



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 04057468

ПРОТОКОЛ № 10
засідання виконавчого комітету Миргородської міської ради

від 17 вересня 2025 року

Присутні на засіданні члени виконавчого комітету (16 осіб):

Сергій Соломаха
Антоніна Нікітченко
Наталія Молочко
Сергій Швайка
Сергій Скляр
Володимир Таран
Віктор Харченко
Костянтин Кірпиосенко
Маргарита Вітренко
Микола Собівчак
Микола Патенко
Олександр Марченко
Олександр Андрунь
Олександр Онищенко
Сергій Солоха
Станіслав Бобир

Відсутні на засіданні (5 осіб):

Павло Кандиба – відрядження;
Тетяна Красько – відрядження;
Віктор Сосновчик – відрядження;
Олександр Гуржій – виробнича необхідність;
Сергій Бакало – в ЗСУ.

Головував на засіданні виконавчого комітету Сергій Соломаха – міський голова.

**На засіданні присутні керівники виконавчих органів ради, установ міста
та їх відповідальні працівники:**

Валентина Тимкова	- заступник начальника управління соціального захисту населення
Вероніка Дорогань	- начальник відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій
Вікторія Максимова	- директор центру соціальних служб
Леся Романенко	- заступник начальника управління комунальних ресурсів

- | | |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Людмила Курдюмова | - начальник відділу комунального майна |
| Людмила Климко | - директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради |
| Світлана Ревенчук | - головний спеціаліст відділу документообігу та діловодства |
| Наталія Кондра | - начальник відділу "Служба у справах дітей" |
| Оксана Бессонова | - головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій |
| Олена Гречко | - заступник начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю |
| Олександр Федрунов | - начальник відділу обліку, контролю та звітності |
| Олексій Блискавка | - начальник юридичного відділу |
| Тетяна Колибельнік | - начальник відділу документообігу та діловодства |
| | - начальник управління освіти, молоді та спорту |
- представники Міської телестудії "Миргород".

Порядок денний:

1. Про стан ефективності використання комунального майна Миргородської міської територіальної громади.

Доповідає: Леся Романенко – заступник начальника Управління комунальних ресурсів
- начальник відділу комунального майна.

2. Поточні питання.

Порядок денний затверджено одногolosно.

*Міський голова запропонував розпочати засідання з розгляду поточних питань.
Заперечень у членів виконкому не виникло.*

2. ПОТОЧНІ ПИТАННЯ:

2.1. СЛУХАЛИ: інформацію *Світлани Ревенчук* – начальника відділу "Служба у справах дітей" щодо проєктів рішень:

- 2.1.1. Про продовження терміну перебування малолітньої дитини Кам'янецької А.О. у сім'ї патронатного вихователя Самуся С.М.
- 2.1.2. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 29 серпня 2025 року №512 «Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів».

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 562 – 563 прийняти одногolosно (додаються).

2.2. СЛУХАЛИ: інформацію *Вероніки Дорогань* – начальника відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій щодо проєктів рішень:

- 2.2.1. Про продовження оренди окремого елемента благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Микола Собівчак сказав, що пунктом 1 п.п 1.2. цього рішення надається покриття по вул. Незалежності (район будинку № 7) для встановлення пересувної тимчасової споруди, а на цьому місці знаходиться теплова камера. Потрібно попередити власників, що в разі виникнення аварійної ситуації, до неї має бути доступ.

Сергій Соломаха підтримав сказане, зазначивши, що тимчасова споруда є пересувною. Поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 564 прийняти одноголосно (додається).

- 2.2.2. Про надання в оренду окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.
- 2.2.3. Про припинення дії рішення виконавчого комітету від 19 червня 2024 року № 290 "Про продовження оренди окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності".
- 2.2.4. Про надання в оренду окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 565 – 567 прийняти одноголосно (додаються).

2.3. СЛУХАЛИ: інформацію *Оксани Бессоновой – заступника начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю* щодо проєкту рішення:

- 2.3.1. Про дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 568 прийняти одноголосно (додається).

2.4. СЛУХАЛИ: інформацію *Лесі Романенко – заступника начальника Управління комунальних ресурсів - начальника відділу комунального майна* щодо проєктів рішень:

- 2.4.1. – 2.4.4. Про ведення квартирної обліку.
- 2.4.5. Про зняття статусу службового житла.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 569 – 573 прийняти одноголосно (додаються).

2.5. СЛУХАЛИ: інформацію *Людмили Курдюмової – директора Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)* щодо проєктів рішень:

- 2.5.1. – 2.5.3. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади.
- 2.5.4. Про відмову у наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Юрченку Олександрю Васильовичу.
- 4.5.5. Про відмову у наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Дудіну Олександрю Едуардовичу.

4.5.6. Про затвердження Порядку надання транспортної соціальної послуги «Соціальне таксі» Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Миргородської міської ради.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 574 – 579 прийняти одноголосно (додаються).

2.6. СЛУХАЛИ: інформацію *Валентини Тимкової – заступника начальника управління соціального захисту населення* щодо проєктів рішень:

2.6.1. – 2.6.4. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громад.

2.6.5. Про відмову в наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Іващенко Віталію Юрійовичу.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 580 – 584 прийняти одноголосно (додаються).

2.7. Інші поточні.

СЛУХАЛИ: інформацію *Вікторії Максимової – директора центру соціальних служб* щодо проєктів рішень:

2.7.1. Про виплату одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини.

2.7.2. Про виплату одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини внутрішньо переміщеним особам.

2.7.3. Про відмову у виплаті одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини Олейнік Тетяні Василівні.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 585 – 587 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію *Сергія Склера – начальника фінансового управління* щодо проєкту рішення:

2.7.4. Про утворення комісії з питань розподілу публічних інвестицій, затвердження Положення про комісію та її склад.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 588 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Олени Гречко – начальника відділу обліку, контролю та звітності* щодо проєкту рішення:

2.7.5. Про дозвіл на списання майна з балансу виконавчого комітету Миргородської міської ради.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 589 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Тетяни Колибельнік – начальника управління освіти, молоді та спорту* щодо проєкту рішення:

2.7.6. Про затвердження мережі закладів загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти, контингентів учнів (вихованців) у них на 2025-2026 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 590 прийняти одногolosно (додається).

1. Про стан ефективності використання комунального майна Миргородської міської територіальної громади.

СЛУХАЛИ:

Лесю Романенко – заступника начальника Управління комунальних ресурсів - начальника відділу комунального майна, текст доповіді додається до протоколу.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Соломаха запитав у чому полягає проблема по малій приватизації? Чому люди звертаються, а в подальшому відмовляються і не приймають участь в аукціонах?

Леся Романенко повідомила, що спочатку люди звертаються із заявою про включення об'єктів до переліку малої приватизації, а потім з різних причин (передумали, не вистачає коштів) відмовляються від подальшої приватизації.

Сергій Соломаха уточнив, що основна причина в коштах, завелика оцінка об'єкта.

Леся Романенко сказала, що вартість об'єктів збільшилася в порівнянні з минулим роком. Зараз проводяться англійські аукціони на підвищення ціни. По правилах проведення цих аукціонів, якщо на цю суму не зайшов учасник, то він переростає в голландський аукціон, а це відразу на 50 % пониження ціни. Але навіть на пониження ціни учасники не заходять.

Сергій Соломаха запитав про бачення стосовно вирішення питання по 18 об'єктах, які незрозуміло у чийй власності знаходяться.

Леся Романенко пояснила, що на даний час проведено дослідження по цих об'єктах. Деякі із них вже внесені в реєстр речових прав. Надала інформацію по деяких із таких об'єктів.

Сергій Соломаха підняв питання занедбаної території по вул. Котляревського.

Леся Романенко зазначила, що це приватна власність.

Сергій Соломаха поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 591 прийняти одногolosно (додається).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО