



**МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



(сімдесят восьма сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 серпня 2026 року

№ 267

Про створення місцевої пожежної команди
м. Миргород як структурного підрозділу
комунальної організації "Місцева пожежна
охорона Миргородської міської ради"

Відповідно до п. 30 ч. 1 ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 62 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 07.04.23 року №315 “Про затвердження Порядку утворення та функціонування пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення місцевої пожежної охорони”, з метою організації заходів із запобігання виникнення пожеж та їх гасіння, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та небезпечних подій, забезпечення ефективної роботи з організації та забезпечення пожежної безпеки на території Миргородської міської територіальної громади, міська рада

в и р і ш и л а:

1. Створити місцеву пожежну команду м. Миргород як структурний підрозділ комунальної організації «Місцева пожежна охорона Миргородської міської ради».
2. Затвердити Положення про місцеву пожежну команду м. Миргород комунальної організації «Місцева пожежна охорона Миргородської міської ради» (додається).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради: з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства і дитинства (Денисенко О.В.), з питань бюджету, економіко – інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та розвитку сільських територій (Серов В. В.).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення сідмдесят восьмої сесії восьмого
скликання Миргородської міської ради
від 19 серпня 2026 року № 267

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МІСЦЕВУ ПОЖЕЖНУ КОМАНДУ м. МИРГОРОД
КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ"**

1. Загальні положення

1.1. МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА КОМАНДА м. Миргород (далі – МПК) є пожежно-рятувальним підрозділом для забезпечення місцевої пожежної охорони, утвореним Миргородською міською радою (ЄДРПОУ 21051131), як структурний підрозділ у складі Комунальної організації «МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (далі – МПО) (ЄДРПОУ 45664332). У разі атестування МПК (МПО) у відповідності до законодавства на здатність до проведення аварійно – рятувальних та інших невідкладних робіт та отримання свідоцтва на право проведення таких робіт, МПК (МПО) отримує статус комунальної аварійно – рятувальної служби.

1.2. МПК у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, Кодексом цивільного захисту України, указами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних і місцевих органів виконавчої влади, рішеннями Миргородської міської ради та виконавчого комітету та цим Положенням.

1.3. З питань організації несення служби, гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, експлуатації пожежної, аварійно-рятувальної техніки та оснащення МПК керується нормативно-правовими актами, передбаченими для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, відповідними розпорядчими документами МПО, розробленими згідно з нормативно-правовими актами, передбаченими для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

1.4. МПК входить до структури та штату МПО, не є юридичною особою, в разі потреби може мати кутовий штамп та печатку із власним найменуванням, які виготовляються з дозволу МПО.

1.5. МПК може мати власну символіку. Символіка МПК та порядок її використання затверджується рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради.

1.6. МПК діє на підставі Положення, яке затверджується рішенням Миргородської міської ради, та погоджується з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області.

1.7. МПК у своїй діяльності підпорядковується МПО, Миргородській міській раді та міському голові, а під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій – керівнику гасіння пожежі або керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

1.8. Залучення МПК до реагування на пожежі, інші небезпечні події (далі – НП) та надзвичайні ситуації (далі – НС), проведення пожежно-, аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НП, НС проводиться відповідно до Плану залучення сил і засобів цивільного захисту, що затверджується у встановленому порядку за погодженням з територіальним органом ДСНС України у Полтавській області, МПО, органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання, сили і засоби яких залучаються для ліквідації НП, НС на відповідній території, а також планів локалізації та ліквідації аварій та їх наслідків, реагування на НС, що передбачені для відповідного регіону.

1.9. Повне найменування українською мовою: МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА КОМАНДА м. МИРГОРОД КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МІСЦЕВА ПОЖЕЖНА ОХОРОНА МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ».

1.10. Скорочене найменування українською мовою: МПК м. Миргород КО «МПО Миргородської міської ради».

1.11. Місцезнаходження МПК: 37600, Полтавська область, Миргородський район, м. Миргород, вулиця Гоголя, 167.

2. Мета та завдання МПК

2.1. Метою та завданнями МПК, як пожежно-рятувального підрозділу для забезпечення місцевої пожежної охорони є:

2.1.1. Захист життя і здоров'я населення, комунальної, приватної та державної власності від пожеж, підтримання належного рівня пожежної безпеки на підприємствах, установах, організаціях та населених пунктах в територіальних межах зони відповідальності.

2.1.2. Забезпечення пожежної безпеки, запобігання виникненню пожеж та нещасним випадкам під час пожеж.

2.1.3. Гасіння пожеж, рятування людей, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також надання допомоги в ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій.

2.1.4. Забезпечення, за дорученням МПО, охорони від пожеж об'єктів та територій за договорами, укладеними з МПО.

2.1.5. Виконання робіт відповідно до договорів з надання платних послуг, укладених з МПО згідно з законодавством.

2.1.6. Виконання завдань МПО з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення відповідно до отриманої МПО ліцензії.

2.1.7. Виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню пожеж та загибелі людей на них, мінімізацію наслідків таких пожеж шляхом проведення агітаційно-масової та роз'яснювальної роботи.

2.1.8. Інформування територіального органу ДСНС України у Полтавській області, органу місцевого самоврядування та МПО про факти виникнення пожеж, порушення вимог правил пожежної безпеки.

2.1.9. Здійснення інших функцій, в тому числі функцій спеціалізованої пожежно-рятувальної служби цивільного захисту, функцій оперативно-чергової служби у разі визначення таких завдань для МПК у положенні про відповідну субланку місцевої ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області у різних режимах її функціонування як в мирний час, так і в умовах особливого періоду.

2.2. Метою та завданнями МПК, у разі отримання МПО (та МПК в її складі) статусу комунальної аварійно-рятувальної служби є:

2.2.1. Аварійно-рятувальне обслуговування суб'єктів господарювання та окремих територій, на яких існує небезпека виникнення надзвичайних ситуацій за укладеними з МПО договорами.

2.2.2. Проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення.

2.2.3. Виконання робіт із запобігання виникненню та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій і щодо захисту від них населення і територій.

2.2.4. Підготовка для подання МПО органам місцевого самоврядування та суб'єктам господарювання пропозицій щодо поліпшення протиаварійного стану суб'єктів господарювання і територій та усунення виявлених порушень вимог щодо дотримання техногенної безпеки.

2.2.5. Невідкладне інформування (через МПО) керівників суб'єктів господарювання, які експлуатують об'єкти підвищеної небезпеки, про виявлення порушень пожежної безпеки.

2.2.6. Захист навколишнього природного середовища та локалізація зони впливу шкідливих і небезпечних факторів, що виникають під час аварій і катастроф.

2.2.7. Забезпечення готовності своїх органів управління, сил і засобів до дій за призначенням.

2.2.8. Пошук і рятування людей на уражених об'єктах і територіях, надання у можливих межах невідкладної, у тому числі домедичної, допомоги особам, які перебувають у небезпечному для життя й здоров'я стані, на місці події та під час евакуації до лікувальних закладів.

2.2.9. Ліквідація особливо небезпечних проявів надзвичайних ситуацій в умовах екстремальних температур, задимленості, загазованості, загрози вибухів, обвалів, зсувів, затоплень, інших небезпечних проявів.

2.2.10. Контроль за готовністю об'єктів і територій, що ними обслуговуються, до проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.2.11. Участь у розробленні та погодженні планів локалізації і ліквідації аварій та їх наслідків на об'єктах і територіях, що ними обслуговуються.

2.2.12. Організація ремонту та технічного обслуговування аварійно-рятувальних засобів, розроблення та виробництво їх окремих зразків.

2.2.13. Участь у підготовці працівників підприємств, установ та організацій і населення до дій в умовах надзвичайних ситуацій.

2.2.14. Здійснення інших функцій, в тому числі функцій спеціалізованої пожежно-рятувальної служби цивільного захисту, функцій оперативно-чергової служби і разі визначення таких завдань для МПК у положенні про відповідну субланку місцевої ланки територіальної

підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області у різних режимах її функціонування як в мирний час, так і в умовах особливого періоду.

3. Організація діяльності МПК

3.1. Функціонування МПК організовується у цілодобовому режимі та в постійній готовності до виконання завдань за призначенням.

3.2. Порядок залучення до чергування працівників МПК визначається її начальником.

3.3. До роботи у складі МПК на підставі відповідних договорів з МПО можуть залучатися члени пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення добровільної пожежної охорони та волонтери.

3.4. Під час гасіння пожеж та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій працівники МПК підпорядковуються керівнику гасіння пожежі або робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

3.5. З метою забезпечення належного функціонування, створення умов для цілодобового чергування працівників МПК, розміщення пожежно-рятувальної, аварійно-рятувальної техніки та оснащення, органом місцевого самоврядування, який її утворив, надається (будується) пожежне депо.

3.6. Координацію та контроль поточної діяльності МПК здійснює секретар Миргородської міської ради, до компетенції якого належать повноваження з організації та забезпечення цивільного захисту та територіальний орган ДСНС.

3.7. Документообіг МПК організовується і здійснюється відповідно до вимог, передбаченими чинними інструкціями і положеннями, встановленими МПО.

4. Права та обов'язки МПК

4.1. МПК для виконання покладених на неї завдань має право:

4.1.1. Залучати до виконання робіт із ліквідації наслідків НП, НС та гасіння пожеж інші пожежно-рятувальні підрозділи відповідно до Плану залучення сил і засобів цивільного захисту, що затверджується у встановленому порядку за погодженням з МПО та територіальним органом ДСНС України у Полтавській області, органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання, сили і засоби яких залучаються для ліквідації НП, НС на відповідній території, а також планів локалізації та ліквідації аварій та їх наслідків, реагування на НС, що передбачені для відповідного регіону, фахівців і спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ і організацій, розташованих на відповідних територіях.

4.1.2. Одержувати від державних органів, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб вичерпну та достовірну інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, у тому числі про об'єкти, обладнання та технологічні установки, на яких можуть проводитися аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи у разі виникнення НП, НС.

4.1.3. Мати безперешкодний доступ персоналу МПК до всіх житлових, виробничих, інших приміщень і територій, а також на застосування будь-яких заходів, спрямованих на рятування населення, запобігання поширення вогню, виконання робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків НП, НС та гасіння пожеж.

4.1.4. Вимагати під час гасіння пожежі:

від державних органів виконавчої влади, місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування і суб'єктів господарювання безоплатного надання вогнегасних речовин, техніки, пально-мастильних матеріалів, обладнання, засобів зв'язку, а під час пожежі, що триває понад три години, - харчування, приміщення для відпочинку і реабілітації осіб, залучених до гасіння пожежі;

від посадових осіб об'єктів, на яких виконуються заходи з гасіння пожежі або проведення аварійно-рятувальних робіт, припиняти дії, що перешкоджають персоналу МПК виконувати поставлені завдання;

від осіб, які перебувають у зоні НП, НС або поблизу місця пожежі, дотримання правил, запроваджених встановленими заходами безпеки.

4.1.5. Проводити під час ліквідації наслідків НП, НС та гасіння пожеж документування, кіно- та відео зйомку, фотографування і звукозапис.

4.1.6. Користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування.

4.1.7. Використовувати в установленому порядку засоби зв'язку, транспорт та інші матеріально-технічні ресурси підприємств, установ та організацій для рятування людей і ліквідації наслідків НП, НС та пожеж, доставки персоналу і спеціального оснащення (обладнання) на постраждалих (ушкоджені) об'єкти і території.

4.1.8. Використовувати медіа, соціальні мережі, месенджери для оприлюднення повідомлень про НП, НС та пожежі.

4.1.9. Надавати інші послуги згідно із чинним законодавством України.

4.2. До обов'язків МПК належать:

4.2.1. Організація функціонування МПК у режимі постійної готовності до виконання необхідного комплексу пожежних, рятувальних, пошукових та інших невідкладних робіт в умовах НП, НС або загрози їх виникнення.

4.2.2. Підтримання взаємодії з МПО, територіальними органами та підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності під час гасіння пожеж і проведення інших невідкладних робіт.

4.2.3. Участь, за дорученням начальника МПО, у складі комісії щодо визначення рівнів ризику за можливими наслідками від пожеж, НП та НС у процесі експлуатації об'єктів на території громади.

4.2.4. Здійснення заходів із запобігання виникненню пожеж шляхом:

4.2.4.1. Виконання річних планів заходів із запобігання виникненню аварій, пожеж та інших небезпечних подій, розроблених МПО за погодженням з територіальним органом ДСНС;

4.2.4.2. Організації та проведення профілактично-роз'яснювальної роботи, навчання населення правилам пожежної безпеки, діям під час виникнення пожежі;

4.2.4.3. Проведення занять з дотримання правил пожежної безпеки у класах безпеки, закладах освіти, охорони здоров'я, спортивних та санаторно-курортних закладах згідно із сезонною потребою;

4.2.4.4. Участі в межах повноважень у роботі комісій, зокрема з розслідування пожеж;

4.2.4.5. Подання письмових пропозицій посадовим особам щодо покращення протипожежного стану об'єктів та підвищення рівня пожежної безпеки в населених пунктах;

4.2.4.6. Подання на розгляд органів місцевого самоврядування, відповідних місцевих комісій з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій пропозицій щодо вирішення проблемних питань протипожежного захисту об'єктів та населених пунктів;

4.2.4.7. Чергування під час проведення пожежонебезпечних робіт, культурно-масових, спортивних, просвітницьких, святкових або інших заходів з масовим перебуванням людей;

4.2.4.8. Популяризації добровільного пожежного руху та пожежно-рятувальної справи серед населення, зокрема дітей (утворення та розвиток осередків юних рятувальників-пожежників).

4.2.5. Гасіння пожеж, проведення евакуації, рятування людей та матеріальних цінностей, здійснення заходів для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж самостійно та у взаємодії з пожежно-рятувальними підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, відомчої та добровільної пожежної охорони, МПО, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, розташованими на відповідній території.

4.2.6. Надання допомоги в ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що становлять загрозу життю або здоров'ю населення чи призводять до завдання матеріальних збитків, з урахуванням наявних сил і засобів.

4.2.7. Забезпечення постійного підтримання належного рівня підготовки працівників МПК для виконання покладених на них завдань.

4.2.8. Участь у перевітках джерел протипожежного водопостачання, інших заходах з питань запобігання пожежам разом з відповідними територіальними органами ДСНС України у Полтавській області та МПО.

4.2.9. Участь у пожежно-тактичних навчаннях на об'єктах, розташованих на відповідній території, що організовуються органами та підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту.

4.2.10. Участь у командно-штабних навчаннях і штабних тренуваннях, що організовуються місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

4.2.11. Виконання пожежно-рятувальних робіт, що потребують спеціальної кваліфікації і застосування апаратів захисту органів дихання та інших спеціальних технічних засобів, якими оснащується МПК (у разі наявності таких засобів та проходження відповідної підготовки персоналом).

4.2.12. Забезпечення збереження інформації про об'єкти суб'єктів господарювання, що стала відома у зв'язку з виконанням обов'язків.

4.2.13. Здійснення інших функцій, передбачених актами законодавства.

5. Майно та фінансування МПК

5.1. Для забезпечення діяльності МПК МПО наділяє її майном, іншими основними засобами.

5.2. Майно, закріплене за МПК, використовується лише за його цільовим і функціональним призначенням. Розпорядження майном здійснюється МПО відповідно до вимог чинного законодавства.

5.3. Фінансове забезпечення МПК здійснюється МПО.

5.4. Фінансовий облік та звітність, бухгалтерське обслуговування здійснюється МПО.

5.5. Оплата праці персоналу МПК здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

5.6. Збитки, завдані МПК у результаті порушення її майнових прав фізичними та юридичними особами, відшкодовуються в установленому порядку.

5.7. Транспортні засоби, що закріплені за МПК із кольорографічними позначеннями, світловою та звуковою сигналізацією, належать до категорії оперативних транспортних засобів.

6. Управління (керівництво) МПК

6.1. МПК очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади начальником МПО та відповідає кваліфікаційним вимогам, встановленим центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері цивільного захисту.

6.2. Начальник МПК може мати заступника, що визначається у структурі МПК та штатному розписі, який затверджується МПО.

6.3. У разі відсутності начальника МПК його обов'язки виконує заступник начальника МПК або інша особа за рішенням начальника МПО.

6.4. Начальник МПК:

6.4.1. Здійснює керівництво МПК, забезпечує належний рівень готовності до проведення пожежно- та аварійно-рятувальних робіт, ліквідації наслідків НП, НС, ефективного використання і збереження закріпленого за МПК майна, збереження життя та здоров'я персоналу. Забезпечує оперативне реагування на пожежі, надзвичайні ситуації та інші небезпечні події в районі виїзду підрозділу. Організовує службу та підготовку основних працівників та персоналу МПК.

6.4.2. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на МПК завдань і функцій, організацію та результати її діяльності.

6.4.3. Забезпечує утримання в постійній готовності до застосування техніки, обладнання і спорядження.

6.4.4. Діє за дорученням начальника МПО у відносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності та фізичними особами, представляє МПК в органах влади та самоврядування.

6.4.5. В межах компетенції організовує, забезпечує та контролює виконання вимог законодавства, рішень місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, інших нормативно-правових актів.

6.4.6. Здійснює планування роботи МПК та подає плани роботи на затвердження начальнику МПО.

6.4.7. Звітує перед начальником МПО про виконання покладених на МПК завдань, планів роботи, усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності МПК.

6.4.8. Здійснює добір кадрів та забезпечує організацію роботи з комплектування МПК кваліфікованим персоналом, формує кадровий резерв.

6.4.9. Надає пропозиції начальнику МПО щодо організації роботи та забезпечення взаємодії з територіальним органом ДСНС України у Полтавській області щодо питань підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації персоналу МПК, а також проведення спільних навчань, тренувань тощо.

6.4.10. Забезпечує належні умови персоналу МПК для виконання покладених на нього обов'язків, здійснює контроль за дотриманням розпорядку дня та порядку в службових приміщеннях та на території МПК.

6.4.11. Забезпечує постійну готовність персоналу і техніки МПК до дій за призначенням, організовує та забезпечує проведення регулярних тренувань персоналу.

6.4.12. Організовує чергування, проводить зміну чергових караулів (змін), перевіряє та затверджує наряд на чергування.

6.4.13. Організовує оперативний облік і контроль за станом джерел зовнішнього протипожежного водопостачання в районі виїзду підрозділу, своєчасне коригування довідників і планшетів джерел протипожежного водопостачання.

6.4.14. Забезпечує виконання персоналом МПК заходів безпеки праці під час основної діяльності, чергування, виконання пожежно-рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення НП, НС.

6.4.15. Вносить пропозиції начальнику МПО щодо покращення матеріально-технічного забезпечення МПК.

6.4.16. Проводить огляд, планові та раптові перевірки наявності, стану збереження і правильного використання техніки, пального, інших матеріальних цінностей, їх готовності до виконання завдань за призначенням.

6.4.17. Дає доручення, обов'язкові для виконання персоналом МПК, контролює їх виконання.

6.4.18. Приймає, за дорученням начальника МПО, участь у службових розслідуваннях та готує пропозиції начальнику МПО стосовно персоналу МПК відповідно до трудового законодавства України.

6.4.19. Готує та надає начальнику МПО пропозиції щодо планування витрат на утримання МПК.

6.4.20. Забезпечує взаємодію МПК з підрозділами Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованими службами та формуваннями цивільного захисту, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, розташованими на території громади.

6.4.21. Виїжджає на пожежі, НП, НС відповідно до встановленого порядку, керує роботою персоналу МПК з їх ліквідації.

6.4.22. Зупиняє пожежно-рятувальні роботи, якщо виникла підвищена загроза життю персоналу МПК, який бере участь у гасінні пожеж, ліквідації наслідків НП, НС.

6.4.23. Вносить пропозиції начальнику МПО щодо організаційно-штатної структури МПК, фінансово-господарського забезпечення та інших питань, які сприяють удосконаленню і підвищенню рівня праці та соціального захисту персоналу.

6.4.24. Забезпечує додержання встановленого порядку щодо інформування територіального органу ДСНС України у Полтавській області та МПО про виникнення НП, НС і пожеж.

6.4.25. Вносить пропозиції начальнику МПО щодо укладення та розірвання трудових угод з персоналом МПК.

6.4.26. Подає начальнику МПО пропозиції щодо надання персоналу МПК всіх видів відпусток, передбачених законодавством.

6.4.27. Бере, за дорученням начальника МПО, участь у розгляді місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування питань пожежної, техногенної безпеки, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та питань, пов'язаних із діяльністю МПК.

6.4.28. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

7. Персонал МПК. Порядок комплектування, соціальні права та гарантії працівників

7.1. Працівники МПК поділяються на основних і допоміжних.

7.2. Основні працівники МПК здійснюють гасіння пожеж, проводять аварійно-

рятувальні та інші невідкладні роботи.

7.3. Допоміжні працівники МПК забезпечують повсякденну діяльність місцевої пожежної охорони. Перелік посад допоміжних працівників МПК визначається органом місцевого самоврядування, що утворив МПК. Допоміжні працівники повинні відповідати кваліфікаційним вимогам до посади.

7.4. Основними працівниками МПК можуть бути особи, які досягли 18-річного віку, мають повну цивільну дієздатність, здатні за станом здоров'я виконувати покладені на них обов'язки, що підтверджується попередніми та періодичними медичними оглядами.

7.5. Основні працівники МПК повинні відповідати кваліфікаційним вимогам, встановленим центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері цивільного захисту.

7.6. Підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації основних працівників здійснюється у закладах освіти ДСНС, відповідних навчальних центрах (пунктах) Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту або інших акредитованих закладах.

7.7. Основні працівники МПК, які не пройшли відповідної підготовки, до гасіння пожеж, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт не допускаються.

7.8. Основні працівники МПК направляються на підвищення кваліфікації до закладів освіти ДСНС за конкретною спеціалізацією, професією або посадою не рідше ніж один раз на 5 років.

7.9. У разі прийняття до МПК осіб, які раніше (більше 5 років до прийняття в МПК) здобули професійну (професійно-технічну) освіту, фахову передвищу або вищу освіту за відповідною професією (спеціальністю) у сфері цивільного захисту за освітніми програмами, що відповідають покладеним на них обов'язкам, такі особи направляються до закладів освіти ДСНС для проходження підвищення кваліфікації.

7.10. Основні працівники МПК повинні проходити періодичні медичні огляди відповідно до порядку, встановленого МОЗ України.

7.11. Працівники МПК реалізують право на працю шляхом укладання трудового договору з МПО.

7.12. Штатний розпис МПК як структурного підрозділу затверджується начальником МПО за погодженням з Миргородським міським головою.

7.13. Трудові відносини, особливості праці (тривалість робочого часу та відпочинку) персоналу МПК регулюються законодавством України про працю.

7.14. Оплата праці персоналу здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством. Встановлення надбавок, доплат та преміювання здійснюється в межах видатків, передбачених кошторисом.

7.15. Соціальні потреби персоналу МПК, покращення умов праці, життя і здоров'я працівників та членів їхніх сімей вирішуються органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства у межах коштів, передбачених на соціальні потреби територіальної громади.

7.16. Тривалість робочого часу і відпочинку працівників регламентується чинним законодавством. Чергові зміни МПК працюють цілодобово.

7.17. Правові та соціальні гарантії персоналу забезпечуються згідно із законодавством.

7.18. Основні працівники МПК підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на випадок захворювання, часткової або повної втрати працездатності, загибелі (смерті), отриманих при виконанні посадових обов'язків, за рахунок коштів відповідних органів самоврядування, згідно з чинним законодавством. Працівники МПК (за рішенням засновника) можуть бути застраховані понад норми, визначені Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», у порядку і розмірах, передбачених Кодексом цивільного захисту.

7.19. Працівники МПК можуть мати посвідчення, форма якого затверджується виконавчим комітетом Миргородської міської ради.

7.20. Сім'я загиблого (померлого) працівника під час виконання службових обов'язків має право на пільги, встановлені законодавством.

8. Припинення і реорганізація МПК

8.1. Припинення діяльності МПК здійснюється за рішенням Миргородської міської ради.

Про припинення діяльності МПК завчасно (не менше ніж за 60 днів) інформується територіальний орган ДСНС у Полтавській області.

8.2. Припинення МПК проводиться відповідно до вимог законодавства України.

8.3. У разі припинення діяльності, скорочення штату МПК, персоналу, який вивільняється, гарантуються його права згідно з трудовим законодавством України.

9. Порядок внесення змін до Положення

Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюється Миргородською міською радою, за поданням начальника МПО та за погодженням із Головним управлінням ДСНС України у Полтавській області.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