



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



Р І Ш Е Н Н Я

від 27 січня 2021 року

№ 12

Про підсумки роботи відділу
"Центр надання адміністративних
послуг" виконавчого комітету
міської ради за 2020 рік та перспективи
розвитку в Миргородській міській
територіальній громаді на 2021 рік

Відповідно до п. 2 ч. 2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі Закону України «Про звернення громадян», з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, забезпечення їх законних прав та інтересів, ефективного вирішення питань, що порушуються, та заслухавши звіт начальника відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Рудченко О.В., виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в:

1. Звіт про підсумки роботи відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету міської ради за 2020 рік та перспективи розвитку в Миргородській міській територіальній громаді на 2021 рік взяти до відома.
2. Доручити відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету міської ради (Рудченко О.В.):
 - продовжити у 2021 році роботу з удосконалення процедур надання адміністративних послуг в Миргородській міській територіальній громаді;
 - організовувати та забезпечувати надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб'єктів звернень.
3. Зобов'язати керівників відділів та управлінь міської ради:
 - дотримуватись термінів розгляду заяв щодо надання адміністративних послуг, об'єктивно, всебічно і вчасно перевіряти заяви та надавати відповіді, не допускати формального ставлення до вирішення життєво важливих питань громадян;
 - письмово повідомляти заявника про результати розгляду його звернення та прийняті рішення в терміни, визначені чинним законодавством.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету Нікітченко А.Б.

Міський голова

Сергій Соломаха

ЗВІТ

про підсумки роботи відділу " Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради" за 2020 рік та перспективи розвитку в Миргородській міській територіальній громаді на 2021 рік

На сьогоднішній день Центр надає 183 адміністративні послуги, з них 118 послуг які надаються відділами та управліннями міської ради, 56 послуг органами виконавчої влади та 9 послуг районної державної адміністрації.

З січня 2020 року до відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету подано 30 807 заяв на отримання адміністративних послуг. За цей період з різних питань за консультаціями звернулися 44 915 громадян.

З 2018 року Центром проводиться реєстрація звернень громадян.

Всього в 2020 році зареєстровано 1017 звернень, з них:

- звернення які стосувалися соціального захисту – 93;
- питань комунальних послуг – 360;
- питань аграрної політики та земельних відносин – 53;
- транспортного зв'язку – 12;
- з інших питань – 499.

Адміністратори центру мають паролі доступів до реєстрів та іменні печатки. Працює принцип взаємозаміни, всі працівники уніфіковані та можуть надати консультацію з кожної адміністративної послуги та прийняти відповідний пакет документів. Адміністраторами також надаються "миттєві послуги", а саме інформаційні довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та витяги з Державного земельного кадастру про земельні ділянки, що дає можливість громадянам економити свій час і відразу отримати результат послуги.

В Центрі встановлено обладнання для оформлення та видачі біометричних закордонних паспортів громадянам України та паспортів громадян України у вигляді ID-картки. В 2020 році запроваджено нову комплексну послугу ID-14. За однією заявкою підліткам які вперше отримують паспорт громадянина України одночасно присвоюється ідентифікаційний номер.

Також новою послугою в 2020 році стала послуга «Малятко». «Малятко» — комплексна послуга для батьків новонароджених. За однією заявою, поданою до ЦНАПу, можна зареєструвати народження дитини та отримати до 9-ти державних послуг від різних органів влади, потрібних при народженні дитини.

Дві з них є базовими (обов'язковими), 7 надаються на вибір батьків.

Базові послуги:

- державна реєстрація народження. Батьки отримують свідоцтво про народження дитини;
- визначення походження дитини. У свідоцтві про народження буде вказана інформація про матір та батька малюка.

Послуги на вибір:

- призначення допомоги при народженні. Розмір допомоги становить 41 280 грн: 10 320 грн виплачуються одноразово, решта суми — по 860 грн щомісячно протягом трьох років;
- реєстрація в Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків. Номер платника податків дитини вноситься до свідоцтва про народження;

- присвоєння дитині унікального номера запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР). Номер вноситься до свідоцтва про народження;
- визначення належності дитини до громадянства України. Послуга надається автоматично лише якщо замовлено послугу з присвоєння дитині УНЗР;
- реєстрація місця проживання дитини. Зареєструвати місце проживання дитини потрібно протягом трьох місяців із дня її народження. Дитина віком до 14 років може бути зареєстрована лише за місцем проживання батьків (або одного з них);
- призначення допомоги багатодітним сім'ям. На третю і кожную наступну дитину в сім'ї буде виплачено по 1700 грн щомісячно до досягнення нею 6-ти років;
- внесення інформації про дитину до Реєстру пацієнтів. Це пришвидшить час підписання декларації з педіатром або сімейним лікарем, адже вся інформація про дитину уже буде у Реєстрі.

В подальшому додатково планується реалізація послуги:

- оформлення посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї.

Також в 2020 році створено окремий сайт ЦНАПу, що дало можливість більш доступно та розгорнуто розмістити інформацію про адміністративні послуги, розроблено сервіс QR- коду при скануванні якого заявник одразу он-лайн отримує інформацію про розгляд звернення.

В 2020 році Центр вкотре отримав нагороду в обласному конкурсі в номінації “Кращий центр надання адміністративних послуг” в рамках Комплексної програми розвитку малого та середнього підприємництва у Полтавській області.

В умовах карантину з дотриманням санітарно-епідеміологічних обмежень ЦНАП продовжував працювати. Мешканці Миргорода та Миргородського району, а в окремих випадках і Полтавської області не були обмежені в отриманні адміністративних послуг.

Завданням кожного політика та службовця – служити суспільству загалом і кожному громадянину зокрема. Тому ми постійно працюємо над створенням зручних та доступних умов отримання адміністративних послуг громадянам та суб'єктам господарювання, підвищенням рівня прозорості в наданні адміністративних послуг, спрощенням процедур надання послуг.