



## **Р І Ш Е Н Н Я**

від 17 лютого 2021 року

№ 78

Про видачу довідок відділом реєстрації  
місця проживання громадян

Відповідно до ст. ст. 34, 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. ст. 4, 46 Закону України "Про нотаріат", Постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 р. № 207 "Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру", Постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. № 117 "Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги", Постанови Кабінету Міністрів від 23 листопада 2016 р. № 861 "Про внесення змін до постанов Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 р. № 470 і Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. № 117", Постанови Кабінету Міністрів України від 22 вересня 1997 р. № 1050 "Про заходи щодо подальшого вдосконалення надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива", Наказу Міністерства соціальної політики України від 17.07.2019 р. № 1106 "Про внесення Змін до Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги", листа голови Комісії Нотаріальної палати України з питань співробітництва з органами державної влади та місцевого самоврядування щодо отримання інформації про зареєстрованих у житловому приміщенні осіб від 15.03.2017 р., листа Пенсійного фонду України від 02.11.2018 р. № 36318/02-12, з метою своєчасного отримання громадянами міста пільг, субсидій, забезпечення життєдіяльності, спрощення процедури отримання державних послуг, виконавчий комітет міської ради

### **в и р і ш и в :**

1. Доручити відділу реєстрації місця проживання громадян виконавчого комітету міської ради (Казімірова О.Л.) надавати довідки згідно з переліком (додаток 1).
2. Затвердити зразки запитів нотаріусів (додаток 2) та заяв (додатки 3-5), які будуть надаватися для отримання довідок.
3. Рішення виконавчого комітету від 21 серпня 2019 р. № 350 "Про видачу довідок відділом реєстрації місця проживання громадян" та від 20 березня 2020 р. № 101 "Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 21 серпня 2019 р. № 350 "Про видачу довідок відділом реєстрації місця проживання" визнати такими, що втратили чинність.
4. Дане рішення оприлюднити в засобах масової інформації та на офіційному сайті міської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Нікітченко А.Б.

**Міський голова**

**Сергій Соломаха**

**1. Перелік  
довідок, які видає відділ реєстрації місця проживання громадян  
виконавчого комітету Миргородської міської ради**

| № з/п | зміст довідки  | установи, до яких надаються довідки   | документи, які є обов'язковими при зверненні громадян для отримання довідок і на підставі яких надаються довідки  |
|-------|--|---|---|
| 1     | Довідка про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб | комунальні підприємства<br><br>нотаріус (для відчуження договорів)<br><br>служба у справах дітей<br><br>військовий комісаріат | <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява (додаток 3)</li> <li>- документ, що посвідчує особу заявника (паспорт громадянина України; посвідка на постійне проживання; посвідка на тимчасове проживання; для іноземців, які не мають документа, що посвідчує особу виданого в Україні: паспорт громадянина відповідної країни)</li> <li>- копії паспортів зареєстрованих за адресою осіб ( особам з 14 років копія паспорта у формі ID-картки )</li> <li>- копія довідки про реєстрацію місця проживання ф.13 або витягу з ЄДДР щодо реєстрації місця проживання (при наявності ID-картки)</li> <li>- копія свідоцтва про народження дитини (дітей), якщо вона не досягла 14 років (у разі реєстрації місця проживання за адресою малолітніх дітей)</li> <li>- копія свідоцтва про шлюб/розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу або свідоцтва про зміну імені (у разі зміни прізвища однієї із зареєстрованих осіб або власника житла)</li> <li>- адресна картка особи або домова книга (крім житлових будинків) при наявності</li> <li>- копію документа, що підтверджує право власність на житло або право на проживання в житлі</li> </ul> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи як представника (довіреність)</p> <p>Примітка: копії документів, які додаються до заяви засвідчуються заявником особисто</p> |

