦЕВА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО – ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ  
І НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21  
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 04057468