



Р І Ш Е Н Н Я

від 01 жовтня 2026 року

№ 567

Про організацію роботи із забезпечення функціонування пунктів незламності та забезпечення стабільного проходження зимового сезону 2026-2027 років в умовах тривалого відключення електричної енергії на території Миргородської міської територіальної громади

Керуючись ст. ст. 36¹, 38 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 19 Кодексу цивільного захисту України, на виконання Рішення Ради оборони Полтавської області від 01 листопада 2022 року № 28 «Про невідкладні заходи для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави», постанови Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2022 року №1401 «Питання організації та функціонування пунктів незламності» та з метою належної організації та забезпечення функціонування пунктів незламності, розміщених на території Миргородської міської територіальної громади, попередження виникнення небезпечних подій (надзвичайних ситуацій) пов'язаних з відключенням електричної енергії на тривалі періоди часу та оперативного вжиття заходів щодо ліквідації наслідків завданих такими ситуаціями, виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в:

1. Затвердити Перелік об'єктів, на базі яких передбачено функціонування пунктів незламності Миргородської міської територіальної громади (додаток 1).
2. Затвердити Перелік об'єктів, на базі яких забезпечити функціонування тимчасових стаціонарних та мобільних пунктів обігріву (додаток 2)
3. Затвердити Положення про роботу пунктів незламності на території Миргородської міської територіальної громади (додаток 3).
4. Затвердити Правила перебування у пункті незламності (додаток 4).
5. Затвердити Примірний паспорт пункту незламності (додаток 5)
6. Затвердити Примірний перелік комплектації пунктів незламності (додаток 6)
7. Керівникам суб'єктів господарювання, визначених пунктом 1 цього рішення: забезпечити розгортання пунктів незламності на підпорядкованих суб'єктах господарювання;
призначити відповідальних за цілодобову роботу пунктів незламності та за командою забезпечити на них чергування.
8. Підприємствам, установам та організаціям, на базі яких пропонується створення стаціонарних пунктів незламності, визначити та підготувати місця (кімнати, приміщення), в яких, у разі необхідності, буде забезпечено людей базовими послугами (місцем для зігріву, електроенергією, зв'язком, гарячим чаєм та ін.). Вивісити на вході в приміщення таблички встановленого зразка з написом «Пункт незламності» (додаток 7).

9. Покласти персональну відповідальність за забезпечення належного функціонування пунктів незламності на керівників закладів, підприємств, в яких вони розміщені.

10. Управлінню економічного розвитку та інвестицій міської ради відповідно до функціональних обов'язків забезпечити:

- роботу з інформування та залучення суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади, для облаштування та забезпечення функціонування пунктів незламності;

- спільно з керівниками суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади, уточнити адреси мережевих магазинів, АЗС, банківських установ, ресторанних закладів, які працюють на альтернативному живленні в умовах відсутності мобільного - та інтернет – зв'язку;

- звернутися до керівників суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади (мережевих магазинів, АЗС, банківських установ, ресторанних закладів) щодо необхідності придбання альтернативних джерел енергоживлення та продовження роботи під час відсутності електроенергії.

11. Відділу охорони здоров'я міської ради:

- перевірити наявність наборів медикаментів в пунктах незламності та доукомплектувати їх в разі необхідності;

- спільно з керівниками закладів охорони здоров'я організувати роботу підпорядкованих закладів на аварійних джерелах живлення у разі довготривалої відсутності енергопостачання та за потреби забезпечити чергування медичного персоналу в пунктах незламності;

12. Організаційному відділу міської ради спільно з відділом інформаційної діяльності та комунікацій міської ради забезпечити постійне інформування жителів громади через місцеві медіа щодо:

- інформації про функціонування та місця розгортання пунктів незламності на території Миргородської міської територіальної громади;

- найближчих точок питного та технічного водопостачання і графіків їх роботи (водовози, робочі свердловини, водонапірні вежі та ін), медичних закладів/постів, пунктів поліції та ДСНС, пунктів обігріву;

- адреси мережевих магазинів, АЗС, банківських установ, ресторанних закладів, які працюють на альтернативному живленні в умовах відсутності мобільного- та інтернет- зв'язку, загальну ситуацію в громаді, області та державі.

