



Р І Ш Е Н Н Я

від _____ 2026 року

№ _____

Про затвердження Умов проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади

Відповідно до ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.7, 44 Закону України "Про автомобільний транспорт" та Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року №1081, з метою забезпечення організації пасажирських перевезень, виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в :

1. Затвердити Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади (додаються).
2. Оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради.
3. Рішення набирає чинності з дати офіційного оприлюднення на офіційному сайті міської ради.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови – начальника Управління комунальних ресурсів Миргородської міської ради Швайку С.О.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

УМОВИ

проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади (далі - Умови) розроблені відповідно до статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт» та Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року №1081, та визначають процедуру підготовки та проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), що залучається виконавчим комітетом Миргородської міської ради (далі – Організатор) для організації проведення конкурсів з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади.

1.2. Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах підприємства (організації), яке спроможне забезпечити здійснення функцій робочого органу (далі - Робочий орган) під час проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади.

1.3. Для підготовки та проведення конкурсу щодо визначення Робочого органу Організатор утворює конкурсний комітет (далі – Конкурсний комітет).

Конкурсний комітет є підзвітним і підконтрольним виконавчому комітету Миргородської міської ради та утворений Організатором з метою розгляду конкурсних пропозицій та прийняття рішення про визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій Робочого органу.

Умови проведення конкурсу є обов'язковими для Конкурсного комітету та його учасників.

1.4. Чисельність та персональний склад Конкурсного комітету визначаються Організатором.

У разі відсутності голови Конкурсного комітету його обов'язки виконує заступник голови Конкурсного комітету.

У разі відсутності секретаря Конкурсного комітету його обов'язки виконує один із членів Конкурсного комітету (за призначенням голови).

Свої засідання Конкурсний комітет проводить за потребою.

1.5. Засідання Конкурсного комітету є правомочним у разі присутності на засіданні більше половини його складу.

1.6. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», а також Умовам проведення цього конкурсу.

1.7. Конкурс є відкритим для всіх підприємств, організацій (далі – Претенденти).

1.8. Не допускається до участі в конкурсі підприємство (організація), яке:

- надає послуги з перевезень;
- провадить діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з

перевезень;

- представляє інтереси окремих автомобільних перевізників;
- визнане банкрутом або щодо якого порушено провадження у справі про банкрутство, або перебуває у стадії ліквідації;
- подало для участі у конкурсі документи не в повному обсязі, неналежним чином оформлені, або такі, що містять недостовірну інформацію.

1.9. Повідомлення про проведення конкурсу оприлюднюється в засобах масової інформації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення конкурсу, в якому зазначаються:

- найменування організатора;
- найменування об'єкта конкурсу;
- основні умови конкурсу;
- перелік документів, що подаються для участі у конкурсі;
- строк подання та адреса, за якою подаються документи для участі у конкурсі;
- місце, дата та час проведення конкурсу, телефон для довідок з питань проведення конкурсу.

2. Вимоги до Претендентів на участь у конкурсі

2.1. Претендент повинен мати досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень не менш, як три роки.

2.2. Претендент повинен бути здатним виконувати функції, які покладають на Робочий орган, а саме:

- підготовка матеріалів щодо умов конкурсу на визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування;
- підготовка паспортів автобусних маршрутів;
- перевірка достовірності одержаної інформації, викладеної в документах, поданих перевізником-претендентом на конкурс;
- аналіз одержаних пропозицій та їх оцінка (проведення аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу);
- здійснення моніторингу роботи транспортних засобів на автобусних маршрутах загального користування;
- підготовка проєктів договорів між Організатором та автомобільними перевізниками – переможцями конкурсу;
- підготовка інших матеріалів з питань організації пасажирських перевезень.

2.3. Претендент повинен мати відповідні матеріально-технічні ресурси та технології, кадрове та програмне забезпечення.

2.4. Претендент повинен мати фахівців у галузі автомобільного транспорту.

3. Подання документів для участі у конкурсі

3.1. Для участі у конкурсі Претендент подає Організатору такі документи:

- заяву на участь у конкурсі встановленого зразка (додається);
- копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;
- копію установчого документу (статуту підприємства (організації));
- копію договору оренди чи свідоцтва про право власності на приміщення, пристосоване для виконання функцій Робочого органу і прийому перевізників;
- довідку з регіонального підрозділу Укртрансбезпеки про відсутність (наявність) ліцензії на право провадження господарської діяльності щодо надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом;
- довідку про матеріально-технічне оснащення, програмне забезпечення, що використовуватиметься для накопичення, обробки та аналізу інформації, в довільній формі за підписом керівника;
- довідку в довільній формі за підписом керівника, яка підтверджує наявність та відповідність кваліфікованих фахівців у галузі автомобільного транспорту, їх рівень освіти

та кваліфікації;

- документальне підтвердження наявності у Претендента досвіду роботи не менш, як три роки з питань організації пасажирських перевезень;

- плановий розрахунок витрат підприємства (організації), пов'язаних з підготовкою документів до конкурсу з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування у межах території Миргородської міської територіальної громади, з урахуванням п. 60 Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081.

3.2. Документи подаються у письмовій формі, завірені печаткою та підписом уповноваженої посадової особи Претендента.

Копії документів, що подаються на конкурс, завіряються печаткою підприємства (організації) та підписуються відповідальною особою.

Документи складаються державною мовою.

3.3. Претендент подає документи у відкритому конверті (пакеті), на якому зазначається його найменування та адреса з поміткою «Заява про участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу».

3.4. Строк для подання документів на конкурс становить 15 календарних днів з дати оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

3.5. Документи, що надійшли після встановленого строку або подані не в повному обсязі, не приймаються. Документи, які подані в повному обсязі, приймаються та реєструються у журналі секретарем Конкурсного комітету.

3.6. Документи для участі в конкурсі, що надійшли до Організатора у зазначений в оголошенні про проведення конкурсу строк від Претендентів, подаються на розгляд Конкурсному комітету.

4. Розгляд конкурсних пропозицій Претендентів та визначення переможця конкурсу

4.1. На засідання Конкурсного комітету запрошуються всі Претенденти, що беруть участь у конкурсі, у присутності яких оголошуються подані на конкурс пропозиції.

Претендентам надається право на обґрунтування запропонованих ними конкурсних пропозицій. Під час проведення конкурсу додаткові пропозиції від Претендентів конкурсним комітетом не приймаються.

4.2. У разі відсутності на конкурсі керівника підприємства (організації) - Претендента або особи, яка має довіреність представляти його інтереси, Конкурсний комітет розглядає конкурсні пропозиції, викладені в поданих Претендентом документах, без його участі.

4.3. Конкурсний комітет відхиляє документи Претендентів щодо участі їх у конкурсі у разі, якщо Претендент надає недостовірну інформацію щодо його відповідності вимогам, встановлених цими Умовами.

4.4. Члени Конкурсного комітету беруть участь в обговоренні та аналізі конкурсних пропозицій Претендентів і забезпечують об'єктивне та неупереджене прийняття рішення про визначення переможця, який найбільше відповідає умовам конкурсу.

4.5. При визначенні переможця конкурсу Конкурсний комітет враховує:

- наявність фахівців та досвід роботи підприємства (організації) з питань організації пасажирських перевезень не менше трьох років;

- кваліфікаційний рівень та кількість працівників підприємства (організації), які зможуть забезпечити виконання функцій Робочого органу;

- наявність матеріальних ресурсів та технологій для організації проведення засідань Конкурсного комітету з розгляду конкурсних пропозицій та організації пасажирських перевезень;

- аргументований розрахунок планових витрат підприємства (організації), пов'язаних з підготовкою матеріалів для проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування;

- додаткові пропозиції щодо впровадження нових форм роботи у галузі перевезень пасажирів;

- місцезнаходження підприємства (організації);
- можливість здійснення підприємством (організацією) моніторингу роботи транспортних засобів, диспетчерського контролю та управління за перевезеннями на автобусних маршрутах загального користування.

4.6. Переможцем конкурсу визначається Претендент, який за рішенням Конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

4.7. Рішення про переможця конкурсу приймається Конкурсним комітетом на закритому засіданні в день проведення конкурсу у присутності більше половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого (голови Конкурсного комітету або його заступника) на засіданні Конкурсного комітету.

4.8. Переможець конкурсу оголошується на засіданні Конкурсного комітету, на який запрошуються всі претенденти.

4.9. Рішення Конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу протягом 5 робочих днів оформляється протоколом, який підписується головуючим та секретарем Конкурсного комітету та надається Організатору. У разі надходження письмового запиту витяг з протоколу надсилається переможцю та іншим Претендентам.

4.10. Якщо в конкурсі взяв участь тільки один Претендент, він може бути визначений переможцем.

4.11. У разі відсутності Претендентів на здійснення функцій Робочого органу Організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно протягом періоду не більш, як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення Робочого органу.

4.12. В умовах запровадження надзвичайної ситуації або надзвичайного стану, спричинених спалахами епідемії та пандемії, що створюють загрозу життю і здоров'ю значних верств населення, та введення такого стану відповідно до законодавства на всій території України або окремих територіях, засідання Конкурсного комітету можуть проводитися в режимі відео конференції. В цьому випадку доповідачі і запрошені, за окремим списком, беруть участь у засіданні в режимі дистанційного засідання.

4.13. Спори, що виникають за результатами конкурсу, розглядаються в порядку, встановленому чинним законодавством.

5. Укладення договору

5.1. Організатор протягом 30 календарних днів з моменту підписання протоколу Конкурсного комітету укладає з переможцем конкурсу договір про виконання функцій Робочого органу (далі – Договір).

У разі відмови підприємства (організації), що за рішенням Конкурсного комітету визнане переможцем, від підписання Договору, або його розірвання з переможцем конкурсу, Договір може бути укладений з Претендентом, який зайняв друге місце.

У разі відмови Претендента, який зайняв друге місце, від укладення Договору, Організатор забезпечує проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування у межах Миргородської міської територіальної громади самостійно протягом періоду не більш, як два роки від оголошення конкурсу з визначення Робочого органу.

5.2. Строк дії Договору встановлюється між Організатором та Робочим органом терміном не більш, як на три роки.

Додаток
до Умов проведення конкурсу з
визначення підприємства (організації) для
здійснення функцій робочого органу з
організації забезпечення роботи конкурсного
комітету з
визначення автомобільних перевізників на
автобусних маршрутах загального
користування у межах Миргородської міської
територіальної громади

ЗАЯВА

на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації)
для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи
конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників
на автобусних маршрутах загального користування у межах
Миргородської міської територіальної громади

Претендент _____

(повне найменування суб'єкта господарювання)

Ідентифікаційний код
(ЄДРПОУ) _____

Прізвище, ім'я та по батькові
керівника _____

Телефон, факс, електронна адреса _____

Місцезнаходження суб'єкта господарювання (юридична та поштова адреси)

Банківські реквізити:

Прошу допустити до участі у конкурсі з визначення підприємства (організації) для
здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного
комітету з визначення автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального
користування у межах Миргородської міської територіальної громади.

У зв'язку з участю в конкурсі підтверджую, що:

- згоден брати участь у конкурсі відповідно до умов проведення конкурсу, визначених організатором;
- спроможний виконувати вимоги статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт» та функції, покладені на робочий орган;
- всі дані, викладені у поданих мною документах, відповідають дійсності;

- на момент проведення конкурсу не визнаний банкрутом, не порушено справу про банкрутство або проведення процедури санації;
- у разі перемоги згоден укласти договір з організатором.

Перелік документів, що додаються до
заяви: _____

МП

_____ 20__ р.

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)