



**МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 21051131

№ _____

На № _____ від _____

**ПРОТОКОЛ
п'ятдесят четвертої позачергової сесії міської ради
сьомого скликання**

26 березня 2020 року

На сесії присутні із 33 депутатів міської ради – 25 депутатів:

Білоконь Олександр
Булойчик Олена
Вороновський Анатолій
Гирка Наталія
Говоруха Олег
Горобець Сергій
Гречко Віталій
Гречко Олена
Денисенко Оксана
Залеський Олександр
Заливча Марина
Казімірова Ольга
Карбан Михайло
Козулін Валентин
Коршунов Роман
Лавицький Михайло
Лобунько Олександр
Михайленко Сергій
Ніколаєнко Василь
Ночна Наталія
Ручка Микола
Сіряк Андрій
Фененко Валентина
Шаніна Аліна
Яковлев Сергій.

Відсутні на сесії 8 депутатів:

Гатанюк Сергій
Коваленко Катерина
М'якота Олександр

Місяць Ярослав
Сиверин Валентина
Хачатрян Хачатур
Цись Олександр
Шокало Володимир.

Проведена перереєстрація присутніх для голосування: 26 осіб.

Головував на сесії Сергій Соломаха – міський голова.

Секретар сесії – Валентина Фененко, депутат міської ради.

На сесії присутні запрошені: засоби масової інформації.

За пропозицію міського голови відкрити п'ятдесят четверту позачергову сесію міської ради сьомого скликання голосували голоси розподілилися так:

*При голосуванні за дану пропозицію
голоси розподілилися так:*

за – 25 (двадцять п'ять),

проти – 0 (нуль),

утримались – 0 (нуль),

не голосували – 1 (один).

Пропозиція **прийнята**.

Міський голова **Сергій Соломаха** запропонував п'ятдесят четверту позачергову сесію міської ради сьомого скликання вести у відкритому режимі.

Голосували – **одноголосно**.

Міський голова Сергій Соломаха зачитав порядок денний п'ятдесят четвертої позачергової сесії міської ради сьомого скликання:

1. Про внесення змін до рішення п'ятдесят першої сесії міської ради сьомого скликання від 19 грудня 2019 року № 272 "Про міський бюджет м. Миргород на 2020 рік".
2. Про затвердження Міської програми "Здоров'я жителів міста Миргорода" на 2020 рік" в новій редакції.
3. Про внесення змін до рішення 51 сесії міської ради 7 скликання від 19 грудня 2019 року № 305 «Про затвердження Програми підтримки та розвитку комунального некомерційного підприємства "Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги" Миргородської міської ради Полтавської області на 2020 рік».
4. Про затвердження «Програми капітального ремонту житлового фонду м. Миргорода на 2020 рік».
5. Про внесення змін до рішення 51 сесії міської ради 7 скликання від 19.12.2019 року №291 «Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Миргородводоканал» Миргородської міської ради на 2020 рік.
6. Про оптимізацію преміювання міського голови.

7. Про припинення договорів оренди земельних ділянок та прав постійного користування земельними ділянками.
8. Про поновлення договорів оренди земельних ділянок та надання в оренду земельних ділянок.
9. Про надання дозволів (згоди) на виготовлення документацій із землеустрою та відмову у наданні.
10. Про затвердження та погодження документацій із землеустрою.
11. Про припинення з громадянами договорів оренди, прав на земельні ділянки та зарахування земельних ділянок до земель запасу.
12. Про поновлення громадянам договорів оренди земельних ділянок та надання в оренду земельних ділянок.
13. Про надання дозволів (згоди) на розробку документацій із землеустрою на земельні ділянки, які перебувають у користуванні громадян.
14. Про надання громадянам дозволів на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.
15. Про відмову громадянам у наданні дозволів на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.
16. Про затвердження громадянам документацій із землеустрою, передачу земельних ділянок у власність та оренду.
17. Про затвердження рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.

*Проведена перереєстрація присутніх для голосування: 27
(присутня депутат Катерина Коваленко).*

За пропозицію міського голови взяти **за основу** запропонований порядок денний голоси розподілилися так:

*При голосуванні за дану пропозицію
голоси розподілилися так:*

за – 26 (двадцять шість),

проти – 0 (нуль),

утримались – 0 (нуль),

не голосували – 1 (один).

Пропозиція **прийнята**.

Міський голова **Сергій Соломаха** запитав стосовно зауважень і пропозицій депутатів та запропонував голосувати за порядок денний п'ятдесят четвертої позачергової сесії міської ради сьомого скликання **в цілому**.

Депутати дану пропозицію підтримали **одноголосно**.

Порядок денний п'ятдесят четвертої позачергової сесії міської ради сьомого скликання затверджено.

Міський голова **Сергій Соломаха** запропонував працювати по регламенту, затвердженому рішенням двадцять сьомої сесії міської ради сьомого скликання та надав слово секретарю міської ради **Наталії Гирці**, яка озвучила тимчасовий регламент засідання сесії міської ради (п. 8.3, п. 27.2. Регламенту), а саме:

1. Перед засіданням продезінфікувати зал засідань, провести кварцування, всі присутні на вході обробляють руки дезінфектором, обов'язково наявність масок. Після засідання провітрювання та дезінфекція зали засідань.
2. Перерви в засіданні роботи ради проводити через кожні 45 хвилин для провітрювання та дезінфекції зали.
3. Скорочене обговорення п. 29.11 вдвічі скоротити передбачений час розгляду питань, передбачивши обов'язкове надання слова представникам політичних партій представлених у міській раді, при бажанні. (1 запитання, 1 виступ).
4. Рекомендувати депутатам під час роботи сесії, максимально скорочувати час своїх виступів і кількість запитань (до 1 хвилини).
5. Після необхідної технічної підготовки допускається проведення сесійного засідання в режимі відеоконференції.

При голосуванні за **регламент** п'ятдесят четвертої позачергової сесії міської ради голоси розподілилися **одноголосно**.

- 1. СЛУХАЛИ:** - **Про внесення змін до рішення п'ятдесят першої сесії міської ради сьомого скликання від 19 грудня 2019 року № 272 "Про міський бюджет м. Миргород на 2020 рік".**
Доповідав **Сергій Скляр** – начальник фінансового управління (довідка додається).

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення прийняте.

УХВАЛИЛИ: Рішення № 61 прийняти (додається).

- 2. СЛУХАЛИ:** - **Про затвердження Міської програми "Здоров'я жителів міста Миргорода" на 2020 рік" в новій редакції.**
Доповідав **Сергій Михайленко** – заступник міського голови.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення прийняте.

УХВАЛИЛИ: Рішення № 62 прийняти (додається).

- 3. СЛУХАЛИ:** - **Про внесення змін до рішення 51 сесії міської ради 7 скликання від 19 грудня 2019 року № 305 «Про затвердження Програми підтримки та розвитку комунального некомерційного підприємства "Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги" Миргородської міської ради Полтавської області на 2020 рік».**
Доповідав **Олександр Фошин** – директор комунального некомерційного підприємства "Миргородський міський центр первинної медико-санітарної допомоги" Миргородської міської ради.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 63 прийняти (додається).

4. СЛУХАЛИ: - **Про затвердження «Програми капітального ремонту житлового фонду м. Миргорода на 2020 рік».**

Доповідав **Олександр Залеський** – начальник відділу житлово-комунального господарства,

який надав пояснення щодо зауважень по п. 3 Програми "Капітальний ремонт плит покриття багатоквартирного житлового будинку по вул. Гоголя, 15 в м. Миргороді Полтавської області" та запропонував в стовпчику одиниці виміру замість *штук* зазначити *кв. м* (кількість 981,2).

Депутат **Михайло Лавицький** запропонував замінити "капітальний ремонт плит" на "капітальний ремонт покриття" (прибрати слово "плит").

Міський голова **Сергій Соломаха** запропонував проголосувати за 604 тисячі, а при наявності проєкту, конкретно визначитись, та додав, що відповідні служби та комісія проконтролюють дане питання.

Депутат **Ольга Казімірова** сказала, що за висновками професора інституту А. Калієнка, проєктанта В. Дупака та головного інженера МКЖЕУ С. Короленка повинні значитися кв. м.

Депутат **Андрій Сіряк** просив дотримуватись будівельних норм.

Депутат **Олександр Залеський** пропонував підтримати підготовлений проєкт рішення.

Міський голова **Сергій Соломаха** запропонував проголосувати за проєкт рішення та протягом п'яти днів визначитись із термінами в рішенні: кв.м чи штук.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 64 прийняти (додається).

5. СЛУХАЛИ: - **Про внесення змін до рішення 51 сесії міської ради 7 скликання від 19.12.2019 року № 291 «Про затвердження Програми фінансової підтримки комунального підприємства «Миргородводоканал» Миргородської міської ради на 2020 рік.**

Доповідала **Тетяна Зелінська** – начальник земельного відділу.

Депутат міської ради **Анатолій Вороновський** запитав щодо придбання мулозбирача.

Депутат **Аліна Шаніна** сказала, що підтримає проєкт рішення, але зауважила щодо проведення незалежного аудиту комунальних підприємств.

Депутат міської ради, директор КП "Миргородводоканал" **Олег Говоруха** повідомив, що підприємство КП "Миргородводоканал" недоотримало 1 млн. грн коштів від абонентів

порівняно з попередніми місяцями.

Депутат **Андрій Сіряк** просив присутніх та мешканців міста сплачувати за комунальні послуги та запитав директора КП "Миргородводоканал" щодо сплати на наступний місяць за електроенергію.

Депутат **Олег Говоруха** відповів, що підприємство повністю увійшло в режим економії, призупинені всі поточні роботи, за винятком аварійних.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 65 прийняти (додається).

6. СЛУХАЛИ: - Про оптимізацію преміювання міського голови.

Доповідав **Володимир Котляренко** – начальник відділу персоналу та з питань мобілізаційної роботи і цивільного захисту міської ради.

Міський голова **Сергій Соломаха** повідомив, що не братиме участі в голосуванні з причини наявності конфлікту інтересів.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 66 прийняти (додається).

7. СЛУХАЛИ: - Про припинення договорів оренди земельних ділянок та прав постійного користування земельними ділянками.

Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 67 прийняти (додається).

8. СЛУХАЛИ: - Про поновлення договорів оренди земельних ділянок та надання в оренду земельних ділянок.

Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 68 прийняти (додається).

- 9. СЛУХАЛИ:** - **Про надання дозволів (згоди) на виготовлення документацій із землеустрою та відмову у наданні.**
Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 69 прийняти (додається).

- 10. СЛУХАЛИ:** - **Про затвердження та погодження документацій із землеустрою.**
Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 70 прийняти (додається).

- 11. СЛУХАЛИ:** - **Про припинення з громадянами договорів оренди, прав на земельні ділянки та зарахування земельних ділянок до земель запасу.**
Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Секретар міської ради **Наталія Гирка** повідомила про наявність конфлікту інтересів, тому не голосуватиме за даний проект рішення та надала пояснення з цього питання.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 71 прийняти (додається).

- 12. СЛУХАЛИ:** - **Про поновлення громадянам договорів оренди земельних ділянок та надання в оренду земельних ділянок.**
Доповідала **Людмила Головка** – провідний спеціаліст земельного відділу.

Секретар міської ради **Наталія Гирка** повідомила про наявність конфлікту інтересів, тому не голосуватиме за даний проект рішення.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 72 прийняти (додається).

- 13. СЛУХАЛИ:** - **Про надання дозволів (згоди) на розробку документаций із землеустрою на земельні ділянки, які перебувають у користуванні громадян.**
Доповідала Людмила Головка – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 73 прийняти (додається).

- 14. СЛУХАЛИ:** - **Про надання громадянам дозволів на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.**
Доповідала Людмила Головка – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 74 прийняти (додається).

- 15. СЛУХАЛИ:** - **Про відмову громадянам у наданні дозволів на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок.**
Доповідала Людмила Головка – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 75 прийняти (додається).

- 16. СЛУХАЛИ:** - **Про затвердження громадянам документаций із землеустрою, передачу земельних ділянок у власність та оренду.**
Доповідала Людмила Головка – провідний спеціаліст земельного відділу.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 76 прийняти (додається).

- 17. СЛУХАЛИ:** - **Про затвердження рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.**
Доповідав Сергій Соломаха – міський голова.

Без обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ.

Результати голосування додаються.

Рішення **прийняте.**

УХВАЛИЛИ: Рішення № 77 прийняти (додається).

Порядок денний позачергового засідання сесії вичерпано.

Міський голова **Сергій Соломаха** побажав усім міцного здоров'я та запропонував закрити п'ятдесят четверту позачергову сесію міської ради.

*При голосуванні за дану пропозицію голоси за – 25 (двадцять п'ять),
розподілилися так:*

**проти – 0 (нуль),
утримались – 0 (нуль),
не голосували – 2 (два).**

Пропозиція **прийнята.**

Сесія оголошена закритою.

Міський голова

Сергій Соломаха

Секретар сесії

Валентина Фененко