



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МІСЦЕВА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО – ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ  
І НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**

вул. Незалежності, 17, м. Миргород, Полтавська область, 37600, тел. (05355) 5-25-01, факс (05355) 5-22-21  
E-mail: mmrada@ukr.net, Web: <http://myrgorod.pl.ua>, Код ЄДРПОУ 04057468

ПРОТОКОЛ № 9 (позачерговий)

**« 25 » березня 2026 року**

**м. Миргород**

Головував: міський голова – голова місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Сергій Соломаха.

Секретар: начальник відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Олександр Яременко.

Присутні: члени місцевої комісії з питань ТЕБ і НС (за списком).

Запрошені: за окремим списком.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про надання дозволу на використання будівельних матеріалів з місцевого матеріального резерву у зв'язку з ліквідацією наслідків пошкодженого майна.

**Інформував:**

Сергій Швайка – заступник міського голови – начальник Управління комунальних ресурсів міської ради, який повідомив, що російські терористи здійснили масштабну дронуву атаку по території нашої громади у ніч з 24 на 25 березня. Є значні пошкодження житлових будинків мешканців громади.

На даний час виникла нагальна потреба у використанні будівельних матеріалів з місцевого матеріального резерву, які є критично необхідними для оперативного реагування та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (НС), воєнного характеру та термінової допомоги мешканцям громади, які постраждали в наслідок дронувих атак російської федерації по території громади.

Будівельні матеріали будуть виділені за призначення та використовуватимуться для проведення невідкладних відновлювальних робіт (шифер, пиломатеріали, плита вологостійка OSB, цвяхи, плівка поліетиленова тощо).

Заслухавши та обговоривши інформацію, **комісія вирішила:**

1. Інформацію заступника міського голови начальника Управління комунальних ресурсів міської ради Швайки С.О., взяти до відома.

2. Управлінню комунальних ресурсів міської ради:

2.1 Дозволити використовувати будівельні матеріали з місцевого матеріального резерву для термінової допомоги постраждалим мешканцям громади у зв'язку з пошкодженням майна внаслідок дронувих атак російської федерації по території громади, з метою усунення наслідків руйнувань житлових будинків (закриття вікон плівкою, ремонт дахів тощо).

**Термін виконання:** до усунення виявлених пошкоджень

2.2 Підготувати проєкт рішення щодо списання використаних будівельних матеріалів з матеріального резерву використаних для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій воєнного характеру для подальшого розгляду на засіданні виконавчого комітету відповідно до вимог чинного законодавства України.

**Термін виконання:** до 01.05.2026 року

2.3 Передбачити кошти на поповнення матеріального резерву, а саме: придбання будівельних матеріалів відповідно рішення виконавчого комітету від 10.03.2026 року № 194 «Про створення місцевого матеріального резерву Миргородської міської територіальної громади для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації наслідків» з урахуванням чинного законодавства України.

**Термін виконання:** до 26.06.2026 року

2.4 Забезпечити накопичення, зберігання, облік та поновлення матеріальних цінностей резерву згідно з вимогами Порядку створення та використання матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків.

**Термін виконання:** постійно

3. Відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами міської ради:

3.1 Проаналізувати використання матеріального резерву та провести узагальнення інформації щодо використання наданих будівельних матеріалів, які були виділені за призначенням та використовувалися для проведення невідкладних відновлювальних робіт (шифер, пиломатеріали, плита вологостійка OSB, цвяхи, плівка поліетиленова тощо).

**Термін виконання:** до 10.06.2026 року

3.2. Визначити обсяги будівельних матеріалів необхідних для поповнення матеріального резерву згідно до затвердженого рівня (номенклатури та обсягів) провівши відповідні розрахунки для подальшого поповнення. Передбачити кошти на відповідні заходи в Програмі розвитку цивільного захисту Миргородської міської територіальної громади на 2024-2026 роки.

**Термін виконання:** до 10.06.2026 року

Пропозиції членів Комісії враховано.

Рішення Комісії прийнято відкритим голосуванням одноголосно.

Контроль за виконанням протокольного рішення комісії покласти на заступника міського голови-начальника управління комунальних ресурсів міської ради Швайку С.О.

Про виконання протокольних рішень інформувати секретаріат місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій міської ради (електронна пошта: [oborona\\_ns\\_2024@ukr.net](mailto:oborona_ns_2024@ukr.net)).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій» прийняті рішення комісії є обов'язковими для виконання органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

Контроль за виконанням протокольного рішення місцевої комісії покласти на секретаря Миргородської міської ради Гуржія О.В.

Голова комісії

*С. Солюмач*

Сергій СОЛОМАХА

Відповідальний секретар комісії

*[Підпис]*

Олександр ЯРЕМЕНКО