



**МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



(шістдесят дев'ята позачергова сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

від 11 грудня 2025 року

№ 397

Про створення комунального
некомерційного товариства
"Центр підтримки ветеранів"
Миргородської міської ради

Відповідно до ч.4 ст.17, п.30 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб", Указу Президента України від 22.08.2024 № 512/2024 "Про невідкладні заходи щодо підтримки ветеранів війни, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України", Постанови Кабінету Міністрів України від 02.08.2024 № 881 "Деякі питання забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб," Методичних рекомендацій щодо створення та функціонування ветеранських просторів, затверджених Наказом Міністерства у справах ветеранів від 02.06.2024 № 168, з метою забезпечення ефективної реінтеграції ветеранів війни в цивільне життя, організації їх комплексної реабілітації та адаптації, формування, зміцнення життєстійкості, надання інформаційно-консультативної, правової підтримки ветеранам війни, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей зниклих безвісти за особливих обставин Захисників і Захисниць України, міська рада

в и р і ш и л а:

1. Створити комунальне некомерційне товариство "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради.
2. Затвердити Статут комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради (додається).
3. Затвердити тимчасову структуру комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради (додаток 1).
4. Координацію роботи комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради покласти на Управління соціального захисту Миргородської міської ради (Бойко М.Г.) та секретаря міської ради Гуржія О.В.
5. Фінансовому управлінню міської ради (Скляр С.М.) передбачити фінансування комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради з 01.01.2026 р.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради: з питань бюджету, економіко-інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та розвитку сільських територій (Серов В.В.) та з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства і дитинства, оборони, цивільного захисту, правопорядку та протидії корупції (Денисенко О.В.).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням шістдесят дев'ятої сесії
Миргородської міської ради
восьмого скликання від 11 грудня
2025 року №397

СТАТУТ

Комунального некомерційного товариства

«Центр підтримки ветеранів»

Миргородської міської ради

*м. Миргород
2026 рік*

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає юридичний статус, предмет та мету діяльності, органи управління та основні принципи діяльності Комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради.

1.2. Комунальне некомерційне товариство "Центр підтримки ветеранів" Миргородської міської ради (далі за текстом – Товариство) є непідприємницьким товариством, що забезпечує організацію заходів, направлених на реінтеграцію Захисників і Захисниць України, членів їхніх сімей, членів сімей загиблих та зниклих безвісти, шляхом створення умов для надання інформаційно-консультаційної підтримки, реабілітації, адаптації, психологічної, юридичної та соціальної допомоги, проведення культурно-просвітницьких та рекреаційних заходів, надання консультування та допомоги у відкритті власної справи, навчанні та перекваліфікації, організації роботи фахівців із супроводу ветеранів.

1.3. Власником та єдиним учасником (засновником) Товариства є Миргородська міська територіальна громада в особі Миргородської міської ради (далі – Власник), код ЄДРПОУ 21051131.

1.4. Повне найменування Товариства:

Комунальне некомерційне товариство «Центр підтримки ветеранів» Миргородської міської ради.

Скорочене найменування Товариства:

КНТ «Центр підтримки ветеранів» Миргородської міської ради.

Повне та скорочене найменування Товариства є рівнозначними.

1.5. Юридична адреса Товариства: Україна, 37600, місто Миргород, вулиця Панаса Мирного, будинок 24.

1.6. Товариство є юридичною особою публічного права, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та спеціальні рахунки в установах банків та органах Державної казначейської служби України, круглу печатку та штамп із зазначенням свого повного найменування, бланки та інші необхідні реквізити.

1.7. Товариство має право від свого імені укладати угоди, договори, набувати майнові та немайнові права, нести зобов'язання, пов'язані з його діяльністю, виступати позивачем та відповідачем у суді.

1.8. У своїй діяльності Товариство керується Конституцією України і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Миргородської міської ради, виконавчого комітету Миргородської міської ради, розпорядженнями Миргородського міського голови та цим Статутом.

1.9. Товариство є неприбутковою організацією та не має на меті отримання прибутку.

1.10. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини для розподілу серед засновників (учасників), членів Товариства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними, осіб.

1.11. Територіальна громада як учасник Товариства не несе відповідальності за його зобов'язаннями, крім випадків, передбачених законом.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Товариство створено з метою реалізації на території Миргородської міської територіальної громади державної політики у справах ветеранів та забезпечення переходу ветеранів війни та демобілізованих осіб від військової служби до цивільного життя, подолання та мінімізація ментальних наслідків війни, реалізація соціальних, психологічних, правових та реабілітаційних заходів відновлювального характеру, усунення або максимально можлива компенсація обмежень життєдіяльності, підтримка стану здоров'я, організації заходів, направлених на реінтеграцію ветеранів війни, членів їхніх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, зниклих безвісти за особливих обставин шляхом створення умов для надання інформаційно-консультаційної підтримки, реабілітації, адаптації, психологічної,

юридичної та соціальної допомоги, проведення культурно-просвітницьких та рекреаційних заходів, надання консультування та допомоги у відкритті власної справи, навчанні та перекваліфікації, організації роботи фахівців із супроводу ветеранів.

2.2. Основними принципами діяльності Товариства є законність, дотримання і захист прав людини, толерантність, системність, доступність та відкритість, адресність та індивідуальний підхід, конфіденційність, відповідальність за дотримання етичних та правових норм під час надання допомоги Захисникам і Захисницям України, членам їхніх сімей.

2.3. Основними завданнями Товариства є:

- організація здійснення комплексу заходів, направлених на реінтеграцію, реабілітацію, адаптацію, надання психологічної, юридичної та соціальної допомоги Захисникам і Захисницям України, членам їх сімей, членів сімей загиблих та зниклих безвісти;

- організація заходів із надання інформаційно-консультаційної підтримки ветеранам, членам їх сімей та членам сімей загиблих та зниклих безвісти;

- організація проведення рекреаційних заходів, активного відпочинку для ветеранів та членів їх сімей;

- організація культурно-просвітницьких заходів з відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних із вшануванням ветеранів; організація заходів із надання консультування та допомоги у відкритті власної справи, навчання та перекваліфікація ветеранів, членів їх сімей та членів сімей загиблих, зниклих безвісти;

- організація роботи фахівців із супроводу ветеранів;

- організація проведення інформаційно-просвітницької роботи, включаючи, конференції, форуми, семінари, тренінги, майстер-класи для ветеранів, членів їх сімей та членів сімей загиблих тощо;

- розробка і реалізація власних проєктів, грантів та програм з метою покращення якості надання соціальних послуг ветеранам, членам їхніх сімей;

- створення умов для саморозвитку, самовдосконалення та самоствердження, усунення соціальної ізоляції Захисників і Захисниць України;

- надання Захисникам і Захисницям України психологічної допомоги (індивідуальне консультування, групова терапія та групи підтримки, сімейне консультування, кар'єрне консультування), фізкультурно-спортивної реабілітації, правничої допомоги, працевлаштування (сприяння зайнятості, створенню та веденню ветеранського бізнесу);

- взаємодія фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, місцевими державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, громадськими об'єднаннями, волонтерськими та іншими організаціями, при вирішенні питань забезпечення додержання гарантій захисту Захисників і Захисниць України;

- участь у розвитку міжнародного ветеранського співробітництва та міжрегіональної взаємодії ветеранської спільноти в Україні;

- участь у розробці та реалізації державних цільових, регіональних та місцевих програм у сфері ветеранської політики;

- навчання та обмін досвідом фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та інших працівників Товариства, впровадження нових технік, інструментів допомоги Захисникам і Захисницям України;

- організація роботи мобільних груп допомоги Захисникам і Захисницям України;

- сприяння утвердженню української національної та громадянської ідентичності, громадянської позиції, духовності, моральності, національно-патріотичної свідомості та формування національних, загальнолюдських, сімейних цінностей;

- залучення фахівців-експертів для надання допомоги та консультацій із соціально-психологічних питань, адвокації вирішення проблемних питань відвідувачів Товариства на місцевому рівні.

2.4. Основними напрямками діяльності Товариства є:

2.4.1. Реалізація державних та місцевих програм, спрямованих на забезпечення соціального захисту ветеранів та членів їх сімей.

2.4.2. Організація надання послуг особам з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей ветеранів війни, членів сімей осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти, Захисників і Захисниць України, військовослужбовців, які брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту населення та інтересів держави, та були звільнені з військової служби, зокрема демобілізовані.

2.4.3. Проведення моніторингу потреб ветеранів війни, Захисників та Захисниць України та демобілізованих осіб, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти.

2.4.4. Забезпечення взаємодії ветеранів війни з суб'єктами реалізації місцевої політики у відповідній сфері.

2.4.5. Сприяння проведенню соціально-психологічної та медичної реабілітації ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, демобілізованих осіб та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти.

2.4.6. Поширення інформації та надання консультацій щодо державних та місцевих програм підтримки ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, демобілізованих осіб, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти ветеранів війни.

2.4.7. Проведення аналізу та узагальнення потреб ветеранів, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, демобілізованих осіб членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти.

2.4.8. Надання методичної допомоги ветеранам війни, Захисникам та Захисницям України, демобілізованим особам, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти з питань задоволення їх потреб, оформлення документів тощо.

2.4.9. Взаємодія з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань реалізації державної політики у справах ветеранів.

2.4.10. Забезпечення навчання та підвищення кваліфікації працівників Товариства.

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство має право набувати майнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в судах всіх інстанцій та юрисдикцій.

3.2. Товариство за своєю організаційно-правовою формою є комунальним некомерційним товариством, що засноване на базі відокремленої частини комунального майна Миргородської міської територіальної громади і віднесене до сфери управління уповноваженого органу - Управління соціального захисту Миргородської міської ради.

3.3. Товариство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

3.4. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства.

3.5. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави та Власника.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТОВАРИСТВА

4.1. Товариство для виконання покладених на нього завдань має право:

- звертатися у порядку, встановленому чинним законодавством України, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Товариство завдань;

- самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від фінансово-господарської діяльності кошти на утримання Товариства та його матеріально-технічне забезпечення;
- укладати договори з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до чинного законодавства України;
- здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до чинного законодавства України;
- залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку, співпрацювати з ними;
- надавати платні послуги у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України;
- створювати структурні підрозділи Товариства без права юридичної особи, виходячи з потреб Товариства за погодження Управління;
- здійснювати ремонтні роботи задля підтримання належного стану приміщень та обладнання Товариства;
- надавати пропозиції Власнику щодо удосконалення організаційної структури та функціонування Товариства;
- розробляти і затверджувати фінансові плани;
- за запитами видавати внутрішню документацію з питань, що стосуються сфери діяльності Товариства з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних»;
- запитувати та отримувати необхідну інформацію від установ, підприємств, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування для виконання покладених на нього функцій;
- залучати мобільні групи до надання інформаційних та консультаційних послуг відвідувачам Товариства;
- здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству України.

4.2. Товариство зобов'язане:

- створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- здійснювати бухгалтерський облік, ведення фінансової та статистичної звітності, згідно із чинним законодавством України;
- створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- забезпечувати додержання законодавства у сфері державних закупівель та антикорупційного законодавства;
- забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.

4.3. Для досягнення своїх цілей і вирішення поставлених завдань Товариство має право самостійно:

- ухвалювати рішення щодо питань своєї діяльності, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту;
- будувати відносини з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності на основі договорів, набувати майнові та особисті немайнові права;
- обирати предмет договору, визначати зобов'язання, інші умови господарських відносин, що не суперечать чинному законодавству України;
- визначати напрям використання позабюджетних коштів, що залишаються в розпорядженні Товариства;

- здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА МАЙНО ТОВАРИСТВА

5.1. Майно Товариства є власністю Миргородської міської територіальної громади і закріплюється за Товариством на праві узуфрукта комунального майна.

5.2. Товариство забезпечує збереження та створює умови для раціонального (цільового) використання закріпленого за ним майна. Розпорядження закріпленим майном здійснюється у відповідності до вимог чинного законодавства України та з урахуванням рішень Миргородської міської ради.

5.3. Майно Товариства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні і нематеріальні активи, вартість яких відображається у самотійному балансі Товариства.

5.4. Джерелом формування майна Товариства є:

- майно, передане йому Власником;
- майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;
- майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;
- майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.5. Статутний капітал Товариства становить 1000 (одна тисяча) гривень 00 копійок.

5.6. Доходи (прибутки) Товариства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Товариства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

5.7. Збитки, заподіяні Товариству в результаті порушення його майнових прав фізичними та юридичними особами, відшкодовуються Товариству у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

6.1. Управління Товариством здійснюють:

- вищий орган Товариства - Власник (Миргородська міська територіальна громада в особі Миргородської міської ради;
- уповноважений Власником орган – Управління соціального захисту Миргородської міської ради (код ЄДРПОУ 25167057);
- уповноважена Власником посадова особа – Миргородський міський голова;
- виконавчий орган Товариства – Директор.

6.2. До компетенції Власника належать:

- прийняття рішення про створення, припинення діяльності Товариства, реорганізацію Товариства, визначення складу комісії з припинення та затвердження ліквідаційного балансу (передавального балансу);
- внесення змін та доповнень до Статуту Товариства;
- затвердження граничної чисельності працівників Товариства;
- вирішення інших питань, віднесених законодавством до компетенції Власника.

6.3. До компетенції Миргородського міського голови належить:

- призначення, звільнення Директора Товариства, проведення службових перевірок діяльності Директора Товариства та відсторонення від виконання обов'язків Директора Товариства;
- укладення трудового контракту з Директором Товариства, визначення строку трудового контракту та інших умов трудового контракту;
- затвердження штатного розпису Товариства;
- визначення порядку та форм контрольних заходів за діяльністю Директора, в тому числі за виконанням фінансових планів та достовірністю наданої Товариством звітності.

6.4. До компетенції Управління соціального захисту Миргородської міської ради належить координація діяльності Товариства.

6.5. До компетенції Директора Товариства відносяться всі повноваження, які не віднесені цим Статутом та чинним законодавством до повноважень інших органів Товариства, в тому числі:

- представляти Товариство у взаємовідносинах з іншими юридичними та фізичними особами, як в Україні та і за її кордоном у відповідності з діючим законодавством, видавати довіреності щодо представництва інтересів Товариства;
- управляти поточною господарською діяльністю Товариства;
- вчиняти правочини, укладати договори з питань, що належать до його компетенції, контролювати їх виконання;
- відкривати і закривати в банках, фінансових установах розрахункові, депозитні та інші рахунки, вчиняти банківські операції за такими рахунками;
- призначати та звільняти працівників Товариства згідно із законодавством України про працю;
- затверджувати Положення про структурні підрозділи Товариства;
- затверджувати Правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства;
- у межах компетенції видавати накази, організовувати і контролювати їх виконання;
- забезпечувати ефективне і цільове використання бюджетних коштів;
- затверджувати посадові інструкції працівників Товариства;
- у порядку, встановленому чинним законодавством України, застосовує заохочення та заходи дисциплінарного впливу до працівників Товариства;
- вживати заходів щодо захисту персональних даних громадян та інформації, яка згідно із законодавством не підлягає розголошенню;
- здійснювати інші повноваження, що впливають з діяльності Товариства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;
- розробляти та подавати на погодження проекти розпорядчих актів, що необхідні для реалізації завдань, покладених на Товариство, які виносяться на розгляд міської ради та її виконавчого комітету;
- звітувати про роботу перед Миргородською міською радою;
- дотримуватись вимог з охорони праці, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, організовувати систематичне навчання працівників з питань охорони праці та відповідати за дотримання працівниками зазначених вимог;
- подавати міському голові на затвердження пропозиції щодо штатного розпису та кошторису Товариства.

6.6. Посадові обов'язки директора Товариства визначаються посадовою інструкцією, яка затверджується міським головою.

6.7. Директор несе особисту відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків.

7. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ТОВАРИСТВА

7.1. Трудовий колектив Товариства складають працівники, які беруть участь в його діяльності.

7.2. Повноваження трудового колективу Товариства реалізуються загальними зборами через їх виборні органи.

7.3. У Товаристві може створюватися первина профспілкова організація, яка представляє інтереси своїх членів та захищає їх трудові, соціально-економічні права та інтереси. Діяльність первинної профспілкової організації регламентується чинним законодавством України.

7.4. Між адміністрацією і трудовим колективом (уповноваженим ним органом) Товариства може укладатись Колективний договір, який не повинен суперечити чинному законодавству України.

7.5. Колективним договором регулюються виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Товариства, питання охорони праці та соціального розвитку згідно з вимогами чинного законодавства про працю.

7.6. Сторони, які уклали Колективний договір, раз на рік звітують про його виконання на загальних зборах (конференції) трудового колективу.

7.7. Розбіжності, що виникають при укладанні або виконанні Колективного договору, вирішуються в порядку, встановленому чинними законодавчими актами.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

8.1. Товариство є самостійним суб'єктом при здійсненні фінансово-господарської діяльності.

8.2. Товариство в своїй діяльності визначає перспективи розвитку, виходячи з потреби ветеранів, членів їх сімей та членів сімей загиблих.

8.3. Директор та головний бухгалтер Товариства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення достовірності обліку та статистичної звітності.

8.4. Директор Товариства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, посадових окладів, премії, винагороди, надбавки на умовах, передбачених Колективним договором.

8.5. Товариство забезпечує своїх працівників нешкідливими і безпечними умовами праці і несе відповідальність у затвердженому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

8.6. Товариство має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочену тривалість робочого дня та інші пільги, передбачені чинним законодавством України.

8.7. Режим роботи Товариства визначає адміністрація Товариства за згодою із первинною профспілковою організацією або трудовим колективом.

8.8. У надзвичайних умовах Товариство працює згідно із планами реагування на надзвичайні ситуації Товариства.

8.9. Джерелами фінансування Товариства є кошти бюджету Власника, державного бюджету та інші не заборонені законодавством.

9. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

9.1. Товариство провадить зовнішньоекономічну діяльність у відповідності до чинного законодавства України.

9.2. Товариство має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закордонними партнерами, брати участь у реалізації міжнародних проєктів, грантів, у порядку встановленому чинним законодавством.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

10.1. Припинення діяльності Товариства здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням Власника або суду в порядку, встановленому законодавством України.

10.2. Ліквідація Товариства за рішенням Власника здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником. До складу ліквідаційної комісії входять представники Власника та Товариства. Порядок і строки ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються ліквідаційною комісією у порядку встановленому чинним законодавством.

З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керівництва Товариства.

10.3. У разі припинення юридичної особи (в результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передача активів, що залишились, здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям, які визначені власником (засновником), або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

Ліквідаційна комісія виступає у суді від імені Товариства, що ліквідується.

10.4. У разі реорганізації і ліквідації Товариства працівникам, що звільняються, гарантуються їх права та інтереси відповідно до законодавства України.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Статут, доповнення та зміни до нього затверджуються рішенням Миргородської міської ради.

8.2. Статут, доповнення та зміни до нього реєструються у відповідності до чинного законодавства України та набувають чинності з дня їх державної реєстрації.

8.3. Всі питання і відносини, які виникають в процесі діяльності Товариства і не врегульовані цим Статутом, регулюються чинним законодавством України.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ

Додаток 1
до рішення шістдесят дев'ятої сесії
Миргородської міської ради 8 скликання
від 11 грудня 2025 року № 397

ТИМЧАСОВА СТРУКТУРА
комунального некомерційного товариства "Центр підтримки ветеранів"
Миргородської міської ради

1. Директор	1 шт. од.
2. Головний бухгалтер	1 шт. од.
3. Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	3 шт. од.
4. Менеджер з адміністративної діяльності	1 шт. од.
5. Менеджер у соціальній сфері (кейс-менеджер)	1 шт. од.
6. Водій	1 шт. од.
7. Прибиральник службових приміщень	0,5 шт. од.
Всього:	8,5 шт. од

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