13. Управлінню комунальних ресурсів Миргородської міської ради спільно з керівниками КП «Тепловодсервіс», КП «Миргородська управляюча компанія», КП «Спецкомунтранс», головами ОСББ, ЖБК та ін. відпрацювати механізм дій щодо збереження функціональних можливостей систем теплопостачання, водопостачання та водовідведення, зокрема:

- оцінити можливості функціонування систем теплопостачання, водопостачання та водовідведення в умовах обмеження постачання електричної енергії;

- розробити та затвердити алгоритм прийняття рішення про злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання з урахуванням температури зовнішнього повітря та часу, необхідного для відновлення постачання електричної енергії, а- також узгодити спільні дії та визначити відповідальних виконавців для своєчасного їх зливу;

- визначити наказами осіб відповідальних за злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання;

- самостійно приймати рішення про злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання з урахуванням температури зовнішнього повітря та часу, необхідного для відновлення постачання електричної енергії у разі виникнення екстрених ситуацій пов'язаних з тривалим відключення електричної енергії на території громади;

- спільно з відділом розвитку бізнесу, торгівлі та туризму та керівниками суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади, визначити перелік підприємств, установ, організацій, аварійна зупинка роботи яких несе загрозу для населення та екології. Інформацію про перелік таких

підприємств надати до відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами.

14. Рекомендувати керівникам суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади аварійна зупинка роботи яких несе загрози для населення та екології:

- відпрацювати заходи з нейтралізації наслідків раптового відключення таких підпорядкованих суб'єктів господарювання;

- завчасно спільно з фахівцями Миргородського РУ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України у Полтавській області та 5 ДПРЗ 1 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Полтавській області провести спеціальні об'єктові навчання і тренування з питань цивільного захисту на підпорядкованих суб'єктах господарювання.

15. Рекомендувати Миргородському РУ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України у Полтавській області, 5 ДПРЗ 1 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Полтавській області, Миргородському РВП ГУ НП в Полтавській області передбачити та у разі необхідності забезпечити оповіщення та інформування населення про порядок дій з використанням гучномовців встановлених на спеціальних транспортних засобах ДСНС та Національної поліції.

16. Управлінню освіти, молоді та спорту, відділу охорони здоров'я, управлінню соціального захисту, відділу культури, управлінню комунальних ресурсів міської ради спільно з керівниками підпорядкованих підприємств, установ та організацій:

- а) провести роботи з підготовки підпорядкованих суб'єктів господарювання до роботи в умовах відсутності централізованого електро- та теплопостачання;

- б) відпрацювати механізм дій щодо збереження функціональних можливостей систем теплопостачання, водопостачання та водовідведення, зокрема:

- розробити та затвердити алгоритм прийняття рішення про злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання з урахуванням температури зовнішнього повітря та часу, необхідного для відновлення постачання електричної енергії, а- також узгодити спільні дії та визначити відповідальних виконавців для своєчасного їх зливу;

- визначити наказами осіб відповідальних за злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання;

- самостійно приймати рішення про злив теплоносія і води із систем тепло-, водопостачання з урахуванням температури зовнішнього повітря та часу, необхідного для відновлення постачання електричної енергії у разі виникнення екстрених ситуацій пов'язаних з тривалим відключення електричної енергії на території громади.

17. Управлінню соціального захисту населення:

- провести облік осіб, які за віком чи станом здоров'я у разі виникнення надзвичайної ситуації не здатні самостійно вжити заходів збереження свого життя або здоров'я, а також осіб, які відповідно до законодавства, доглядають (обслуговують) таких осіб;

- забезпечити створення та організацію мобільних груп для здійснення заходів з евакуації населення, яке за віком чи станом здоров'я у разі виникнення надзвичайної ситуації не здатне самостійно вжити заходів збереження свого життя або здоров'я, а також осіб, які відповідно до законодавства доглядають (обслуговують) таких осіб;

- передбачити заходи із забезпечення товарами для функціонування тимчасових, стаціонарних та мобільних пунктів обігріву/пунктів незламності на території Миргородської міської територіальної громади;

- підготувати (сформувати) набори продуктів харчування, води, одноразового посуду чаю, кави, цукру, печива та ін.;

- забезпечити їх доставку до пунктів незламності, пунктів обігріву;

18. КП «Тепловодсервіс» в межах наявних ресурсів забезпечити автономну роботу водозаборів та спланувати сили і засоби для підвозу питної та технічної води населенню громади.