|   |  |                                  |   |
|---|--|----------------------------------|---|
|   |  |                                  | <p><b>У разі необхідності даної довідки для оформлення нотаріальної дії (для відчуження договорів) подаються наступні документи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява (додаток 3)</li> <li>- запит від нотаріуса (додаток 2 зразок 1) <i>в разі відсутності документів всіх зареєстрованих осіб в житлі</i></li> <li>- документ, що посвідчує особу заявника – власника житлового приміщення (паспорт громадянина України; посвідка на постійне проживання; посвідка на тимчасове проживання; для іноземців, які не мають документа, що посвідчує особу виданого в Україні: паспорт громадянина відповідної країни)</li> <li>- копію документа, що підтверджує право власності заявника на житло</li> <li>- копія свідоцтва про шлюб/розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу або свідоцтва про зміну імені (у разі зміни прізвища власника житла)</li> <li>- адресна картка особи або домова книга (<i>крім житлових будинків</i>) при наявності</li> </ul> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи як представника (довіреність)</p> <p>Примітка: копії документів, які додаються до заяви засвідчуються заявником особисто</p> |
| 3 | Довідка про зареєстрованих осіб з померлим на день його смерті | нотаріус для оформлення спадщини | <ul style="list-style-type: none"> <li>- заява (додаток 4)</li> <li>- запит від нотаріуса (додаток 2 зразок 2)</li> <li>- документ, що посвідчує особу заявника (паспорт громадянина України; посвідка на постійне проживання; посвідка на тимчасове проживання; для іноземців, які не мають документа, що посвідчує особу виданого в Україні: паспорт громадянина відповідної країни)</li> <li>- копія свідоцтва про смерть;</li> <li>- копія свідоцтва про шлюб/розірвання шлюбу, рішення суду про розірвання шлюбу або свідоцтва про зміну імені (у разі зміни прізвища однієї із зареєстрованих осіб)</li> </ul>  |

|   |   |            |   |
|---|---|------------|---|
|   |   |            | <p>- адресна картка особи або домова книга (крім житлових будинків) при наявності</p> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи як представника (довіреність)</p> <p>Примітка: копії документів, які додаються до заяви засвідчуються заявником особисто</p>   |
| 4 | Довідка про зареєстровану особу в житловому приміщенні за певний період | за вимогою | <p>- заява (додаток 5);</p> <p>- документ, що посвідчує особу заявника (паспорт громадянина України; посвідка на постійне проживання; посвідка на тимчасове проживання; для іноземців, які не мають документа, що посвідчує особу виданого в Україні: паспорт громадянина відповідної країни)</p> <p>- адресна картка особи або домова книга (крім житлових будинків) при наявності</p> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи як представника (довіреність)</p> <p>Примітка: копії документів, які додаються до заяви засвідчуються заявником особисто</p> |

2. Доручити Управлінню соціального захисту населення міської ради (Ільяшенко Л.М.), відділу освіти міської ради (Колибельник Т.М.), відділу молоді та спорту міської ради (Козлова В.О.) для забезпечення власних повноважень самостійно готувати довідки про склад сім'ї, відповідно до наданих заявниками документів.
3. Особи (заявники) несуть відповідальність за надані документи та достовірність даних про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, інші відомості, що вплинули або могли вплинути на встановлення інших цивільних прав.
4. Довідки видаються спеціалістами відділу реєстрації на підставі наявної інформації у відділі на момент звернення заявника, яка може бути змінена при надходженні документального підтвердження.
5. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги (видачі довідок):
  - ненадання заявником при зверненні за отриманням довідки, документів за встановленим переліком;
  - надання недостовірних документів ( у разі підтвердження недостовірності) або відомостей;
  - документи подані особою, яка не має відповідних повноважень;
  - довідка не передбачена чинним законодавством України або рішенням виконавчого комітету
5. Терміни видачі довідок: на протязі двох робочих днів.

зразок № 1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ року

вих. № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Відділ реєстрації місця  
проживання громадян виконавчого  
комітету Миргородської міської  
ради

ЗАПИТ  
про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб  
для посвідчення договорів

У зв'язку з посвідченням мною, державним (приватним) нотаріусом  
\_\_\_\_\_ міського нотаріального округу \_\_\_\_\_, договору  
\_\_\_\_\_ житлового приміщення, квартири номер \_\_\_\_\_, будинку номер \_\_\_\_\_ що  
розташоване (а) по вулиці (пров.) \_\_\_\_\_ у місті Миргород, яка належить на праві власності

(ПІП власника)

керуючись вимогами ст.4,46 Закону України «Про нотаріат», прошу у встановленому законодавством  
порядку надати інформацію щодо зареєстрованих осіб у зазначеній вище квартирі, будинку якщо такі  
є, із зазначенням прізвищ, імен, по батькові та дат їх народження.

Відповідь на цей запит прошу видати на руки пред'явнику даного запиту  
\_\_\_\_\_ або направити поштою на мою адресу (необхідне підкреслити).

Державний (приватний) нотаріус  
МП

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ПІП)

зразок № 2

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ року

вих. № \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Відділ реєстрації місця проживання  
громадян виконавчого комітету  
Миргородської міської ради

ЗАПИТ  
про зареєстрованих за місцем проживання осіб  
для оформлення спадщини

У провадженні державного (приватного) нотаріуса \_\_\_\_\_ міського нотаріального  
округу \_\_\_\_\_ знаходиться спадкова справа № \_\_\_\_\_.

На підставі статей 4, 46 Закону України «Про нотаріат» прошу надати інформацію про склад  
зареєстрованих осіб станом на \_\_\_\_\_ у житловому приміщенні, квартирі \_\_\_\_\_, будинку  
№ \_\_\_\_\_, що знаходиться в місті Миргород по вул. (пров.) \_\_\_\_\_, з обов'язковим  
зазначенням прізвищ, імен, по батькові, дат народження, а також з вказівкою дати постановки на  
реєстраційний облік таких осіб.

Інформація необхідна для оформлення спадщини після померлого \_\_\_\_\_ року  
\_\_\_\_\_ (ПІБ).

Відповідь на цей запит прошу видати на руки пред'явнику даного запиту  
\_\_\_\_\_ або направити поштою на мою адресу (необхідне підкреслити).

Державний (приватний) нотаріус  
МП

\_\_\_\_\_

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна Никітченко

Начальнику відділу реєстрації місця проживання  
громадян виконавчого комітету Миргородської міської ради

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові заявника  
(представника),

\_\_\_\_\_  
(контактний телефон)

**ЗАЯВА**

про надання довідки про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб

Я, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прошу видати мені довідку про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб.

Підтверджую, що я зареєстрований за адресою:

До складу зареєстрованих осіб за даною адресою входять або про відсутність зареєстрованих осіб за даною адресою *(необхідне підкреслити)*:

| №<br>п/п | Прізвище, ім'я, та по батькові |
|----------|--------------------------------|
|          |                                |
|          |                                |
|          |                                |
|          |                                |
|          |                                |
|          |                                |

Даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Я, \_\_\_\_\_ несу особисту  
відповідальність за документи, які додані до заяви та дані, які зазначені в заяві.

Довідка необхідна для \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

*Керуюча справами виконавчого комітету*

*Антоніна Нікітченко*

Начальнику відділу реєстрації місця проживання  
громадян виконавчого комітету Миргородської міської ради

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові заявника)

\_\_\_\_\_  
(контактний телефон)

**ЗАЯВА**

про надання довідки про зареєстрованих осіб з померлим на день його смерті

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прошу видати мені довідку про зареєстрованих осіб з померлим на день його смерті.

Підтверджую, що я зареєстрований за адресою:

\_\_\_\_\_

До складу зареєстрованих осіб з померлим на день його смерті входили:

| №<br>п/п | ППП | Дата народження |
|----------|-----|-----------------|
|          |     |                 |
|          |     |                 |
|          |     |                 |
|          |     |                 |
|          |     |                 |
|          |     |                 |

Даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Я, \_\_\_\_\_ несу особисту  
відповідальність за документи, які додані до заяви та дані, які зазначені в заяві.

Довідка необхідна для \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

*Керуюча справами виконавчого комітету*

*Антоніна Нікітченко*

Начальнику відділу реєстрації місця проживання  
громадян виконавчого комітету Миргородської міської ради

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові заявника (представника),

\_\_\_\_\_  
(контактний телефон)

**ЗАЯВА**

про надання довідки про зареєстровану особу в житловому приміщенні за певний період

Я, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

прошу видати мені довідку про зареєстровану особу в житловому приміщенні за певний період.

Підтверджую, що я був (ла) зареєстрований (на) за адресою (адресами): м. Миргород,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Я, \_\_\_\_\_ несу особисту  
відповідальність за документи, які додані до заяви та дані, які зазначені в заяві.

Довідка необхідна для \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

*Керуюча справами виконавчого комітету*

*Антоніна Нікітченко*