



**МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



(двадцять четверта сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

від 06 жовтня 2022 року

№ 232

Про затвердження Порядку надання одноразової грошової допомоги пораненим учасникам АТО (ООС), військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та щорічної допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та членам сімей загиблих воїнів – інтернаціоналістів

Відповідно до п. 22 ч.1 ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” міська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити Порядок надання одноразової грошової допомоги пораненим учасникам АТО (ООС), військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та щорічної допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та членам сімей загиблих воїнів – інтернаціоналістів (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради: з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства і дитинства (Денисенко О.В.); з питань бюджету, економіки – інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та розвитку сільських територій (Серов В.В.).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Порядок
надання одноразової грошової допомоги пораненим учасникам АТО (ООС),
військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення
національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської
Федерації на території України, та щорічної допомоги членам сімей загиблих
(померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до
здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування
збройної агресії Російської Федерації на території України, та членам сімей загиблих
воїнів – інтернаціоналістів.

1. Порядок визначає умови надання одноразової грошової допомоги пораненим учасникам АТО (ООС), військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та щорічної допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та членам сімей загиблих воїнів – інтернаціоналістів за рахунок коштів, передбачених у бюджеті Миргородської міської територіальної громади в межах видатків на відповідний рік.

2. Одноразова грошова допомога потерпілим пораненим учасникам АТО (ООС), військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України (далі – одноразова допомога пораненим), надається військовослужбовцям (військовозобов'язаним, резервістам) та працівникам інших утворених відповідно до законодавства України військових формувань та підприємств, установ, організацій, які отримали поранення, контузію, травму, каліцтво чи захворювання під час участі в антитерористичній операції (ООС), у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, зареєстровані та проживають у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади, або є внутрішньо переміщеними особами та перебувають на обліку в управлінні соціального захисту населення Миргородської міської ради, у розмірі 5,0 тис.грн.

2.1 Для отримання одноразової допомоги пораненим подаються такі документи:

- копія сторінок паспорта заявника, що засвідчують особу та місце реєстрації (ID-картки та витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку (або, у разі відмови від ПІН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта);
- реквізити рахунку соціальної карти для виплат;
- копія довідки про обставини поранення (травми, контузії, каліцтва, захворювання) або медична довідка за встановленою формою Міністерства охорони здоров'я України;
- копія довідки про безпосередню участь особи в АТО (ООС), або про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії Російської Федерації на території України, або інші документи, що підтверджують участь у бойових діях після 24.02.2022.;

- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі звернення ВПО, які перебувають на обліку в УСЗН Миргородської міської ради).

Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для засвідчення копій.

3. Щорічна допомога членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, членам сімей загиблих воїнів – інтернаціоналістів (далі – щорічна допомога) виплачується членам сімей, зазначених у статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у розмірі 10,0 тис. грн., які зареєстровані та проживають в населених пунктах Миргородської міської територіальної громади.

3.1 Щорічна допомога виплачується одному із членів сім'ї, зазначених у статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» за умови подання письмової згоди довільної форми про виплату щорічної допомоги цій особі від інших членів сім'ї загиблого (померлого).

У разі відсутності письмової згоди виплата проводиться рівними частинами всім членам сім'ї загиблого.

У разі відсутності членів сім'ї, визначених статтею 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення щодо виплати матеріальної допомоги іншим особам, які пов'язані родинними стосунками з загиблим (померлим), приймається Комісією по наданню одноразової адресної грошової допомоги в межах бюджетних коштів, передбачених на таку виплату.

3.2. Для отримання щорічної допомоги подаються такі документи:

- заява члена сім'ї загиблого;
- копія сторінок паспорта заявника, що засвідчують особу та місце реєстрації (ID-картки та витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податку (або, у разі відмови від ІПН, копія сторінки паспорта, де є відмітка про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта);
- реквізити рахунку соціальної карти для виплат

Для первинного звернення додаються:

- копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого) або копія лікарського свідоцтва про смерть (форма 106/о);
- копія одного із перелічених документів :
сповіщення сім'ї (додаток 38 до Інструкції з організації обліку особового складу Збройних Сил України, затвердженої наказом Міноборони України від 26.05.2014 №333);
витяг із наказу про виключення військовослужбовця зі списків особового складу Збройних Сил України у зв'язку із загибеллю;
копія висновку військово-лікарської комісії про причинний зв'язок смерті з наступним формулюванням: “у разі загибелі або смерті внаслідок поранення (контузії чи каліцтва) одержаних під час захисту Батьківщини”;

копія документа, який підтверджує безпосередню участь загиблого (померлого) у період воєнного стану у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України;

інших документів (повідомлення територіального центру комплектування та соціальної підтримки про загибель, донесення військової частини про загибель, витяг з іменного списку безповоротних витрат тощо);

- копії документів, що підтверджують родинні стосунки із загиблим:
для дружини/ чоловіка - копія свідоцтва про шлюб (витяг з Державного реєстру актів цивільного стану – далі витяг з ДРАЦС);
для дитини – копія свідоцтва про народження дитини (витяг з ДРАЦС);
для батьків- копія свідоцтва про народження загиблого (витяг з ДРАЦС);
для опікунів чи піклувальників над дітьми військовослужбовця – копія рішення про встановлення над дитиною опіки чи піклування;
для осіб, які не були членами сім'ї загиблого, але перебували на його утриманні – рішення суду або нотаріально посвідчений правочин, що підтверджує факт перебування заявника на утриманні загиблого.

Для повторного звернення додаються:

- копії посвідчення члена сім'ї загиблого.

У разі відсутності посвідчення члена сім'ї загиблого надаються копії документів, які передбачені для первинного звернення.

Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для засвідчення копій.

4. Заява разом з пакетом документів подається до відділу «Центр надання адміністративних послуг», який передає їх секретарю Комісії по наданню одноразової адресної грошової допомоги (далі – Комісія).

Обробка персональних даних осіб, які подають заяву, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

5. Розгляд заяв попередньо здійснюється Комісією. На підставі протоколу засідання Комісії готується проєкт рішення про надання допомоги для подальшого розгляду на засіданні виконавчого комітету Миргородської міської ради.

6. Відмова у наданні допомоги приймається на засіданні Комісії з обов'язковим повідомленням заявника у випадках:

- невідповідності поданих документів;
- відсутності коштів у бюджеті Миргородської міської територіальної громади;
- повторного звернення, в тому числі і у попередніх роках (*для отримання одноразової допомоги пораненим*).

7. Робота, пов'язана з підготовкою документів на розгляд Комісії, проєктів рішень виконавчого комітету, повідомлення заявника про відмову в наданні допомоги покладається на секретаря Комісії.

8. Виплата допомоги здійснюється на банківський рахунок (за стандартом IBAN) у банку, в якому відкрито рахунок одержувача.

9. Контроль за виплатою одноразової грошової допомоги пораненим учасникам АТО (ООС), військовослужбовцям та особам, залученим до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та щорічної допомоги членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців та осіб, залучених до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, та членам сімей загиблих воїнів – інтернаціоналістів покладається на управління соціального захисту населення міської ради.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