19. Рекомендувати 5 ДПРЗ 1 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Полтавській області спільно управлінням комунальних ресурсів Миргородської міської ради в межах наявних ресурсів спланувати сили і засоби для підвозу технічної води населенню.

20. Керівникам підприємств, що управляють об'єктами критичної інфраструктури на території Миргородської міської територіальної громади, невідкладно вжити заходів для забезпечення роботи працівників та обладнання для функціонування підприємств в умовах відсутності електропостачання (в тому числі створення запасу необхідної кількості матеріально-технічних засобів, організації автономного електроживлення тощо).

21. Рекомендувати постачальникам електронних комунікаційних мереж та/або послуг електронних комунікацій, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади, організувати забезпечення об'єктів інфраструктури мереж, які використовуються для зв'язку користувачів із службами екстреної допомоги та зв'язку між екстреними службами та районної військовою адміністрацією, органами місцевого самоврядування, резервними автономними джерелами безперебійного електроживлення.

22. Рекомендувати операторам, що надають послуги електронних комунікацій із використанням мереж мобільного зв'язку та здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади, організувати забезпечення пріоритетних елементів критичної інфраструктури та базових станцій мобільного зв'язку джерелами безперервного електроживлення та надання послуг рухомого мобільного зв'язку.

23. Рекомендувати керівникам банківських установ, що здійснюють свою діяльність на території Миргородської міської територіальної громади:

- забезпечити підпорядковані відділення альтернативними джерелами живлення для можливості безперебійної роботи під час довготривалого відключення електричної енергії;
- провести роботу з підключення банкоматів установ до альтернативних джерел живлення для можливості їх безперебійної роботи під час довготривалого відключення електричної енергії. Інформацію про адреси банкоматів та терміналів банківських установ, що забезпечені альтернативними джерелами живлення надати до виконавчого комітету Миргородської міської ради з вказанням часу їх роботи від таких джерел.

24. Комунальному підприємству «Спецкомунтранс» в межах чинного законодавства забезпечити відпуск та завезення деревини паливної (дров) та щепи відповідно до поданих заявок до визначених пунктів незламності, пунктів обігріву, твердопаливних котелень об'єктів освіти, культури, охорони здоров'я та ін., розташованих на території Миргородської міської територіальної громади.

25. Фінансовому управлінню міської ради забезпечити виділення коштів, необхідних для забезпечення заходів, пов'язаних з розгортанням та роботою пунктів незламності, пунктів обігріву та іншими заходами пов'язаними з довготривалою відсутністю світла на території Миргородської міської територіальної громади відповідно до запитів структурних підрозділів виконавчого комітету Миргородської міської ради, керівників комунальних підприємств, установ та організацій.

26. Створити оперативний штаб з координації роботи пунктів незламності і надання допомоги населенню в осінньо-зимовий період на території Миргородської міської територіальної громади та затвердити його посадовий склад (додаток 8).

27. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Гуржія О.В.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ
на базі яких забезпечити функціонування пунктів незламності

№ з/п	Суб'єкт господарювання	Адреса розташування пунктів обігріву	Відповідальна особа за функціонування «Пунктів незламності»
1.	Опорний заклад освіти «Миргородський ліцей №1 імені Панаса Мирного Миргородської міської ради Полтавської області»	м. Миргород вул. Гоголя, 173/2	Фененко Валентина Василівна
2.	«Миргородський ліцей ім. Т.Г. Шевченка» Миргородської міської ради Полтавської області	м. Миргород вул. Гоголя, 90	Шевченко Ірина Вадимівна
3.	Опорний заклад освіти «Миргородський ліцей ім. Зубковського» Миргородської міської ради Полтавської області	м. Миргород вул. Перемоги, 11	Лушин Юрій Васильович
4.	Центр культури та дозвілля	м. Миргород, вул. Личанська, 60/23	Балацька Ірина Миколаївна
5.	Центр позашкільної освіти Миргородської міської ради	м. Миргород, вул. Боровиковського, 66/1	Іщенко Олександр Іванович
6.	Миргородський міський будинок культури	м. Миргород вул. Гоголя, 141/1	Іщенко Ірина Володимирівна
7.	КП "Спецкомунтранс"	м. Миргород вул. Сорочинська, 241	Онищенко Олександр Володимирович
8.	КП "Миргородська управляюча компанія"	м. Миргород вул. Сорочинська, 23	Марченко Олександр Олексійович
9.	Петрівцівська гімназія Миргородської міської ради Полтавської області.	с. Петрівці, вул. Шкільна, 30	Квітка Василь Михайлович
10.	Дібрівська гімназія Миргородської міської ради Полтавської області	с. Дібрівка, вул. Незалежності, 10	Гуржій Лариса Олександрівна

