



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



Р І Ш Е Н Н Я

від 15 березня 2023 року

№ 72

Про визначення уповноважених
щодо складання актів встановлення
факту здійснення догляду за особами
з інвалідністю I чи II групи та особами,
які потребують постійного догляду

Відповідно до пункту 2¹ Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 (зі змінами), керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в:

1. Надати повноваження щодо складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, управлінню соціального захисту населення Миргородської міської ради.
2. Затвердити Положення про складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (додаток 1).
3. Затвердити форму акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (додаток 2).
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Молочко Н.В.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

ПОЛОЖЕННЯ

про складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду

1. Положення про складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (далі – Положення), визначає механізм складання акта встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (далі – акт) управлінням соціального захисту населення Миргородської міської ради.

2. Механізм складання акта визначено відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» (зі змінами).

3. Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 року № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України», цим Положенням та іншими нормативно – правовими актами.

4. Завданням управління соціального захисту населення Миргородської міської ради є складання акта про встановлення факту здійснення догляду:

- за особами з інвалідністю I чи II групи;
- особами, які потребують постійного догляду, що здійснюються одним із членів сім'ї першого ступеня споріднення (у значенні, наведеному у підпункті 14.1.263 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України).

5. Складання акта здійснюється посадовою особою управління соціального захисту населення Миргородської міської ради, фахівцем із соціальної роботи центру соціальних служб Миргородської міської ради, соціальним працівником Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Миргородської міської ради із залученням осіб, що потребують догляду та здійснюють догляд, а також не менше двох сусідів, що засвідчують факт здійснення догляду за особою з інвалідністю I чи II групи, або особою, що потребує постійного догляду.

6. Підставою для складання акта є письмове звернення (у довільній формі) до управління соціального захисту населення Миргородської міської ради особи з інвалідністю I чи II групи, особи, яка потребує постійного догляду, або особи, яка здійснює догляд, яке подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради, з наданням наступних документів:

для осіб, які здійснюють догляд за особами з інвалідністю I чи II групи

- копії паспортів громадянина України заявника та особи з інвалідністю I чи II групи;
- копії документів, що підтверджують родинні зв'язки, інвалідність;
- копії документів, що підтверджують спільне проживання (задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) заявника збігається із задекларованим або зареєстрованим місцем проживання (перебування) особи з інвалідністю I чи II групи);
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи *(для внутрішньо переміщених осіб)*;
- копії висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про потребу у постійному сторонньому догляді *(для осіб з інвалідністю II групи)*;

для осіб, що здійснюють догляд за особами, які потребують постійного догляду

- копії паспортів громадянина України заявника та особи, яка потребує постійного догляду;
- копії документів, що підтверджують родинні зв'язки першого ступеня споріднення (у значенні, наведеному у підпункті 14.1.263 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України: «членами сім'ї фізичної особи першого ступеня споріднення вважаються її батьки, її чоловік або дружина, діти такої фізичної особи, у тому числі усиновлені»);
- копії документів, що підтверджують спільне проживання (задеклароване або зареєстроване місце проживання (перебування) заявника збігається із задекларованим або зареєстрованим місцем проживання (перебування) особи, яка потребує постійного догляду);
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи *(для внутрішньо переміщених осіб)*;
- копії висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про потребу у постійному сторонньому догляді.

7. Акт складається за місцем фактичного проживання особи з інвалідністю I чи II групи або особи, яка потребує постійного догляду.

У випадку, якщо фактичне місце проживання не збігається із зареєстрованим місцем проживання, додатково надається акт, що підтверджує фактичне місце проживання заявника та/або особи з інвалідністю I чи II групи, або особи, яка потребує постійного догляду, за формою, затвердженою, рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради від 17.02.2021р №71.

У випадку, якщо особа з інвалідністю I чи II групи або особа, яка потребує постійного догляду, є взятою на облік внутрішньо переміщеною особою, акт складається за місцем реєстрації фактичного місця проживання такої внутрішньо переміщеної особи.

8. Акт складається у 2 примірниках, засвідчується підписами членів робочої групи, особи, що потребує догляду та особи, що здійснює догляд, підписами 2-х

сусідів, та скріплюється печаткою управління соціального захисту населення Миргородської міської ради.

9. Акт складається не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів після надходження заяви та відповідних документів та надсилається заявнику або видається особисто за його бажанням.

10. Відповідальність за достовірність даних, наданих заявником для складання акта, несе заявник.

11. Підставами для відмови у складанні акта є:

- відсутність документів, зазначених у п.6 Положення;
- надання недостовірної інформації.

12. Акт реєструється у Журналі реєстрації актів встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду.

Всі матеріали, що стали підставою для складання акта, долучаються до другого примірника, який зберігається в управлінні соціального захисту населення Миргородської міської ради.

**Керуюча справами виконавчого
комітету Миргородської міської ради**

Антоніна НІКІТЧЕНКО

АКТ
встановлення факту здійснення догляду

« _____ » _____ 20 ____ р.
(дата складання акта)

Підстава: _____

Прізвище, ім'я по батькові (за наявності) фізичної особи, яка здійснює догляд:

(дата народження, серія, номер паспорта, ким виданий)

Місце проживання фізичної особи, яка здійснюється догляд:

Прізвище, ім'я по батькові (за наявності) особи, за якою здійснюється догляд:

(дата народження, серія, номер паспорта, ким виданий)

Місце проживання особи, за якою здійснюється догляд:

Соціальний статус: _____

Родинний зв'язок: _____

Обстеження проведено за адресою: _____

Встановлено _____

З актом ознайомлений

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи,
яка здійснює догляд)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи,
за якою здійснюється догляд)

(підпис)

Акт встановлення факту здійснення догляду складено відповідно до пункту 2¹ Правил перетинання державного кордону громадянами України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 (зі змінами).

Акт встановлення факту здійснення догляду складено:

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(посада)	(підпис)	(прізвище, ініціали)
підписи сусідів:		
<hr/>	<hr/>	<hr/>
(прізвище, ім'я, по батькові)	(адреса проживання)	(підпис)
<hr/>	<hr/>	<hr/>
(прізвище, ім'я, по батькові)	(адреса проживання)	(підпис)

Керівник управління соціального захисту населення Миргородської міської ради

<hr/>	<hr/>
(підпис)	

М.П.

Керуюча справами виконавчого комітету Миргородської міської ради

Антоніна НІКІТЧЕНКО