



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 04057468

ПРОТОКОЛ № 7
засідання виконавчого комітету Миргородської міської ради

від 11 червня 2025 року

Присутні на засіданні члени виконавчого комітету (18 осіб):

Сергій Соломаха
Антоніна Нікітченко
Наталія Молочко
Сергій Швайка
Олександр Гуржій
Сергій Скляр
Костянтин Кірпиосенко
Маргарита Вітренко
Микола Собівчак
Олександр Марченко
Олександр Андрунь
Олександр Онищенко
Павло Кандиба
Сергій Бакало
Сергій Солоха
Тетяна Красько
Станіслав Бобир
Віктор Харченко.

Відсутні на засіданні (3 особи):

Володимир Таран – з невідомих причин;
Віктор Сосновчик – з невідомих причин;
Микола Патенко – на лікарняному.

Головував на засіданні виконавчого комітету Сергій Соломаха – міський голова.

**На засіданні присутні керівники виконавчих органів ради, установ міста
та їх відповідальні працівники:**

Любов Артикульна	- начальник організаційного відділу
Анатолій Чорнобай	- начальник управління соціального захисту населення
Валентина Тимкова	- заступник начальника управління соціального захисту населення
Вероніка Дорогань	- начальник відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму
Вікторія Максимова	- директор центру соціальних служб

Вікторія Дудник	- завідувач сектору по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу
Вікторія Майборода	- начальник відділу моніторингу місцевих податків та з питань зайнятості
Леся Романенко	- заступник начальника управління комунальних ресурсів-начальник відділу комунального майна
Людмила Курдюмова	- директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) міської ради
Марина Заливча	- в.о. начальника відділу "Центру надання адміністративних послуг"
Оксана Бессонова	- заступник начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю
Олександр Федрунов	- начальник юридичного відділу
Олександр Яременко	- начальник відділу оборонної роботи цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами
Олексій Блискавка	- в.о. начальника відділу документообігу та діловодства
Олена Гринь	- провідний спеціаліст відділу документообігу та діловодства
Сергій Михайленко	- начальник відділу охорони здоров'я
Тетяна Колибельнік	- начальник управління освіти, молоді та спорту
Юлія Кириченко	- в.о. начальник відділу "Служба у справах дітей"
Наталія Кондра	- відділу інформаційної діяльності та комунікацій
Євген Ошека	- директор міської телестудії "Миргород"

– представники Міської телестудії "Миргород".

Порядок денний:

1. Про соціальне забезпечення та підтримку жителів Миргородської міської територіальної громади.

Доповідає: Анатолій Чорнобай – начальник управління соціального захисту населення.

2. Про стан роботи органів самоорганізації населення Миргородської міської територіальної громади.

Доповідає: Вікторія Дудник – завідувач сектору по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу.

3. Поточні питання.

Голова Миргородської районної ради Наталія Гирка вручила подяки Полтавської обласної ради начальнику фінансового управління Сергію Склару та заступниці начальника управління соціального захисту населення Валентині Тимковій за сумлінну працю, професіоналізм, значний особистий внесок у соціально-економічний розвиток Миргородської територіальної громади та активну громадянську позицію.

Порядок денний затверджено одногосно.

*Міський голова запропонував розпочати засідання з розгляду поточних питань.
Заперечень у членів виконкому не виникло.*

3. ПОТОЧНІ ПИТАННЯ:

3.1. СЛУХАЛИ: інформацію *Юлії Кириченко – в.о. начальника відділу "Служба у справах дітей"* щодо проєктів рішень:

- 3.1.1. – 3.1.4. Про надання дозволу на здійснення правочинів стосовно нерухомого майна, право власності на яке, або право користування яким мають діти.
- 3.1.5. Про визначення місця проживання дитини.
- 3.1.6. Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
- 3.1.7. Про затвердження висновку відділу «Служба у справах дітей» міської ради про підтвердження місця проживання дитини Бедьо Артема Віталійовича, 04.03.2014 р.н., для його тимчасового виїзду за межі України.
- 3.1.8. Про надання Мироненко Анні Володимирівні статусу дитини, позбавленої батьківського піклування.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 367 – 374 прийняти одноголосно (додаються).

3.2. СЛУХАЛИ: інформацію *Вероніки Дорогань – начальника відділу розвитку бізнесу торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій* щодо проєктів рішень:

- 3.2.1. Про продовження оренди окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.
- 3.2.2. Про надання в оренду окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 375 – 376 прийняти одноголосно (додаються).

- 3.2.3. Про надання в оренду окремого елементу благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Вероніки Дорогань сказала, що ФОП Деркач Р.А. звернувся з повторною заявою щодо надання в оренду елементу благоустрою для розміщення літнього майданчика. У своїй заяві підприємець пояснює свої наміри здійснення на даному літньому майданчику торгівлі відповідними товарами, а також наявністю туалету та проведенням благоустрою території. Зазначила, що на минулому засіданні виконавчого комітету були зауваження щодо реалізації там алкогольних напоїв. Торгівля здійснюється слабоалкогольними напоями (пивом) та має реалізацію інших товарів.

Сергій Соломаха запитав у Оксани Бессонової щодо планів по благоустрою даної території.

Оксана Бессонова висловила невдоволення щодо роботи закладу, негативного відношення до благоустрою території.

Олександр Марченко висловився щодо недоцільності надання дозволу, так як за декілька років роботи заклад зарекомендував себе з негативної сторони, ніколи не беручи участі в благоустрою території.

Сергій Соломаха зауважив що по даному питанню необхідно провести роботу інспекції з благоустрою. Поставив на голосування проєкт рішення.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 0

Проти – 6

Утрималися – 12.

Рішення не прийняте.

3.3. СЛУХАЛИ: інформацію *Оксани Бессонової* – заступника начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю щодо проєкту рішення:

3.3.1. Про дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 377 прийняти одноголосно (додається).

3.4. СЛУХАЛИ: інформацію *Лесі Романенко* – заступника начальника Управління комунальних ресурсів - начальника відділу комунального майна щодо проєктів рішень:

3.4.1. – 3.4.3. Про ведення квартирної обліку.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 378 – 380 прийняти одноголосно (додаються).

3.4.4. Про продовження строку дії договорів на перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування м. Миргорода, строк дії яких закінчується у період дії воєнного стану в Україні.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Соломаха поцікавився думкою антимонопольного комітету.

Леся Романенко повідомила, що антимонопольний комітет піднімав одне питання стосовно договорів. Є дві позиції: продовжувати діючі договори чи укласти тимчасові договори. Діючі договори продовжуються, а тимчасові договори по рішенню антимонопольного комітету продовжувати не можна, їх треба укласти на новий термін. Антимонопольний комітет здійснює перевірку стосовно продовження дії тимчасових договорів, які були укладені. На даний час зауважень немає.

Сергій Соломаха поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 381 прийняти одноголосно (додається).

- 3.4.5. Про укладення тимчасового договору на перевезення пасажирів на приміському напрямку руху, що не виходить за межі Миргородської міської територіальної громади та відстеження пасажиропотоку.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Швайка надав пояснення з даного питання. Було колективне звернення від громадян про заміну перевізника. Причиною для цього послугувала скарга на поганий стан автобуса, а через тиждень за участю даного автобуса виникла аварійна ситуація. Після чого були проведені збори із мешканцями сіл та перевізником, на яких останній вибачався і пообіцяв здійснити заміну транспортного засобу. Щодо перевезень по даному маршруту спілкувалися і з іншими перевізниками, але заяви так ніхто і не подав. На сьогодні ситуація виправлена і на розгляд подається проєкт рішення про укладення тимчасового договору на перевезення пасажирів із тим же перевізником.

Сергій Соломаха поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 382 прийняти одноголосно (додається).

- 3.4.6. Про укладення тимчасових договорів на перевезення пасажирів на приміських напрямках руху, що не виходять за межі Миргородської міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 383 прийняти одноголосно (додається).

- 3.4.7. Про використання коштів із цільового фонду міської ради.
- 3.4.8. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 20 березня 2024 року № 161 "Про затвердження Положення про орган приватизації житлового фонду, який перебуває у комунальній власності Миргородської міської територіальної громади в новій редакції".
- 3.4.9. Про затвердження Порядку видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа в новій редакції.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 384 – 386 прийняти одноголосно (додаються).

- 3.5. СЛУХАЛИ:** інформацію Людмили Курдюмової – директора Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) щодо проєктів рішень:

- 3.5.1. – 4.5.3. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 387 – 389 прийняти одноголосно (додаються).

- 3.5.4. Про відмову у наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Тищенко Людмилі Максимівні.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Соломаха просив надати пояснення.

Людмила Курдюмова пояснила, що вказаний діагноз захворювання, який зазначено у довідці ЛКК не відповідає переліку, наведеному у порядку.

Наталія Молочко сказала, що в порядку є перелік захворювань, по яких виділяється допомога. Якщо захворювання попадають у цей перелік, допомога надається, якщо не попадають, то допомога не надається.

Людмила Курдюмова зазначила, що кошти надаються якщо проводиться оперативне лікування по зору.

Сергій Соломаха сказав, поставив на голосування проєкт рішення.

ГОЛОСУВАЛИ:

За – 17

Проти – 0

Утрималися – 1.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 390 прийняти (додається).

3.5.5. Про відмову у наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Мороз Ганні Юхимівні.

3.5.6. Про відмову у наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Зенковій Тетяні Іванівні.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 391 – 392 прийняти одноголосно (додаються).

3.6. СЛУХАЛИ: інформацію *Анатолія Чорнобая – начальника управління соціального захисту населення* щодо проєктів рішень:

3.6.1. – 3.6.4. Про надання матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громад.

3.6.5. Про надання матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету Миргородської міської територіальної громади.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 393 – 397 прийняти одноголосно (додаються).

3.6.6. Про виплату разової адресної грошової допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС 1 та 2 категорії.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Соломаха просив надати пояснення.

Анатолій Чорнобай надав пояснення з цього питання, сказавши, що дане питання вже розглядалося і виділялися кошти, але не всі особи були враховані.

Сергій Соломаха сказав, поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 398 прийняти одноголосно (додається).

3.6.7. Про відмову в наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Валюшицькій Олені Миколаївні.

В обговоренні даного питання взяли участь:

Сергій Соломаха просив надати пояснення.

Анатолій Чорнобай пояснив, що дана особа хотіла отримати щорічну матеріальну допомогу, але в нашій територіальній громаді вона не зареєстрована. На то місце із заявою звернулась мати.

Сергій Соломаха поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 399 прийняти одноголосно (додається).

3.6.8. Про відмову в наданні матеріальної допомоги з бюджету міської територіальної громади Омеляненку Богдану Васильовичу.

3.6.9. Про створення комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей.

3.6.10. Про отримання та розподіл благодійної допомоги.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 400 – 402 прийняти одноголосно (додаються).

3.7. Інші поточні.

СЛУХАЛИ: інформацію Вікторії Максимової – директора центру соціальних служб щодо проєктів рішень:

3.7.1. Про виплату одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини.

3.7.2. Про виплату одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини внутрішньо переміщеним особам.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за №№ 403 – 404 прийняти одноголосно (додаються).

СЛУХАЛИ: інформацію Олександра Яременка – начальника відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами щодо проєктів рішень:

3.7.3. Про надання разової грошової допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події).

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 405 прийняти одноголосно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію Тетяни Колибельнік – начальника управління освіти, молоді та спорту щодо проєкту рішення:

3.7.4. Про приймання майна.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 406 прийняти одногolosно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Вікторії Майбороди – начальника відділу моніторингу місцевих податків та з питань зайнятості* щодо проєкту рішення:

3.7.5. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 24 квітня 2024 року №218 "Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану".

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 407 прийняти одногolosно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Марини Заливчої – в.о. начальника відділу "Центр надання адміністративних послуг"* щодо проєкту рішення:

3.7.6. Про уповноваження посадових осіб відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради на виконання делегованих повноважень щодо проведення державної реєстрації актів цивільного стану та зберігання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 408 прийняти одногolosно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Євгена Ошеки – директора міської телестудії "Миргород"* щодо проєкту рішення:

3.7.7. Про використання коштів із цільового фонду міської ради.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 409 прийняти одногolosно (додається).

СЛУХАЛИ: інформацію *Сергія Михайленка – начальника відділу охорони здоров'я* щодо проєкту рішення:

4.7.8. Про призначення та реєстрацію помічника фізичної дієздатної особи.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 410 прийняти одногolosно (додається).

1. Про соціальне забезпечення та підтримку жителів Миргородської міської територіальної громади.

СЛУХАЛИ:

Анатолія Чорнобая – начальника управління соціального захисту населення, текст доповіді додається до протоколу.

*Член виконкому Станіслав Бобир залишив засідання.
Приймають участь у голосуванні 17 членів виконкому.*

В обговоренні даного питання взяв участь:

Сергій Соломаха зазначив про недостатнє виділення коштів, до кінця року необхідно вирішити це питання. Поставив на голосування проєкт рішення.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 411 прийняти одногolosно (додається).

2. Про стан роботи органів самоорганізації населення Миргородської міської територіальної громади.

СЛУХАЛИ:

Вікторію Дудник – завідувача сектору по роботі з органами самоорганізації населення організаційного відділу, текст доповіді додається до протоколу.

*Член виконкому Станіслав Бобир повернувся на засідання.
Приймають участь у голосуванні 18 членів виконкому.*

В обговоренні даного питання взяв участь:

Сергій Соломаха запитав доповідача стосовно утворення вуличних та будинкових комітетів у громаді.

Вікторія Дудник відповіла, що у всіх населених пунктах громади працюють вуличні та будинкові комітети.

УХВАЛИЛИ:

Рішення за № 412 прийняти одногolosно (додається).

У робочому порядку, між засіданнями виконавчого комітету, було прийняте рішення за № 366 (додається):

- про влаштування малолітніх дітей Сасіної Єви Вадимівни та Сасіної Діани Вадимівни до сім'ї патронатного вихователя Лапшина Олега Юрійовича.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна НІКІТЧЕНКО