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

**Перелік
об'єктів, на базі яких забезпечити функціонування
тимчасових стаціонарних та мобільних пунктів обігріву**

№ з/п	Суб'єкт господарювання	Адреса розташування пунктів обігріву	Відповідальна особа за функціонування пунктів обігріву
Стаціонарні			
1.	Комунально-некомерційне підприємство "Миргородський центр первинної медико-санітарної допомоги" Миргородської міської ради	м. Миргород вул. Гоголя, 149-а	Фошин Олександр Леонідович
2.	Зубівська філія ОЗО «Хомутецька гімназія Миргородської міської ради Полтавської області»	с. Зубівка вул. Гурамівській, 2	Аршинова Валентина Михайлівна
3.	Біликівська філія ОЗО «Миргородський ліцей ім. І.А. Зубковського Миргородської міської ради Полтавської області»	с. Білики вул. Центральна, 26	Лушин Юрій Васильович
4.	Гаркушинська гімназія Миргородської міської ради Полтавської області	с. Гаркушинці вул. Шкільна, 17А	Іщенко Анатолій Васильович
5.	Кибинська гімназія Миргородської міської ради Полтавської області	с. Кибинці вул. Миру, 42	Лисенко Лариса Петрівна
6.	Опорний заклад освіти «Трудолюбівська гімназія Миргородської міської ради Полтавської області»	с. Трудолюб вул. Яблунева, 8а	Кульченко Віктор Миколайович
7.	Хомутецький сільський будинок культури	с. Хомутець вул. Центральна, 51	Фещенко Віктор Іванович
8.	КП "Миргородська управляюча компанія"	м. Миргород вул. О. Оканченка, 104А	Марченко Олександр Олексійович
Мобільні			
9.	КНП "Миргородська лікарня інтенсивного лікування"	м. Миргород, вул. Гоголя, 172	Харченко Віктор Іванович
10.	Опорний заклад освіти «Миргородська гімназія № 3 Миргородської міської ради Полтавської області»	м. Миргород, вул. Гоголя, 10	Коморний Андрій Сергійович
11.	Опорний заклад освіти «Миргородський ліцей «Лінгвіст» Миргородської міської ради Полтавської області»	м. Миргород вул. Івана Білика, 4	Горобець Сергій Миколайович
12.	Миргородська гімназія № 7 ім. О. Оканченка Миргородської міської ради Полтавської області	м. Миргород, вул. Оканченка, 51	Мандрикін Олена Євгенівна

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про роботу пунктів незламності
на території Миргородської міської територіальної громади

1. Розгортання та діяльність пунктів незламності на території Миргородської міської територіальної громади (далі-громади) здійснюється у разі загрози та/або виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з припиненням (порушенням) роботи систем централізованого водопостачання, водовідведення, електро-, газо- і тепlopостачання (в осінньо-зимовий період) та усіх видів електронних комунікаційних послуг (далі — системи життєзабезпечення) в умовах воєнного стану.

2. На території громади розгортаються стаціонарні та мобільні пункти незламності, які розміщуються у приміщеннях будівлі (споруди) державної або комунальної власності. Перелік і місцезнаходження пунктів незламності затверджуються даним рішенням.

3. Кількість пунктів незламності може визначатися з урахуванням пропозицій та рекомендацій місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

3. Пункти незламності передбачені для тимчасового перебування людей в яких створено і підтримуються умови, мінімально необхідні для збереження життя і здоров'я населення у разі порушення сталої роботи систем життєзабезпечення.

4. Розгортання пунктів незламності розпочинається не пізніше ніж через 2 години з моменту отримання офіційного повідомлення про настання надзвичайної ситуації.

5. Відповідальними особами за організацію роботи пунктів незламності є керівники підприємств, установ і організацій, де розгорнуті пункти незламності.

6. Для забезпечення роботи пунктів незламності у них запроваджується цілодобове (24/7) чергування відповідальних чергових. Пункти незламності функціонують у цілодобовому режимі або за графіком, визначеним місцевою комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Миргородської міської територіальної громади, за винятком пунктів незламності, розгорнутих у приміщеннях суб'єктів господарювання приватної форми власності, графік роботи яких визначається власником або орендарем об'єкта.

