



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



**Р І Ш Е Н Н Я**

від 18 листопада 2025 року

№ 671

Про внесення змін до рішення  
виконавчого комітету Миргородської  
міської ради від 15 квітня 2025 року №255  
"Про затвердження Порядку міжвідомчої  
взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які  
перебувають у складних життєвих  
обставинах, та організації їх соціального  
захисту у Миргородській міській  
територіальній громаді"

Відповідно до пп.2, 2<sup>1</sup> п. «б» ч.1 ст. 34, ст. 40 та п.2 ч.2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про соціальні послуги», «Про протидію торгівлі людьми», Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року №585, Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 зі змінами, постанови Кабінету Міністрів України від 07.05.2022 № 560 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо надання соціальних послуг у разі введення надзвичайного або воєнного стану в Україні або окремих її місцевостях» та інших законодавчих актів, виконавчий комітет Миргородської міської ради

**в и р і ш и в:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 15 квітня 2025 року №255 «Про затвердження Порядку міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді», виклавши Додаток до рішення Порядок міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Нікітченко А.Б.

**Міський голова**

**Сергій СОЛОМАХА**

**Порядок міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей,  
які перебувають у складних життєвих обставинах,  
та організації їх соціального захисту  
у Миргородській міській територіальній громаді**

Цей Порядок міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення та/або організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема таких, що можуть загрожувати їхньому життю та здоров'ю, на території Миргородської міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблено з метою забезпечення виконання норм Сімейного кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про соціальні послуги», «Про протидію торгівлі людьми», «Про національну поліцію», відповідних підзаконних нормативно-правових актів і забезпечення дій в інтересах кожної дитини.

**1. Загальні положення**

1. Цей Порядок застосовується відділом «Служба у справах дітей», Управлінням соціального захисту населення, Центром соціальних служб, Управлінням освіти, молоді та спорту, Центром надання адміністративних послуг, сектором по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу, «Інклюзивно-ресурсним центром», Центром комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода, установами системи охорони здоров'я, зокрема КНП «Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги», КНП «Миргородська лікарня інтенсивного лікування», органами Національної поліції України, зокрема підрозділом ювенальної превенції Миргородського РВП ГУ Національної поліції України в Полтавській області, іншими підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, громадськими об'єднаннями й релігійними організаціями, фізичними особами (далі – суб'єкти, що здійснюють заходи із виявлення та/або забезпечення соціального захисту дитини відповідно до дод. 1) – чинники, передбачені п.5 Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року № 585.

2. Терміни, що зазначені в цьому Порядку, вживаються у значенні, визначеному постановами Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 585, №587.

3. Порядок застосовується у випадках виявлення дітей та сімей, які перебувають або мають ризик потрапити у складні життєві обставини, зокрема таких, що можуть загрожувати їхньому життю та здоров'ю, і потребують втручання спеціалістів й організації комплексу заходів щодо захисту прав та інтересів дитини.

4. Передбачені Порядком дії можуть плануватися і виконуватися під час:

- 1) планування та виконання профілактичних заходів;
- 2) виявлення та обліку дітей, яким загрожує небезпека у зв'язку із жорстоким поводженням, насиллям чи недбалим ставленням до дитини;
- 3) перебування або ризику потрапляння дитини у складні життєві обставини;
- 4) проведення оцінки рівня безпеки дитини з метою виявлення загроз її життю або здоров'ю;
- 5) визначення потреб дитини та її сім'ї;
- 6) вибору інструментарію та стратегії втручання;
- 7) визначення впливу на дитину проблемного середовища;

8) моніторингу проблеми, аналізу ефективності застосованих заходів, впливу на стабільність досягнутих результатів.

5. Координація суб'єктів, що здійснюють заходи із виявлення та/або забезпечення соціального захисту дитини, та забезпечення їх взаємодії здійснюється посадовою особою місцевого самоврядування, яка спрямовує, координує та контролює вказані структурні підрозділи відповідно до розподілу обов'язків.

6. Відділ «Служба у справах дітей» спільно з Управлінням соціального захисту населення готують, оприлюднюють та постійно оновлюють інформацію про структурні підрозділи, заклади й установи, їх адреси та номери телефонів спеціалістів, до яких необхідно звернутися у разі виявлення дитини без батьківської опіки, дитини у складних життєвих обставинах, випадків жорстокого поводження з дітьми, дитини, життю чи здоров'ю якої загрожує небезпека.

7. Керівники суб'єктів соціальної роботи, суб'єктів, що здійснюють заходи із виявлення та/або забезпечення соціального захисту дитини, зобов'язані:

- ознайомити працівників із цим Порядком;
- ознайомити працівників із переліком контактних телефонів відділу «Служба у справах дітей», Управління соціального захисту населення, відділу охорони здоров'я, Центру соціальних служб, органу Національної поліції України, за якими необхідно повідомити про дитину, яка зазнала жорстокого поводження, дитину, життю чи здоров'ю якої загрожує небезпека, дитину, залишену без батьківської опіки;
- забезпечувати доступ працівників і відвідувачів організації, закладу, установи до довідково-інформаційних матеріалів щодо попередження жорстокого поводження з дітьми та попередження насильства в сім'ї.

8. Із метою забезпечення своєчасного надання спектру необхідних послуг дитині, яка постраждала від жорстокого поводження або життю чи здоров'ю якої загрожує небезпека, та її сім'ї (за наявності сім'ї) відповідно до їхніх потреб, відділом «Служба у справах дітей» утворюється міждисциплінарна команда із загалу працівників суб'єктів виявлення та/або забезпечення соціального захисту дітей, до повноважень яких належать надання послуг дітям і їхнім сім'ям, організація соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, і надання підтримки її сім'ї (у разі наявності сім'ї).

Персональний склад міждисциплінарної команди формується за поданням керівників відділу «Служба у справах дітей», Управління соціального захисту населення, відділу охорони здоров'я, закладу освіти, медичного закладу, інших суб'єктів виявлення та/або забезпечення соціального захисту дітей, до повноважень яких належить надання послуг дітям та сім'ям із дітьми, погоджується на засіданні Комісії з питань захисту прав дитини. Персональний склад міждисциплінарної команди може змінюватися за необхідності залучення додаткових вузькопрофільних фахівців (залежно від потреби) під час розгляду і планування конкретного випадку.

## **2. Виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та прийняття рішення про надання соціальних послуг дитині та її сім'ї**

1. До основних критеріїв визначення складних життєвих обставин належать:

- відсутність умов для виховання дітей (відсутність місця проживання, незадовільні житлово-побутові умови, відсутність роботи в батьків, схильність/залежність батьків до вживання алкогольних та/або психотропних речовин тощо);
- неналежне виконання батьками або особами, що їх замінюють, своїх батьківських обов'язків, відсутність уваги батьків до навчання дитини в школі, проведення позашкільного часу;
- неналежний догляд за дитиною (брудний одяг, тіло та волосся, одяг не по сезону, ознаки недоїдання), не забезпечений належний медичний догляд, агресивна поведінка, замкнутість;
- інвалідність у дитини, у батьків або одного з них, яка перешкоджає належному виконанню батьківських обов'язків, невиконання рекомендованої лікарями програми

лікування та реабілітації;

- постійні конфлікти в сім'ї (між батьками, між батьками і дітьми, між родичами), розлучення батьків;
- жорстоке поводження з дитиною, насильство в сім'ї, повернення батьків, родичів із місць позбавлення волі;
- учинення дітьми чи батьками кримінальних злочинів, умисних правопорушень;
- інші обставини, що негативно впливають на виконання батьківських обов'язків та призводять до неналежного догляду за дитиною.

2. Виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, або мають ознаки складних життєвих обставин, здійснюється відділом «Служба у справах дітей», Управлінням соціального захисту населення, Центром соціальних служб, Управлінням освіти, молоді та спорту, відділом «Центр надання адміністративних послуг», сектором по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу, «Інклюзивно-ресурсним центром», Центром комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода, установами системи охорони здоров'я, зокрема КНП «Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги», КНП «Миргородська лікарня інтенсивного лікування», органами Національної поліції України, зокрема підрозділом ювенальної превенції Миргородського РВП ГУ Національної поліції України в Полтавській області, іншими підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, громадськими об'єднаннями й релігійними організаціями, фізичними особами (далі – суб'єкти виявлення відповідно до дод. 1).

3. Виявлення дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, має ознаки складних життєвих обставин або має ризик потрапити у складні життєві обставини, може бути здійснено шляхом повідомлення (усного, письмового, е/поштою чи телефонного) громадян, родичів, службових осіб, працівників дитячих закладів та установ, отримання інформації із засобів масової інформації або самозвернення дитини.

4. Особи, котрим стало відомо про дитину, яка перебуває в складних життєвих обставинах, має ознаки складних життєвих обставин або має ризик потрапити у складні життєві обставини, повинні невідкладно повідомити про це відділ «Служба у справах дітей» за телефоном (05355)5-48-86 або листом на електронну адресу [ssdmirgorod@ukr.net](mailto:ssdmirgorod@ukr.net), Центр соціальних служб за телефоном (05355) 5-51-25 або на електронну адресу [mmcentrssd@ukr.net](mailto:mmcentrssd@ukr.net).

Суб'єкт виявлення та/або організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, котрому в результаті його діяльності стало відомо про сім'ю з дітьми, що може потрапити у складні життєві обставини, або сім'ю, яка перебуває у складних життєвих обставинах, протягом трьох робочих днів повинен надіслати повідомлення до Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради, Центру соціальних служб за формою, встановленою Мінсоцполітики, для організації оцінювання потреб дитини, та копію повідомлення – до відділу «Служба у справах дітей».

5. Наявність у дитини/сім'ї складних життєвих обставин встановлюється фахівцями Центру соціальних служб із залученням суб'єктів соціальної роботи шляхом розгляду й аналізу поданої/отриманої інформації/заяви, відвідування сім'ї, бесіди з батьками, із дитиною, якщо вона досягла такого віку і рівня розвитку, що може висловити свою думку, бесіди із сусідами, родичами, педагогічними працівниками (якщо дитина відвідує навчальний заклад), спостереження.

6. Спеціаліст відділу «Служба у справах дітей», який отримав повідомлення, зобов'язаний невідкладно (після отримання повідомлення) зареєструвати його у спеціальному реєстрі (журнал обліку звернень і повідомлень стосовно дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема таких, що можуть загрожувати їхньому життю та здоров'ю) і передати інформацію Управлінню соціального захисту населення для організації роботи з оцінювання потреб дитини.

7. Директор Центру соціальних служб, отримавши інформацію про дитину/сім'ю, яка перебуває у складних життєвих обставинах, протягом одного робочого дня дає доручення фахівцю із соціальної роботи здійснити оцінку потреб дитини та її сім'ї за місцем

проживання/перебування.

8. Отримавши доручення, фахівець із соціальної роботи протягом п'яти робочих днів повинен здійснити оцінку потреб дитини та її сім'ї, скласти відповідний акт за формою, затвердженою наказом Мінсоцполітики від 13 липня 2018 р. №1005, та заповнити соціальну картку сім'ї/особи.

Оцінка потреб дитини та її сім'ї здійснюється відповідно до Методичних рекомендацій, затверджених Мінсоцполітики. У разі доцільності до проведення оцінки потреб дитини та її сім'ї залучається працівник закладу освіти, який відвідує дитина (вчитель, вихователь, інший працівник освітньої сфери) та працівник закладу охорони здоров'я (сімейний лікар, лікар-педіатр).

9. У разі не підтвердження інформації про складні життєві обставини дитини та її сім'ї фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб, що здійснював оцінку потреб дитини та її сім'ї, складає відповідний Акт та заповнює соціальну картку сім'ї / особи. Акт і соціальну картку сім'ї/особи передає в архів, а висновок оцінки потреб не пізніше двох робочих днів після проведення оцінки потреб дитини та її сім'ї передає відділу «Служба у справах дітей».

10. Відділ «Служба у справах дітей», отримавши висновок про не підтвердження складних життєвих обставин, робить відповідну відмітку в реєстрі (журналі), де було зареєстроване повідомлення, а копію Акту передає в архів.

11. У разі підтвердження складних життєвих обставин, у сім'ї, де порушуються права дитини, фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб: передає копії Акта відділу «Служба у справах дітей» для постановки на облік дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах; надає такій сім'ї допомогу в оформленні заяви про надання соціальних послуг і пакета документів, що додаються до неї, та разом з Актом передає зазначені документи Управлінню соціального захисту населення у паперовому або електронному вигляді, зокрема за допомогою засобів Соціального порталу Мінсоцполітики, для прийняття рішення про надання соціальних послуг.

12. Управління соціального захисту населення протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви про надання соціальних послуг приймає рішення про надання соціальних послуг, яке надсилається до Центру соціальних служб у паперовій та/або електронній формі, зокрема засобами Соціального порталу Мінсоцполітики, не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття.

У Центрі соціальних служб відкривається особова справа сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах. Директор Центру видає наказ про надання соціальних послуг сім'ї, призначає фахівця, відповідального за їх надання та з метою надання підтримки у подоланні складних життєвих обставин протягом п'яти робочих днів укладає із сім'єю відповідний договір.

13. Начальник відділу «Служба у справах дітей» за місцем проживання (перебування) дитини після отримання від Центру соціальних служб повідомлення щодо підтвердження інформації про складні життєві обставини, у яких перебуває дитина та її сім'я (у разі наявності), і копії Акта оцінки потреб дитини та її сім'ї протягом п'яти робочих днів приймає рішення про взяття дитини на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, і видає відповідний наказ.

14. Інформація про дитину, яка перебуває у складних життєвих обставинах, вноситься до відповідного журналу обліку та Банку даних про дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та сім'ї потенційних усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів шляхом заповнення електронної обліково-статистичної картки дитини, що ведеться за формою, встановленою Мінсоцполітики.

15. Протягом п'яти робочих днів після підписання договору про надання соціальних послуг фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб складає індивідуальний план надання соціальних послуг відповідно до Державних стандартів. До складання плану залучається сім'я та суб'єкти надання соціальних послуг (за потреби). План складається у двох примірниках, узгоджується із суб'єктами надання послуг (за потреби) і сім'єю.

16. Один примірник плану соціальної послуги залишається в Центрі соціальних служб в

особовій справі, другий примірник передається сім'ї для ознайомлення й підписання.

17. Суб'єкти соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю і суб'єкти надання соціальних послуг, які залучені до плану соціального супроводу сім'ї, ознайомлюються із планом соціального супроводу та забезпечують виконання плану супроводу в частині, яка їх стосується, із залученням установ і організацій, що належать до сфери їх управління. Якщо батьки/законні представники ігнорують рекомендації, зазначені у плані, без поважних причин, фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб повідомляє про це відділ «Служба у справах дітей».

18. У разі, коли соціального супроводу потребує дитина, яка проживає в сім'ї, де порушуються її права, дитина-сирота чи дитина, позбавлена батьківського піклування, Центр соціальних служб протягом одного робочого дня передає інформацію до відділу «Служба у справах дітей».

19. Відділ «Служба у справах дітей» протягом 7 робочих днів із дати отримання інформації складає індивідуальний план соціального захисту дитини та подає його на розгляд Комісії з питань захисту прав дитини. Якщо є необхідність, до складання індивідуального плану соціального захисту дитини залучається міждисциплінарна команда.

20. На постійній основі здійснюється взаємoinформування про стан виконання індивідуального плану надання соціальних послуг, індивідуального плану соціального захисту дитини із внесенням змін (за потреби).

21. У разі завершення або припинення надання соціальних послуг, Центр соціальних служб надсилає Управлінню соціального захисту населення відповідне повідомлення.

### **3. Виявлення дітей, які постраждали від жорстокого поводження, життю або здоров'ю яких загрожує небезпека, і прийняття рішення про надання соціальних послуг дитині та її сім'ї**

1. Юридичні та фізичні особи, яким стало відомо про дитину, котра постраждала від жорстокого поводження або життю чи здоров'ю якої загрожує небезпека, та у разі виявлення будь-яких фактів, які містять інформацію про загрозу життю і здоров'ю дитини, вчинення насильства або його загрози, жорстоке поводження з дитиною, повідомляють про це відділ «Служба у справах дітей» за номером телефону (05355)54886, орган Національної поліції за телефоном **102** або підпорядкований підрозділ територіального органу Державної служби надзвичайних ситуацій за номером телефону **101** та забезпечують надання екстреної медичної допомоги, якщо дитина її потребує, шляхом виклику бригади швидкої медичної допомоги за номером телефону **103** чи медичного працівника будь-якого медичного закладу за місцем виявлення дитини.

Органи Національної поліції зобов'язані протягом доби **офіційно** проінформувати відділ «Служба у справах дітей» про виявлену дитину для організації її соціального захисту.

2. У разі отримання повідомлення про дитину, яка залишилася без батьківського піклування, працівник відділу «Служба у справах дітей» реєструє повідомлення в журналі обліку повідомлень про дітей, які залишилися без батьківського піклування, та з'ясовує місце знаходження дитини, її вік, відомості про батьків або осіб, які їх замінюють, обставини, за яких дитина залишилася без батьківського піклування, прізвище, ім'я, по батькові та адресу особи, від якої надійшло повідомлення, та отримує іншу інформацію, що має істотне значення.

У разі отримання повідомлення про дитину, яка постраждала від жорстокого поводження або життю чи здоров'ю якої загрожує небезпека, працівник відділу «Служба у справах дітей» негайно повідомляє про отриману інформацію уповноважений підрозділ органу Національної поліції, Центр соціальних служб, представника закладу охорони здоров'я, які є членами міждисциплінарної команди, та організовує їх негайний виїзд за місцем перебування дитини, де **невідкладно** проводять оцінку рівня безпеки дитини відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. №866. У разі необхідності до проведення оцінки додатково залучаються фахівці закладів освіти, Управління соціального захисту населення й інші спеціалісти за потребою.

**Проведення оцінки рівня безпеки дитини є обов'язковим у випадках незабезпечення дитини батьками чи особами, які їх замінюють, належним харчуванням, необхідною медичною допомогою, відповідним для віку доглядом, залишення дитини віком до семи років або дитини у безпорадному стані (хворої, з обмеженням життєдіяльності тощо) у приміщенні, громадському або іншому місці без нагляду осіб, які досягли 14 років, залишення дитини віком до десяти років більше ніж на півгодини на вулиці без відповідного для природно-кліматичних умов одягу або без дотримання відповідного для віку температурного режиму, залишення дитини під наглядом осіб з наявними ознаками алкогольного чи наркотичного сп'яніння, перебування під дією психоактивних речовин, вираженого психічного розладу, неадекватним станом батьків дитини, що є прямою загрозою її життю та здоров'ю або її оточенню, обставинами стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф, воєнних дій, збройних конфліктів тощо.**

3. За результатами проведення оцінки рівня безпеки дитини складається відповідний Акт (додаток 10 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866).

4. Якщо в результаті оцінки рівня безпеки дитини буде виявлено чи підтверджено факти загрози її життю чи здоров'ю, дитина може бути негайно оглянута сімейним лікарем, направлена до закладу охорони здоров'я для обстеження й надання необхідної медичної допомоги, зокрема лікування в стаціонарних умовах, та документування факту жорстокого поводження з нею або може бути тимчасово влаштована, зокрема в сім'ю родичів або знайомих, сім'ю патронатного вихователя, центр соціально-психологічної реабілітації дітей, для забезпечення отримання нею послуги із соціально-психологічної реабілітації згідно з програмою, затвердженою Мінсоцполітики.

5. У разі потреби відділ «Служба у справах дітей» того ж дня подає виконавчому комітету Миргородської міської ради клопотання про невідкладне відібрання дитини в батьків або осіб, які їх замінюють.

6. Після вирішення питання про тимчасове влаштування дитини Центр соціальних служб протягом п'яти робочих днів проводить оцінку потреб дитини та її сім'ї і складає відповідний Акт. Копія Акта передається відділу «Служба у справах дітей» для постановки дитини на первинний облік і складання індивідуального плану соціального захисту дитини. Заява і пакет документів до неї разом з Актом передаються до Управління соціального захисту населення у паперовому або електронному вигляді, зокрема за допомогою засобів Соціального порталу Мінсоцполітики, для прийняття рішення про надання соціальних послуг.

7. Управління соціального захисту населення протягом десяти робочих днів з дня одержання заяви про надання соціальних послуг приймає рішення про надання соціальних послуг, яке надсилається до Центру соціальних служб у паперовій та/або електронній формі, зокрема засобами Соціального порталу Мінсоцполітики, не пізніше ніж через три робочих дні з дати його прийняття.

8. У Центрі соціальних служб відкривається особова справа сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах. Директор Центру соціальних служб видає наказ про надання соціальних послуг, призначає фахівця, відповідального за їх здійснення, який із метою надання підтримки в подоланні складних життєвих обставин готує та протягом п'яти робочих днів укладає із сім'єю відповідний договір.

9. Начальник відділу «Служба у справах дітей» за місцем проживання (перебування) дитини після збору інформації про дитину, передбаченої підпунктом 1 п. 15 Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року № 585, протягом семи робочих днів приймає рішення про взяття дитини на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та видає відповідний наказ.

10. Інформація про дитину, яка перебуває у складних життєвих обставинах, вноситься до відповідного журналу обліку й Банку даних про дітей-сиріт та дітей,

позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів шляхом заповнення електронної обліково-статистичної картки дитини, що ведеться за формою, встановленою Мінсоцполітики.

11. Відділ «Служба у справах дітей» збирає міждисциплінарну команду, яка протягом п'яти робочих днів після взяття дитини на облік на основі результатів проведеної оцінки потреб дитини та її сім'ї, за формою, затвердженою Мінсоцполітики, розробляє індивідуальний план соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах (далі – індивідуальний план), що відповідає її інтересам, та подає на затвердження Комісії із захисту прав дитини.

У процесі виконання планів відділ «Служба у справах дітей» здійснює моніторинг їх виконання, систематично переглядаючи й коригуючи ці плани (за потреби). Суб'єкти соціальної роботи, які є виконавцями плану, щоквартально подають інформацію про стан виконання даного плану соціального захисту.

У разі виникнення потреби індивідуальний план може переглядатися раніше встановленого терміну.

У разі потреби, залежно від складності випадку, міждисциплінарна команда може ініціювати розгляд питання щодо соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, на засіданні Комісії з питань захисту прав дитини.

12. Функції з координації діяльності щодо реалізації індивідуального плану виконує відділ «Служба у справах дітей». Із цією метою начальник відділу призначає відповідального спеціаліста координатором, про що видає відповідний наказ.

13. У разі зміни місця проживання (перебування) дитини, взятої на облік, її батьків або одного з них, із ким проживає дитина, відділ «Служба у справах дітей» за попереднім місцем проживання (перебування) дитини в п'ятиденний строк після отримання інформації про зміну місця проживання надсилає до Служби у справах дітей за її новим місцем проживання (перебування) повідомлення, до якого додається копія індивідуального плану для врахування потреб дитини під час складання нового індивідуального плану.

14. Служба у справах дітей за новим місцем проживання (перебування) дитини ставить дитину на облік, залучає міждисциплінарну команду, яка здійснює оцінку потреб дитини, розробляє індивідуальний план соціального захисту дитини та план соціального супроводу її сім'ї, здійснює моніторинг їх виконання та систематично переглядає й коригує зазначені плани.

#### **4. Виявлення дітей з ознаками порушення здоров'я та/або обмеженням життєдіяльності**

1. У разі виявлення в дитини зовнішніх ознак порушень функцій організму, що можуть бути підставою для встановлення інвалідності (*таблиця*), фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб повинен звернути на це увагу батьків дитини/її законних представників та запропонувати їм звернутися до сімейного лікаря/лікаря-педіатра, із яким у них підписана декларація про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу або до закладу охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально, для проведення медичного обстеження дитини.

Порекомендувати батькам за наміру направити дитину (2-18 років) до закладу освіти звернутися до «Інклюзивно-ресурсного центру» Миргородської міської ради для проведення комплексної оцінки з метою визначення особливих освітніх потреб дитини та розроблення рекомендацій щодо освітньої програми.

Порекомендувати батькам дитини звернутися до Управління соціального захисту населення для направлення дитини до реабілітаційної установи з метою надання їй реабілітаційних послуг.

2. Відповідно до Порядку встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.11.2013 № 917 «Деякі питання встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям», першим лікарем, до якого мають звернутися батьки/законні представники дитини або сама дитина, у разі досягнення нею 14-річного віку, є лікар, який

надає первинну медичну допомогу (сімейний лікар, лікар-педіатр).

Лікар первинної медичної допомоги повинен організувати медичне обстеження дитини в межах своєї компетенції, направити для подальшого консультування до профільного спеціаліста вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги для підтвердження діагнозу та здійснення лікування, необхідних досліджень, оцінки соціальних потреб дитини, визначити клініко-функціональний діагноз із подальшим направленням на лікарсько-консультативну комісію (далі – ЛКК).

У разі отримання результатів, що підтверджують стійкий розлад функцій організму дитини, зумовлений захворюваннями, травмою (її наслідками) або вродженими вадами, що призводять до обмеження життєдіяльності дитини, лікар надає визначений законодавством перелік документів та направлення на ЛКК із метою встановлення дитині категорії «дитина з інвалідністю» або «дитина з інвалідністю підгрупи А».

У разі встановлення дитині інвалідності ЛКК готує за формою, затвердженою МОЗ України, відповідний медичний висновок та складає індивідуальну програму реабілітації дитини з інвалідністю, де визначаються реабілітаційні заходи, їх обсяги, строки проведення та виконавці. Батьки/законні представники дитини залучаються ЛКК до складання індивідуальної програми реабілітації дитини, вони можуть надавати свої рекомендації і підписують її.

Медичний висновок у триденний строк надається/надсилається до Управління соціального захисту населення. Оригінал індивідуальної програми реабілітації дитини надається батькам/законним представникам дитини, її копія надсилається також сімейному лікарю (до закладу охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально) і Управлінню соціального захисту населення.

Спеціалісти відділу «Центр надання адміністративних послуг» повинні проконсультувати батьків/законних представників дитини, які документи їм необхідно подати для призначення державної соціальної допомоги на дитину з інвалідністю. Відповідно до індивідуальної програми реабілітації дитини Управління соціального захисту населення видає направлення до реабілітаційної установи, забезпечує технічними та іншими засобами реабілітації (ставить на облік для забезпечення засобами реабілітації) і направляє, у разі потреби, відповідне повідомлення Центру соціальних служб або іншому надавачу соціальних послуг задля організації надання соціальних послуг.

## **5. Інші випадки виявлення дитини та повідомлення з метою організації її соціального захисту**

1. У разі виявлення дитини, яка постраждала від торгівлі людьми, необхідно **невідкладно** повідомити відділ «Служба у справах дітей» за номером телефону (05355) 5-48-86 та орган Національної поліції за номером телефону **102**, а також уповноважену особу при Миргородській районній військовій адміністрації за надання допомоги постраждалим від насильства та надання статусу постраждалого від торгівлі людьми в межах території Миргородського району за номером телефону (05355) 52541.

Відділ «Служба у справах дітей» невідкладно повідомляє про виявлену дитину, яка постраждала від торгівлі людьми, органу Національної поліції, а також уповноваженій особі при Миргородській районній військовій адміністрації, відповідальній за проведення процедури щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми, для проведення відповідних заходів згідно із законодавством.

Повідомлення про виявлену дитину, яка постраждала від торгівлі людьми, може бути надано письмово чи усно, телефоном безпосередньо або листом на електронну адресу до Управління соціального захисту населення або відділу «Служба у справах дітей».

Управління соціального захисту населення у разі виявлення дитини, яка постраждала від торгівлі людьми, надсилає письмове повідомлення центру соціальних служб за формою, затвердженою Мінсоцполітики, для організації оцінювання потреб дитини та її сім'ї.

У разі підтвердження складних життєвих обставин у сім'ї, де виховується дитина, яка постраждала від торгівлі людьми, та отримання Акта оцінки потреби сім'ї/особи, заяви про надання соціальних послуг Управління соціального захисту населення впродовж десяти

робочих днів приймає рішення про надання соціальних послуг, яке надсилається до центру соціальних служб та/або іншого надавача соціальних послуг, у паперовій та/або електронній формі, зокрема засобами Соціального порталу Мінсоцполітики, не пізніше ніж через три робочих дні з дня його прийняття.

2. Центр соціальних служб, отримавши рішення Управління соціального захисту населення діє відповідно до підпунктів 3.7-3.10 цього Порядку.

3. Коли у зверненні стосовно дитини вбачається склад адміністративного правопорушення чи злочину, необхідно **невідкладно** (у строк, що не перевищує однієї доби) повідомити відділ «Служба у справах дітей» за телефоном (05355) 5-48-86 та орган Національної поліції за телефоном **102**.

4. У разі, коли загроза життю або здоров'ю дитини пов'язана з обставинами стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф, необхідно **невідкладно** повідомити підпорядкований підрозділ територіального органу Державної служби надзвичайних ситуацій за номером телефону **101** та відділ «Служба у справах дітей» за номером телефону (05355)5-48-86.

5. У разі, коли без завчасного попередження дитина з невідомих причин не з'явилася в закладі освіти, до якого вона зарахована для здобуття дошкільної, початкової, базової середньої або профільної середньої освіти, адміністрація закладу з'ясовує причини відсутності дитини на заняттях/уроках шляхом телефонної розмови з батьками дитини чи особами, які їх замінюють, відвідування дитини вдома, спілкування з друзями, родичами дитини. Якщо адміністрація закладу має підстави вважати, що життю або здоров'ю дитини може загрожувати небезпека, адміністрація зобов'язана **невідкладно** (у строк, що не перевищує однієї доби) повідомити, зокрема за допомогою телефонного зв'язку, про таку дитину відділ «Служба у справах дітей» за місцем її проживання та орган Національної поліції. Відділ «Служба у справах дітей» разом із підрозділом органу Національної поліції повинні з'ясувати причини невідвідування дитиною закладу освіти та встановити, чи потрібна допомога дитині та її сім'ї.

6. У разі, коли працівники закладів освіти, охорони здоров'я, соціального захисту населення та інших закладів й установ у взаємодії з дитиною виявляють у неї видимі тілесні ушкодження, пригнічений психоемоційний стан, інші ознаки, що можуть свідчити про жорстоке поводження з дитиною, вони повинні **невідкладно** звернутися до відділу «Служба у справах дітей» та органу Національної поліції з метою організації заходів невідкладного реагування (огляду дитини сімейним лікарем, направлення дитини до медичного закладу для обстеження та документування ознак насилля, лікування у разі потреби, роботи з дитиною психолога, вилучення дитини із сім'ї (за потребою) та тимчасового її влаштування тощо), зокрема проведення оцінки рівня безпеки дитини.

7. У всіх випадках виявлення дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах або такої, у якої може існувати загроза життю і здоров'ю, якщо немає можливості повідомити відділ «Служба у справах дітей» чи поліцію, необхідно **невідкладно** звернутися до інспектора села, що входить до складу Миргородської міської територіальної громади, або фахівця із соціальної роботи Центру соціальних служб, які вживають заходів для забезпечення безпеки дитини (забезпечення їжею і теплом, тимчасове влаштування під нагляд родичів, знайомих, огляд сімейним лікарем, фельдшером, іншим медичним працівником та надання медичної допомоги за потреби), і протягом доби повідомити про дитину відділ «Служба у справах дітей» та орган Національної поліції.

Якщо дитина потребує медичної допомоги, інспектор або фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб зобов'язаний організувати забезпечення надання екстреної медичної допомоги дитині шляхом виклику екстреної медичної допомоги або сімейного лікаря, медичного працівника медичного закладу та доставки дитини до медичного закладу.

8. Усі повідомлення здійснюються з дотриманням правового режиму інформації з обмеженим доступом.

## **6. Встановлення статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

1. Дитина, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, - дитина, яка внаслідок воєнних дій чи збройного конфлікту отримала поранення, контузію, каліцтво, зазнала фізичного, сексуального, психологічного насильства, була викрадена, депортована або примусово переміщена, залучалася до участі у військових формуваннях, незаконно утримувалася, у тому числі в полоні, дитина, батьки (один із батьків), опікун, піклувальник, інший законний представник якої зникли безвісти за особливих обставин або померли (загинули) внаслідок отриманих у результаті збройного конфлікту поранення, контузії або каліцтва на території України чи за кордоном, а також дитина, позбавлена батьківського піклування внаслідок воєнних дій чи збройного конфлікту (стаття 1 Закону України «Про охорону дитинства»).

2. Згідно з пунктом 3 «Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 зі змінами, право на отримання статусу має дитина, а також особа, яка на час воєнних дій, збройних конфліктів, збройної агресії російської федерації не досягла 18 років (повноліття), і в результаті:

1) отримала поранення, контузію, каліцтво;

2) зазнала:

- фізичного насильства - отримання дитиною внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів тілесних ушкоджень різного ступеня, які завдали їй фізичного болю, спричинили розлад її здоров'я;

- сексуального насильства - перенесені дитиною дії сексуального характеру у період її перебування в зоні воєнних дій та збройних конфліктів, зокрема: демонстрування статевих органів; статевий акт у присутності дитини; статеві зносини чи розпусні дії з дитиною, задоволення статевої пристрасті з дитиною; втягнення дитини в зайняття проституцією або примушування її до зайняття проституцією; примушування до участі у виготовленні зображень, кіно- та відеопродукції, комп'ютерних програм, інших предметів порнографічного характеру, а також інші правопорушення проти статевої свободи та статевої недоторканності дитини;

3) була викрадена, депортована або примусово переміщена;

4) залучалася до участі у військових формуваннях;

5) незаконно утримувалася, у тому числі в полоні;

6) зазнала психологічного насильства – моральні та психологічні страждання (травми) дитини, які вона перенесла внаслідок проживання/перебування в умовах воєнних дій, збройних конфліктів, тимчасової окупації, депортації, примусового переміщення, незаконного утримання, у тому числі в полоні, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, а також загибелі (зникнення безвісти), потрапляння у полон, смерті внаслідок отриманих у результаті збройного конфлікту поранення, контузії або каліцтва на території України чи за кордоном її батьків або одного з них - із числа цивільних осіб, а також її батьків або одного з них - із числа осіб, визначених [пунктом 3](#) Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 р. № 740;

7) її батьки або один із них, інший законний представник зникли безвісти за особливих обставин або померли (загинули) через отримані внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів поранення, контузії або каліцтва на території України чи за кордоном;

8) була позбавлена батьківського піклування внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

3. Статус надається органом опіки та піклування за місцем звернення чи за місцем виявлення дитини або особи з числа дітей місцевими органами виконавчої влади або органами місцевого самоврядування.

Для отримання статусу один із батьків або інший законний представник дитини, або, якщо дитина переміщується без супроводу батьків або осіб, які їх замінюють, один з її родичів (баба, дід, прабаба, прадід, тітка, дядько, повнолітні брат або сестра), вітчим, мачуха, представник органу опіки та піклування, або особа з числа дітей подає до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради заяву про надання статусу і засвідчені в установленому порядку копії документів. Дитина, якій виповнилося 14 років, має право самостійно звернутися до відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради та подати документи. Якщо дитина, яка має право на отримання статусу, залишилася без батьківського піклування, а догляд за нею тимчасово здійснюється родичами або іншими особами (сусідами, знайомими), відповідно до пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної зі захистом прав дитини», документи готуються відділом «Служба у справах дітей» за місцем виявлення такої дитини.

4. Рішення про надання або відмову в наданні статусу приймається органом опіки та піклування протягом 30 календарних днів з дати реєстрації заяви про надання статусу за результатами розгляду комісією з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миргородської міської ради наданих документів.

Рішення про відмову в наданні статусу приймається у разі відсутності одного з документів та може бути оскаржене в суді.

5. Підставами для прийняття рішення органу опіки та піклування про скасування статусу є встановлення недостовірних відомостей у поданих документах або непідтвердження обставин у ході досудового розслідування у кримінальному провадженні за заявою про вчинення злочину щодо дитини або судового розгляду.

Рішення про скасування статусу може бути оскаржено в суді.

### **7. Завдання суб'єктів, що здійснюють заходи із виявлення та/або соціального захисту дитини в організації допомоги дітям, які постраждали від жорстокого поводження, життю або здоров'ю яких загрожує небезпека**

1. Керівник кожного суб'єкта, що здійснює заходи з виявлення та/або забезпечення соціального захисту дитини, зобов'язаний забезпечувати ефективну взаємодію своїх працівників з іншими суб'єктами та фахівцями у разі необхідності надання допомоги дитині та її сім'ї.

2. Кожен суб'єкт, що здійснює заходи з виявлення та/або забезпечення соціального захисту дитини, веде облік виявлених дітей, які постраждали від жорстокого поводження або життю чи здоров'ю яких загрожує небезпека.

3. Орган Національної поліції зобов'язаний:

- цілодобово приймати інформацію (зокрема й усну) про дітей, яким загрожує небезпека, працівниками усіх підрозділів і вживати невідкладних заходів реагування (виїзд на місце перебування дитини, повідомлення відділу «Служба у справах дітей», виклик екстреної медичної допомоги, розшук батьків дитини, проникнення до житла, де знаходиться дитина тощо);

- у невідкладних випадках, пов'язаних із виникненням безпосередньої загрози життю

або здоров'ю дитини, або за наявності підстав вважати, що така загроза існує, забезпечити проникнення до житла чи іншого приміщення (володіння) особи без її згоди або вмотивованого рішення суду;

- за наявності ознак кримінального правопорушення внести відповідні відомості до Єдиного реєстру досудових розслідувань, у зв'язку з чим вживаються подальші слідчі (розшукові) дії;

- здійснювати заходи профілактичного характеру з метою попередження випадків жорстокого поводження з дітьми та насилля.

#### 4. Відділ «Служба у справах дітей».

Відділ «Служба у справах дітей» є основним координаційним органом щодо організації соціального захисту дитини, залишеної без піклування батьків, дитини, життю і здоров'ю якої загрожує небезпека. У разі отримання повідомлення про дитину, залишену без батьківського піклування, або виявлення фактів, які вказують на загрозу життю і здоров'ю дитини, відділ зобов'язаний:

- вжити заходів для безпеки дитини, спільно зі спеціалістами медичного закладу, органу Національної поліції, фахівцями Центру соціальних служб оцінити рівень безпеки дитини, за потреби вжити заходів тимчасового влаштування дитини в безпечне сімейне середовище;

- після вжиття невідкладних заходів для забезпечення безпеки дитини, у разі підтвердження загрози життю і здоров'ю дитини, того ж дня подати виконавчому комітету Миргородської міської ради клопотання про негайне відібрання дитини в батьків або осіб, які їх замінюють;

- підготувати письмову інформацію до органів прокуратури за місцем проживання дитини про відібрання дитини в батьків або осіб, які їх замінюють, якщо орган опіки та піклування прийняв рішення про відібрання дитини в батьків;

- у семиденний строк після прийняття рішення про відібрання дитини в батьків звернутися до суду з позовом про позбавлення батьків чи одного з них батьківських прав або про відібрання дитини в матері, батька без позбавлення батьківських прав;

- поставити дитину на облік дітей, залишених без батьківського піклування, та дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- зібрати (у разі потреби) та підготувати відповідні документи щодо надання дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування;

- передати інформацію про дитину до Управління соціального захисту населення для організації надання необхідних соціальних послуг;

- організувати влаштування дитини в сімейні форми виховання;

- здійснити заходи щодо забезпечення збереження житла та майна дитини;

- здійснювати контроль за умовами утримання, виховання та розвитку дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, сім'ях патронатних вихователів.

#### 5. Центр соціальних служб

У разі отримання повідомлення про дитину, яка перебуває або може потрапити у складні життєві обставини, фахівець Центру зобов'язаний:

- здійснити оцінку потреб дитини та її сім'ї;

- у разі підтвердження складних життєвих обставин, передати копію Акта оцінки потреб дитини та її сім'ї до відділу «Служба у справах дітей» для взяття дитини на облік, до Управління соціального захисту населення – для прийняття рішення про надання соціальних послуг;

- організувати надання необхідних соціальних послуг дитині та її сім'ї;

- активізувати родинне та соціальне оточення дитини та громади;

- забезпечити соціальний супровід дитини та її сім'ї із застосуванням технології ведення випадку з метою подолання або мінімізації складних життєвих обставин.

#### 6. Заклади освіти зобов'язані забезпечити:

- організацію роботи психологічної служби та соціально-педагогічного патронажу з дітьми та їхніми батьками;
- проведення з батьками та іншими учасниками освітнього процесу роз'яснювальної та виховної роботи із запобігання, протидії негативним наслідкам жорстокого поводження з дітьми, залишення дитини в небезпеці;
- у разі, якщо дитина не відвідує заклад освіти без завчасного попередження, якщо батьки, особи, які їх замінюють, не з'являються в закладі освіти, не відвідують батьківські збори та не відповідають на дзвінки або листи закладу освіти, вихователь, класний керівник класу чи куратор групи:
- з'ясовує причини відсутності дитини без завчасного попередження на заняттях/уроках;
- налагоджує контакт із батьками та родичами дитини (зокрема в телефонному режимі), безпосередньо з дитиною, проводить бесіду з батьками (особами, які їх замінюють), визначає сильні сторони та ресурси родини, які можуть бути спрямовані на вирішення проблеми, подолання складних життєвих обставин;
- складає план роботи з дитиною та її батьками, залучає до його виконання вчителів, соціального педагога, медпрацівника, психолога та інших працівників закладу;
- залучає до роботи з дитиною необхідних спеціалістів інших установ, закладів, організацій із метою забезпечення максимально необхідного пакету послуг відповідно до потреб дитини;
- інформує соціального педагога про ознаки чи факти, що свідчать про небезпеку потрапляння дитини у складні життєві обставини та про вжиті заходи;
- у разі ускладнення або виникнення нових обставин, які впливають на стан дитини, чи обставин, що загрожують життю і здоров'ю дитини, негайно інформує керівництво закладу, відділ «Служба у справах дітей», орган Національної поліції.

#### 7. Заклади охорони здоров'я зобов'язані:

- прийняти дітей (зокрема на цілодобове перебування), яким загрожує небезпека, надати їм необхідну медичну, психологічну (за наявності в закладі охорони здоров'я психолога) допомогу та задокументувати факти жорстокого поводження з дітьми;
- своєчасно виявляти сімейними лікарями, іншими працівниками закладу охорони здоров'я дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, чи мають їх ознаки;
- здійснювати роз'яснювальну роботу з батьками щодо захисту дітей, усунення ризиків, пов'язаних із недбалим ставленням;
- повідомляти відділ «Служба у справах дітей» та орган Національної поліції про ознаки жорстокого поводження чи будь-якого виду насильства стосовно дитини або загрози їх вчинення, завдання шкоди життю та здоров'ю дитини;
- спрямовувати зусилля працівників закладів охорони здоров'я на виявлення на ранньому етапі ознак складних життєвих обставин, у яких перебуває дитина чи її сім'я, та швидкого реагування на виявлені факти.

8. У разі виявлення будь-яких фактів, які містять інформацію про загрозу життю і здоров'ю дитини через вчинення насильства або його реальної загрози, бездоглядність, нехтування першочерговими потребами дитини, залишення її без батьківського піклування тощо, будь-який працівник закладу охорони здоров'я згідно з чинним законодавством має вжити заходів для безпеки дитини та невідкладно повідомити адміністрацію закладу охорони здоров'я.

Адміністрація закладу охорони здоров'я протягом доби зобов'язана повідомити про виявлені факти відділ «Служба у справах дітей» та орган Національної поліції.

9. Якщо інформація про дитину, яка має ознаки жорстокого поводження або ознаки загрози її життю чи здоров'ю, отримана в період вихідних (із вечора п'ятниці до неділі) або святкових днів, заклад має повідомити відділ «Служба у справах дітей» протягом трьох діб або протягом дня, наступного після вихідних або святкових днів.

#### 10. Управління соціального захисту населення зобов'язане:

- організувати допомогу дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема дітям, які постраждали від жорстокого поводження або життю чи здоров'ю яких загрожує небезпека;
- організувати роботу з надання дітям і їхнім сім'ям (у разі наявності) соціальних послуг, визначених за результатами оцінки потреб дитини та її сім'ї, послуг із кризового та екстреного втручання в ситуацію з метою негайного усунення або мінімізації її наслідків;
- направити в разі потреби сім'ю (або одного з членів сім'ї) із дитиною, життю або здоров'ю якої загрожує небезпека, до центру соціально-психологічної допомоги, спеціалізованої служби підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства;
- після отримання рішення суду забезпечити проходження батьками, які вчинили домашнє насильство, програми для кривдників.

**Керуюча справами  
виконавчого комітету**

**Антоніна НІКІТЧЕНКО**

Додаток 1

до Порядку міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді

**ПЕРЕЛІК**

**суб'єктів міжвідомчої взаємодії з виявлення та/або організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, на території Миргородської міської територіальної громади**

Назва суб'єкта	Послуги	Адреса	Номер телефону
Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради	Організація надання соціальних послуг	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Гоголя, 92	(05355) 5-32-81
Відділ «Служба у справах дітей» Миргородської міської ради	Захист прав та інтересів дітей	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Сорочинська, 14А	(05355) 5-48-86
Управління освіти, молоді та спорту Миргородської міської ради	Освітні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Сорочинська, 14А	(05355) 5-47-49
Центр соціальних служб Миргородської міської ради	Соціальні	36700, м. Миргород, вул. Сорочинська, 14А, каб. 202	(05355) 5-51-25
Центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода	Реабілітаційні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Гоголя, 76/2	(05355) 5-25-79 (05355) 5-25-77
Інклюзивно-ресурсний центр Миргородської міської ради	Комплексна психолого-педагогічна оцінка розвитку дітей	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Кашинського, 9	(05355) 5-14-71
Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради	Адміністративні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Гоголя, 171/1	(05355) 5-03-18 (05355) 5-22-21
Сектор по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу Миргородської міської ради	Адміністративні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Незалежності, 17, каб. 15	(05355) 5-50-98
КНП «Миргородський міський центр первинної медико – санітарної допомоги»	Медичні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Гоголя, 149 А	(05355) 5-22-98
КНП «Миргородська лікарня інтенсивного лікування» Миргородської міської ради	Медичні	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Гоголя, 172	(05355) 4-69-05

Миргородський районний відділ поліції ГУ Національної поліції України в Полтавській області	Захист прав та свобод людини	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Якова Усика, 34	(05355) 5-24-50
ГО «Об'єднання батьків дітей з особливими потребами «Відкрите серце»	Підтримка дітей з інвалідністю	37600, Полтавська обл., м. Миргород, вул. Незалежності, буд. 2	+380950450515

## Додаток 2

до Порядку міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді

### **Протокол міжвідомчої взаємодії щодо випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю для фахівців із соціальної роботи Центру соціальних служб Миргородської міської ради**

Із метою підвищення ефективності міжвідомчої співпраці та стандартизації дій суб'єктів соціальної роботи на території громади, а саме органу місцевого самоврядування, закладів та установ, організацій із питань соціального захисту дітей та їхніх сімей, надавачів послуг і жителів громади, розроблено даний Протокол міжвідомчої взаємодії (далі – Протокол) який стосується:

- 1) винятково випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю;
- 2) процедур обміну інформацією та перенаправлення виявлених випадків;
- 3) опису процесів для подальшої організації послуг таким дітям і їхнім сім'ям.

У разі виявлення дитини з ознаками порушення розвитку або інвалідністю фахівці із соціальної роботи (далі – ФСР) Центру соціальних служб Миргородської міської ради зобов'язані:

а) звернути увагу батьків/законних представників дитини на наявні ознаки порушення розвитку або інвалідності;

б) рекомендувати звернутися за допомогою до таких спеціалістів у громаді:

- сімейного лікаря (лікаря-педіатра), із яким підписали декларацію про вибір лікаря, або до закладу охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально;

- до «Інклюзивно-ресурсного центру» Миргородської міської ради;

в) пояснити їм, що відбудеться в разі звернення до цих спеціалістів, повідомити про надавачів соціальних послуг та можливі послуги, які може отримати родина.

У випадку звернення чи отримання повідомлення про дитину з ознаками порушення розвитку або інвалідністю Центр соціальних служб (ЦСС):

- протягом п'яти робочих днів із моменту отримання інформації проводить оцінку потреб дитини та її сім'ї, складає відповідний Акт за формою, затвердженою наказом Мінсоцполітики від 13 липня 2018 р. №1005, та заповнює соціальну картку сім'ї/особи.

- за виявлення в дитини хоч однієї з ознак, що можуть свідчити про порушення розвитку або інвалідність дитини (*таблиця*), фахівець із соціальної роботи (ФСР) повинен звернути на це увагу батьків дитини/її законних представників та запропонувати їм звернутися до сімейного лікаря (лікаря-педіатра), із яким вони підписали декларацію про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу, або до закладу охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально, для проведення медичного обстеження дитини.

- ФСР узгоджує оптимальний термін, протягом якого батьки дитини/законні представники мають/планують звернутися до сімейного лікаря (лікаря-педіатра).

Окрім того, ФСР рекомендує батькам звернутися до «Інклюзивно-ресурсного центру» для проведення комплексної оцінки з метою визначення критерія ступеня прояву труднощів та рівня підтримки в освітньому процесі.

Під час заповнення соціальної картки сім'ї/особи ФСР зобов'язаний зробити відмітку про рекомендацію/перенаправлення дитини до сімейного лікаря (лікаря-педіатра) та терміни, в які батьки/законні представники планують звернутися до медичного працівника/«Інклюзивно-ресурсного центру». Повідомляє про надавачів соціальних послуг та соціальні послуги, які може отримати родина.

1. За запитом ФСР за місцем проживання (перебування) дитини сімейний лікар

(лікар-педіатр) бере участь в оцінці соціальних потреб дитини та її сім'ї, інформує про фактичне проходження медичного обстеження дитини і входить до міждисциплінарної команди під час складання індивідуального плану соціального захисту дитини та/або плану соціального супроводу сім'ї.

2. У разі відсутності потреби в підтримці сім'ї, яка виховує дитину з порушеннями розвитку або інвалідністю, долучається разом з Актом оцінки потреб сім'ї/особи до соціальної картки сім'ї та передається на зберігання з урахуванням потреби ведення моніторингу догляду дитини з порушеннями розвитку або інвалідністю.

3. У разі встановлення потреби сім'ї в соціальних послугах:

3.1 ФСР роз'яснює батькам/законним представникам дитини, які документи необхідно разом із заявою подати для прийняття рішення про надання соціальних послуг;

3.2 направляє заяву з відповідним пакетом документів на розгляд Управління соціального захисту населення для прийняття рішення про надання соціальних послуг;

3.3 формує особову справу сім'ї;

3.4 протягом 10 робочих днів із дня одержання висновку про результати оцінки потреб та заяви про надання соціальних послуг на підставі результатів оцінки потреб дитини та її сім'ї, Управлінням сім'ї та соціального захисту населення приймається рішення про надання чи відмову в наданні соціальних послуг;

3.5 у разі прийняття рішення про надання соціальних послуг ЦСС копія рішення передається до ЦСС та долучається до особової справи сім'ї.

3.6 у разі прийняття рішення про відмову в наданні соціальних послуг, рішення з обґрунтуванням причин відмови та рекомендаціями щодо подальших дій надсилається сім'ї дитини, а його копія передається до ЦСС, долучається до особової справи сім'ї і архівується. Інформація вноситься в соціальну картку сім'ї;

3.7 директор ЦСС видає наказ про надання соціальних послуг сім'ї і визначає фахівця, відповідального за їх здійснення;

3.8 протягом семи робочих днів після видання наказу про надання соціальних послуг відповідальний фахівець готує договір про надання послуг сім'ї та подає на підпис керівнику;

3.9 перед підписанням договору ФСР повинен переконатися, що члени сім'ї усвідомлюють результат співпраці, призначення договору, права та обов'язки сторін, розуміють значення термінів, і у разі потреби роз'яснити їм положення договору;

3.10 протягом 10 робочих днів із дня проведення оцінки потреб із залученням сім'ї ФСР складає індивідуальний план, один примірник якого залишається в ЦСС, а другий – передається сім'ї для підписання.

4. Якщо, під час визначення оцінки потреб дитини і її сім'ї, з'ясовано, що дитина та сім'я потребують соціальну послугу, яку надає інша установа, ЦСС перенаправляє родину до іншого надавача соціальних послуг.

5. У разі, якщо під час визначення оцінки потреб дитини і її сім'ї будуть виявлені ознаки порушення прав дитини з порушеннями розвитку або інвалідністю, результати оцінки потреб передаються до відділу «Служба у справах дітей», який поставить дитину на облік як таку, що перебуває у СЖО, та із залученням міждисциплінарної команди й відповідних спеціалістів складає індивідуальний план соціального захисту дитини і виносить його на розгляд Комісії з питань захисту прав дитини.

## Додаток 3

до Порядку міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді

### Протокол

#### **міжвідомчої взаємодії щодо випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю для працівників сфери охорони здоров'я**

Із метою підвищення ефективності міжвідомчої співпраці та стандартизації дій суб'єктів соціальної роботи на території громади, а саме органу місцевого самоврядування, закладів та установ, організацій із питань соціального захисту дітей та їхніх сімей, надавачів послуг і жителів громади, розроблено даний Протокол міжвідомчої взаємодії (далі – Протокол) який стосується:

- 1) винятково випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю;
- 2) процедур обміну інформацією та перенаправлення виявлених випадків;
- 3) опису процесів для подальшої організації послуг таким дітям і їхнім сім'ям.

1. У випадку виявлення дитини з ознаками порушення розвитку або інвалідністю сімейний лікар (лікар-педіатр), інший медичний працівник повинен:

1.1. У спокійній, виваженій манері звернути увагу батьків/законних представників дитини на наявні ознаки порушення розвитку або інвалідності.

1.2. Поцікавитись у батьків/законних працівників, чи дитина має встановлений діагноз або інвалідність та чи отримує належну допомогу;

1.3. Рекомендувати звернутись за допомогою до таких установ у громаді: Центру соціальних служб; «Інклюзивно-ресурсного центру»; Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода, та надати роз'яснення щодо заходів, які вони здійснюють.

2. Спеціалісти «Інклюзивно-ресурсного центру»:

2.1. проведуть комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;

2.2. складуть висновок про комплексну оцінку, де буде зазначено наявність або відсутність особливих освітніх потреб дитини, а також рекомендації щодо освітньої програми для дитини;

2.3. організують психолого-педагогічний супровід та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дитині з особливими освітніми потребами;

2.4. проконсультують батьків/законних представників щодо отримання освітніх послуг та нададуть їм психологічну допомогу.

3. Фахівці Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода:

3.1. забезпечать проведення комплексу реабілітаційних заходів, визначених індивідуальним планом реабілітації для подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвитку основних соціальних і побутових навичок відповідно до потреб дитини з порушенням або інвалідністю;

3.2. здійснюватимуть реабілітаційні заходи відповідно до індивідуального плану, складеного з метою реалізації індивідуального плану реабілітації, із залученням батьків/законних представників.

4. Фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб:

4.1. проведе оцінку потреб дитини та її сім'ї, за потреби залучить необхідних спеціалістів;

4.2. забезпечить (за потреби) представництво інтересів при оформленні інвалідності та соціальної допомоги;

4.3. забезпечить надання соціальних послуг згідно з результатами оцінки потреб дитини сім'ї;

4.4. здійснить (за потреби) соціальний супровід;

4.5. якщо батьки/законні представники ігноруватимуть отримані рекомендації, повідомляє відділ «Служба у справах дітей».

5. Сімейний лікар (лікар-педіатр) за згоди батьків/законних представників дитини, з яким у них підписана декларація про вибір лікаря або заклад охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально:

5.1. Проведе повне медичне обстеження дитини/надасть первинну медичну допомогу, в межах своєї компетенції.

5.2. Направить дитину на консультування по профільного спеціаліста (-тів) вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги для підтвердження діагнозу та проведення лікування, необхідних досліджень, визначення клініко-функціонального діагнозу.

5.3. У разі отримання результатів, що підтверджують стійкий розлад функцій організму дитини, зумовлений захворюваннями, травмою (її наслідками) або вродженими вадами, що призводять до обмеження життєдіяльності дитини оформляє відповідні документи на лікарсько-консультативну комісію (ЛКК) для встановлення інвалідності та сприяє складанню індивідуального плану реабілітації дитини (ІПР).

6. ЛКК підтверджує відсутність або наявність стійкого розладу функцій організму дитини та встановлює дитині категорію «дитина з інвалідністю» або «дитина з інвалідністю підгрупи А», у 3-денний строк надсилає медичний висновок про дитину з інвалідністю до Управління соціального захисту населення і складає ІПР дитини.

7. Примірник ІПР дитини ЛКК надає батькам/законним представникам дитини, копію – сімейному лікарю (лікарю-педіатру) дитини.

8. Управління соціального захисту населення консультує щодо вибору батьками дитини реабілітаційної установи і відшкодовує вартість наданих дитині реабілітаційних заходів/послуг, забезпечує технічними та іншими засобами реабілітації згідно ІПР.

Приймає рішення про направлення дитини на комплексну реабілітацію (абілітацію) та надсилає разом із повідомленням Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м.Миргорода.

9. При намірі батьків/законних представників направити дитину старше 2 років до закладу освіти сімейний лікар (лікар-педіатр) рекомендує батькам дитини з порушеннями розвитку або інвалідністю (віком від 0 до 4 років) звернутись до ІРЦ для проведення комплексної оцінки з метою визначення особливих освітніх потреб дитини та розроблення рекомендацій щодо освітньої програми.

10. За запитом відділу «Служба у справах дітей» сімейний лікар (лікар-педіатр) бере участь в оцінці соціальних потреб дитини та її сім'ї, інформує про фактичне проходження медичного обстеження дитини і входить до міждисциплінарної команди при складанні індивідуального плану соціального захисту дитини та/або плану соціального супроводу сім'ї.

11. Якщо батьки/законні представники ігнорують рекомендації сімейного лікаря (лікаря-педіатра) і не виконують батьківські обов'язки, лікар зобов'язаний повідомити відділ «Служба у справах дітей».

## Додаток 4

до Порядку міжвідомчої взаємодії суб'єктів виявлення дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, та організації їх соціального захисту у Миргородській міській територіальній громаді

### Протокол

#### **міжвідомчої взаємодії щодо випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю для вчителів, вихователів та інших працівників освітньої сфери**

Із метою підвищення ефективності міжвідомчої співпраці та стандартизації дій суб'єктів соціальної роботи на території громади, а саме органу місцевого самоврядування, закладів та установ, організацій із питань соціального захисту дітей та їхніх сімей, надавачів послуг і жителів громади, розроблено даний Протокол міжвідомчої взаємодії (далі – Протокол) який стосується:

- 1) винятково випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку або інвалідністю;
- 2) процедур обміну інформацією та перенаправлення виявлених випадків;
- 3) опису процесів для подальшої організації послуг таким дітям і їхнім сім'ям.

1. У випадку виявлення дитини з ознаками порушення розвитку або інвалідністю (таблиця) вчитель, класний керівник, вихователь, інший працівник закладу освіти повинен:

1.1. У спокійній, виваженій манері звернути увагу батьків/законних представників на ті ознаки, які викликали занепокоєння, а також поцікавитись, чи зверталися вони до сімейного лікаря (лікар-педіатра) з приводу можливих порушень розвитку дитини.

1.2. Порадитися з батьками/законними представниками, як краще налагодити контакт з дитиною – як вони справляються з аналогічними ситуаціями вдома, у побуті, під час прогулянок тощо.

1.3. Рекомендувати звернутися за допомогою до таких спеціалістів у громаді: команди психолого-педагогічного супроводу освітнього закладу або до окремих її членів: психолога, логопеда, соціального педагога та інших; сімейного лікаря (лікаря-педіатра), з яким підписали декларацію про вибір лікаря, або до закладу охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально; «Інклюзивно-ресурсного центру» (ІРЦ); Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода; у випадку, якщо потрібна допомога – до спеціаліста Управління соціального захисту населення.

1.4. Надати роз'яснення щодо заходів, які здійснюють ці спеціалісти.

2. Сімейний лікар (лікар-педіатр), із яким підписана декларація про вибір лікаря, або заклад охорони здоров'я, за яким вони закріплені територіально:

2.1. за згоди батьків проведе медичне обстеження дитини і надасть первинну медичну допомогу;

2.2. направить дитину (за потреби) на консультування до профільного спеціаліста (-тів) вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги для підтвердження діагнозу та проведення лікування, необхідних досліджень;

2.3. за необхідності долучиться до здійснення оцінки соціальних потреб дитини;

2.4. за необхідності встановлення ступеня інвалідності, сприятиме оформленню відповідних документів для ЛКК та складанню ППР, в якому визначаються необхідні реабілітаційні заходи;

3. Спеціалісти «Інклюзивно-ресурсного центру»:

3.1. проведуть комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;

3.2. складуть висновок про комплексну оцінку, де буде зазначено наявність або відсутність особливих освітніх потреб дитини, а також рекомендації щодо освітньої програми для дитини;

3.3. організують психолого-педагогічний супровід та надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг дитині з особливими освітніми потребами в закладі освіти за місцем навчання дитини;

3.4. проконсультують батьків/законних представників щодо отримання освітніх послуг та нададуть їм психологічну допомогу.

4. Спеціалісти Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю м. Миргорода:

4.1. забезпечать проведення комплексу реабілітаційних заходів, визначених ІПР для подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок відповідно до потреб дитини з порушенням або інвалідністю;

4.2. здійснюватимуть реабілітаційні заходи відповідно до Індивідуального плану, складеного з метою реалізації ІПР, із залученням батьків/законних представників.

5. Фахівець із соціальної роботи Центру соціальних служб:

5.1. проведе оцінку потреб дитини та її сім'ї. За потреби залучить необхідних спеціалістів;

5.2. забезпечить (за потреби) представництво інтересів при оформленні інвалідності та соціальної допомоги;

5.3. забезпечить надання соціальних послуг згідно з результатами оцінки потреб дитини/сім'ї;

5.4. здійснить (за потреби) соціальний супровід;

5.5. якщо батьки/законні представники ігноруватимуть отримані рекомендації, повідомить відділ «Служба у справах дітей».

6. Вчитель, класний керівник, вихователь, інший працівник закладу освіти повинен повідомити уповноважену особу закладу освіти, визначену директором закладу, для здійснення невідкладних заходів реагування на випадки виявлення дитини з ознаками порушень розвитку або інвалідності, а в разі їх відсутності – керівникові закладу чи його заступникові про виявлення дитини з порушеннями розвитку або інвалідністю.

7. Уповноважена особа (керівник закладу чи його заступник), отримавши повідомлення про виявлену дитину, яка має порушення розвитку або інвалідність, повинна невідкладно перенаправити батьків/законних представників до Центру соціальних служб, повідомивши за адресою: Полтавська обл., м. Миргород, вул. Сорочинська, 14А, каб.202.

8. Директор Центру визначить відповідального спеціаліста із соціальної роботи, який спілкуватиметься з батьками/законними представниками і діятиме за встановленим Протоколом міжвідомчої взаємодії щодо випадків виявлення дітей з порушеннями розвитку чи інвалідністю для фахівців із соціальної сфери.

## Ознаки, які можуть свідчити про порушення розвитку або інвалідність

Вік дитини	Сфера діяльності дитини	Ознаки
0 -3 роки	Сон	Прокидається більше 10 разів за ніч; Прокидається з різким криком.
	Споживання їжі	Має проблеми зі смоктанням і ковтанням. Після 6 міс. не може їсти густу їжу. Після 1 року не може їсти тверду їжу. Ранкова блювота.
	Положення тіла	Неприродне положення тіла. Неприродний рух частина тіла.
	Туалет	У 2 роки не користується горщиком.
	Поведінка	Не може зосередити увагу на предметі, «блукаючий» погляд. Після 1 року дитина не звертає увагу на дорослого, на власні дії (поведінку), не потребує схвалення чи заохочення, не звертається за допомогою.
4–8 років	Мовлення і комунікація	Незрозуміла для оточуючих мова. Неосмислене спілкування. Відсутність реакції під час звертання.
	Поведінка і реакції	Нетипова поведінка, неадекватні реакції, не характерні для віку дитини і небезпечні як для неї самої, так і для оточуючих. Не вдається встановити зоровий контакт з дитиною. Підвищена чутливість до шуму, музики, світла, одягу, запахів, купання. Стереотипні рухи на зразок похитування чи махання руками. Ігри на самоті. Агресивна поведінка і прояви самоагресії.

	Здатність до самостійного пересування	Потреба в постійній допомозі під час переміщення у просторі, збереження рівноваги тіла під час пересування.
	Здатність до самообслуговування	Залежність від дорослого під час прийому їжі, відвідування туалету, ванної кімнати, збирання на прогулянку тощо.
	Зовнішній вигляд	Неприродна постава або рух, інші фізичні обмеження (не закривається око, кульгавість, асиметрія обличчя, опущене віко тощо).

Керуюча справами  
виконавчого комітету

Антоніна Нікітченко