7. Керівники підприємств, установ і організацій, де розгортаються пункти незламності, зобов'язані:

визначити необхідну кількість відповідальних чергових та тривалість чергової зміни;

скласти графік цілодобового чергування;

призначити відповідальних чергових з числа підпорядкованих працівників. Порядок залучення працівників визначається керівником підприємства, установи і організації, де розгорнутий пункт незламності. Відповідальний черговий несе матеріальну відповідальність за збереження майна та засобів, яким обладнаний пункт незламності;

визначити осіб, які будуть обслуговувати обладнання у пункті незламності (генераторів, супутникової системи Starlink тощо);

відпрацювати порядок дій з надання медичної допомоги відвідувачам та довести його до відповідальних чергових.

8. Відповідальний черговий зобов'язаний:

перебувати у пункті незламності згідно з графіком чергування;

постійно бути на зв'язку;

надавати відвідувачам необхідні роз'яснення стосовно роботи пункту незламності, а також з інших питань, що стосуються життєзабезпечення населення;

у разі переповненості приміщення пункту незламності запропонувати відвідувачам можливість переміститись до іншого найближчого пункту незламності;

слідкувати за своєчасним обслуговуванням генератора, наявністю води, пально-мастильних матеріалів, дотриманням правил пожежної безпеки тощо;

у разі повітряної тривоги (ракетної небезпеки) направляти відвідувачів до найближчого укриття;

у випадку виникнення конфліктних ситуацій, здійснення відвідувачами протиправних дій, викликати працівників правоохоронних органів;

застосовувати, за необхідності, засоби протипожежної безпеки, надавати відвідувачам пункту незламності першу медичну допомогу;

дотримуватись встановлених правил пожежної безпеки й вимагати дотримання останніх від відвідувачів пункту незламності;

негайно доповідати про виникнення позаштатних (екстрених) ситуацій керівнику підприємства, установи і організації, де розгорнутий пункт незламності.

9. Дітей без догляду батьків або відповідальних опікунів на пункті незламності залишати не дозволяється.

10. „Бронювання” місця в пункті незламності заборонено. Кожен відвідувач займає вільне місце.

11. Окрім цього, до чергування (роботи) у пунктах незламності можуть залучатися медичні працівники, психологи, соціальні працівники, громадські організації та волонтери.

12. Оснащення та матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок коштів державного, місцевих бюджетів, коштів суб'єктів господарювання державної форми власності, а також інших, не заборонених законодавством джерел.

13. Контроль за роботою пунктів незламності на території громади покладається на відділ оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Миргородської міської ради.

14. Зберігання запасів матеріально-технічних засобів, оснащення та інших товаро-матеріальних цінностей, які придбані або передані як гуманітарна допомога, здійснюється матеріально-відповідальною особою установи, на базі якої розгортається пункт незламності.

15. Забезпечення паливо-мастильними матеріалами пунктів здійснюється за рахунок суб'єктів господарювання, на базі яких розгортаються пункти, та в разі необхідності з місцевого матеріального резерву, передбаченого для запобігання, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру. Пункти незламності забезпечуються запасами пально-мастильних матеріалів, інших матеріально-технічних засобів, питної води для забезпечення автономного функціонування не менше трьох діб.

16. Паління, вживання алкогольних напоїв та наркотичних речовин, а також перебування осіб у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння в пунктах незламності забороняється.

17. Охорона та забезпечення громадської безпеки в місцях функціонування пунктів незламності здійснюється силами Національної поліції, добровольчих формувань територіальної громади та служб охорони, тощо.

18. Припинення роботи пунктів незламності здійснюється за рішенням Миргородської міської ради, з подальшим інформуванням населення про завершення роботи такого пункту.

19. Суб'єкти господарювання, якими організовано розгортання та функціонування стаціонарних і мобільних пунктів незламності після припинення або скасування правового режиму воєнного стану, згідно із законодавством забезпечують збереження комплектації пунктів незламності відповідно до примірного переліку, визначеного в додатку 6.

20. По питаннях не врегульованим цим положенням слід керуватись чинними нормативно-правовими актами України.

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

Правила перебування у пункті незламності

1. Населення прибуває у пункт незламності (далі – пункт) із запасом продуктів (якщо їх закладення не передбачено в таких пунктах), а також найбільш необхідними речами, медикаментами, засобами зв'язку та документами.
2. Забороняється приносити у пункт легкозаймисті речовини або речовини, що мають сильний запах, а також громіздкі речі, приводити тварин.
3. Заповнювати пункт необхідно організовано, без паніки.
4. Розміщення людей у пункті покладається на відповідальних чергових та персонал установи, організації, підприємства, на базі яких розгортається пункт.
5. Осіб, які прибули з дітьми, за можливості, розміщують в окремому місці, спеціально відведеному для них.
6. Осіб із поганим самопочуттям розміщують у медичній кімнаті (за наявності) або біля огорожувальних конструкцій, ближче до повітроводів (вентиляції).
7. У пункті забороняється курити, шуміти, запалювати без дозволу газові лампи, свічки, вмикати подразнююче (блимаюче) світло, вживати спиртні напої.
8. Особи, які перебувають у пункті, повинні дотримуватися дисципліни, виконувати вказівки відповідальних чергових та персоналу пункту щодо перебування, надавати їм необхідну допомогу.
9. Вхід та вихід із пункту здійснюється в порядку, встановленому відповідальним черговим та персоналом пункту.
10. Оповіщення та інформування осіб, які перебувають у пункті, про зовнішню обстановку здійснює відповідальна особа та персонал пункту або через доступні канали зв'язку та інформування.
11. Необхідно організувати позмінний відпочинок людей на місцях, обладнаних для лежання. Для повноцінного відпочинку дозволяється тримати в пункті або брати із собою легкі підстилки (каремати) і невеликі подушки з поролону, губчастої гуми або іншого синтетичного матеріалу.
12. Прибирання приміщень пункту проводиться двічі на добу. Насамперед здійснюється обробка санітарних вузлів, приміщень для встановлення виносних баків для нечистот, прибирання яких здійснюється за допомогою дезінфікуючих засобів.
13. Проблемні питання, які виникають під час перебування у пункті, вирішуються відповідальним черговим.
14. Особи, які порушують громадський порядок та встановлений порядок перебування у пункті, можуть бути передані правоохоронним органам та притягнуті до відповідальності згідно з чинним законодавством.

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

ПРИМІРНИЙ
паспорт пункту незламності

QR-код (посилання на локацію)	
Адреса	
Телефон	
Вид (стаціонарний, мобільний)	
Площа	
Проектна кількість відвідувачів	
Запас питної води	
Засоби автономної генерації електроенергії та їх потужність	
Засоби автономного опалення та їх потужність	
Обладнання для доступу до Інтернету	
Кількість розеток для зарядки мобільних телефонів та іншого обладнання	
Засоби зв'язку	
Засоби пожежогасіння	
Пункт охорони	
Засоби надання домедичної допомоги	
Кількість туалетів та їх вид (стаціонарний, мобільний)	
Пункт незламності утворено	
Відповідальна особа пункту незламності	

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

**ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК
комплектації пунктів незламності**

Засоби автономної генерації електроенергії:

1) генератори з комплектами кабелів відповідної потужності для функціонування пункту незламності;

2) мережеві подовжувачі у кількості, достатній для одночасної зарядки не менше 50 мобільних пристроїв;

3) запаси пально-мастильних матеріалів.

2. Засоби освітлення:

1) вуличні світлові прилади для освітлення майданчика чи території перед пунктом незламності;

2) комплекти освітлення приміщень пункту незламності у кількості, достатній для його належної роботи.

3. Засоби автономного опалення (твердопаливні котли (печі, булер'яни), теплові пушки, конвектори, обігрівачі тощо).

4. Технічні засоби доступу до Інтернету за допомогою підключення до місцевих операторів електронних комунікацій через термінали супутникового зв'язку Starlink (іншого виду супутникового зв'язку) або інші засоби зв'язку.

5. Аптечки в кількості, достатній для надання домедичної допомоги.

6. Інформаційні та роздаткові матеріали:

1) інструкції для населення щодо порядку дій у разі повітряної тривоги та порушення роботи систем життєзабезпечення з урахуванням всіх можливих ризиків;

2) покажчики з адресами розміщення найближчих укриттів, мережевих магазинів, автозаправних станцій, банківських установ, закладів громадського харчування, які працюють на альтернативному живленні тощо.

7. Засоби зв'язку (стаціонарна або мобільна рація, фіксований зв'язок) для виклику екстрених служб.

8. Засоби пожежогасіння відповідно до вимог пожежної безпеки.

9. Засоби для санітарної обробки приміщень пункту незламності.

10. Інша матеріально-ресурсна база:

меблі (стілці, лавки, столи) у кількості, достатній для забезпечення проєктної кількості відвідувачів, куточок матері та дитини (пеленальний стіл, дитячі іграшки, книжки, розмальовки, олівці тощо);

запаси питної та технічної води, засоби для приготування гарячих напоїв (принаймні три термоси на 10 літрів з функцією нагрівання води, чайники, термоси іншої ємності, термопоти тощо) відповідно до проєктної кількості відвідувачів;

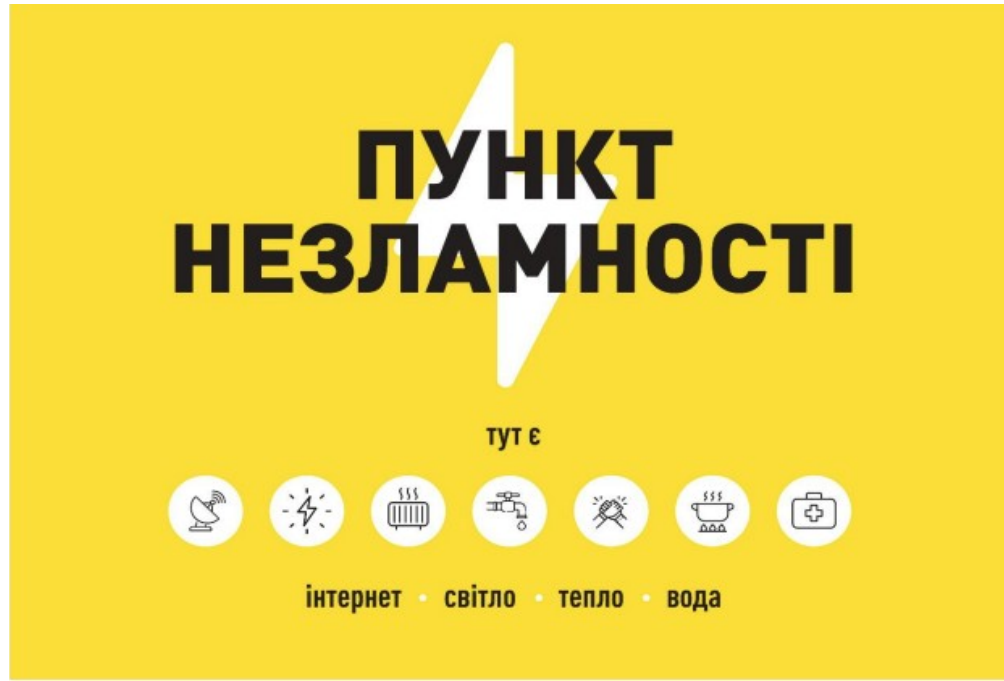
продукти харчування та комплекти одноразового посуду (за можливості з урахуванням взаємодії з волонтерськими організаціями) відповідно до проєктної кількості відвідувачів пункту;

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

Додаток 7
до рішення виконавчого комітету
від 01 жовтня 2026 року № 567

**ПРИМІРНА ФОРМА
вивіски пункту незламності**



Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

оперативного штабу з координації роботи пунктів незламності і надання допомоги населенню в осінньо-зимовий період на території Миргородської міської територіальної громади

1. Секретар міської ради, начальник штабу

Члени штабу:

2. Заступник міського голови-начальник управління комунальних ресурсів-заступник голови комісії
3. Заступник міського голови-начальник управління економічного розвитку та інвестицій міської ради
4. Начальник відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами
5. Начальник юридичного відділу
6. Начальник відділу охорони здоров'я
7. Начальник Управління соціального захисту населення
8. Начальник Управління освіти
9. Начальник фінансового управління
10. Головний спеціаліст відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами
11. Начальник відділу розвитку бізнесу, торгівлі та туризму
12. Начальник Миргородського РУ ЦЗ та ПД ГУ ДСНС України у Полтавській області (за згодою)
13. Начальник Миргородського районного відділу поліції ГУ Національної поліції в Полтавській області (за згодою)

Керуюча справами
виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО