



**МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



(сорокова сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

від « 11 » жовтня 2023 року

№ 297

Про затвердження Положення про порядок надання разової грошової допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події) у новій редакції.

Відповідно до п.22 ч.1 ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Положення про порядок надання разової грошової допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події) у новій редакції (додається).
2. Рішення тридцять четвертої позачергової сесії восьмого скликання Миргородської міської ради від 14.06.2023 року № 166 "Про затвердження Положення про порядок надання разової грошової допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події)" визнати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства і дитинства (Денисенко О.В.); з питань бюджету, економіко – інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та розвитку сільських територій (Серов В. В.).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

Затверджено
рішення сорокової сесії міської ради
восьмого скликання
від « 11 » жовтня 2023 року № 297

**Положення
про порядок надання матеріальної допомоги жителям Миргородської міської
територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації
(надзвичайної події).**

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає умови та механізм надання матеріальної допомоги громадянам Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події), в межах реалізації Програми допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події) на відповідний рік (далі - Програма).

1.2. Матеріальна допомога (далі - Допомога) - це виключно одноразова грошова виплата, яка є безповоротною допомогою та надається жителям громади в безготівковій формі за рахунок коштів бюджету громади в межах витрат, передбачених на ці цілі на відповідний бюджетний період для реалізації Програми.

1.3. Надзвичайні ситуації (надзвичайні події) в залежності від характеру походження поділяються на такі види:

- техногенного характеру;
- природного характеру;
- соціального характеру;
- воєнного характеру.

1.4. Право на отримання допомоги мають жителі Миргородської міської територіальної громади (особи, місце проживання (перебування) яких зареєстровано у Миргородській міській територіальній громаді, майно яких повністю або частина якого знищене внаслідок надзвичайної ситуації (події).

1.5. Допомога надається персонально і безпосередньо конкретній особі, яка має право на неї відповідно до встановлених нормативних актів, критеріїв і довела це право через надання відповідних документів.

2. Розмір допомоги

2.1. Граничний обсяг допомоги, яка призначається, встановлюється виходячи з прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць (для працездатних осіб), а саме:

2.1.1. У зв'язку з руйнуванням житла (жилі будинки (частини будинків), квартири, що належать громадянам на праві приватної власності) або його пошкодженням внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події) – до 15 (п'ятнадцяти) прожиткових мінімумів на день знищення (пошкодження) майна;

2.1.2. У зв'язку з руйнуванням або пошкодженням нежитлової будівлі (господарські будівлі та споруди) та іншого рухомого майна – до 3-х (трьох) прожиткових мінімумів, передбачених чинним законодавством на день знищення (пошкодження) майна.

2.2. Допомога надається у випадках, коли надзвичайна ситуація (надзвичайна подія) сталася не з вини потерпілих, а нанесені збитки неможливо відшкодувати за рахунок винних або інших джерел.

2.3. Рішення про надання Допомоги та її розмір приймається виконавчим комітетом міської ради на підставі пропозицій комісії з питань надання разової грошової допомоги громадянам Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації (надзвичайної події).

3. Порядок подання та розгляду заяв з надання допомоги

3.1. Для отримання допомоги громадянин (заявник) надає особисту заяву та наступні документи:

- оригінал або копію паспорта громадянина України (ID-картки) (з пред'явленням оригіналу).

- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган та мають відмітку в паспорті).

- копію документів, що підтверджують наявність права власності у постраждалого на житло на момент подання заяви.

- копії відповідних підтверджуючих документів щодо виникнення надзвичайної ситуації (події), виданих спеціальними уповноваженими органами згідно з чинним законодавством.

- письмова згода на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для надання допомоги.

3.2. За достовірність інформації щодо страхування майна громадяни, які постраждали, несуть персональну відповідальність.

3.3. Для розгляду заяв громадян, які постраждали, виконавчий комітет міської ради створює комісію з питань надання разової грошової допомоги жителям Миргородської міської територіальної громади, які постраждали внаслідок надзвичайних ситуацій (надалі – комісія).

3.4. Склад комісії затверджується розпорядженням міського голови.

3.5. Комісія проводить обстеження місця виникнення надзвичайної ситуації, розглядає матеріали про надання одноразової матеріальної допомоги, складає акт та виносить пропозиції на розгляд виконавчого комітету міської ради, щодо надання допомоги громадянам, які постраждали, у разі пошкодження їх майна повністю або його більшої частини.

В разі надзвичайної ситуації (надзвичайні події) воєнного характеру комісія може керуватись матеріалами обстежень (актами) комісії з обстеження пошкоджених та знищених об'єктів нерухомого майна на території Миргородської міської територіальної громади внаслідок дій, спричинених військовою агресією російської федерації проти України.

До проведення обстеження можуть залучаються депутати міської ради (за згодою) та представники ОСББ тощо.

3.6. В кожному конкретному випадку враховуються обставини, які склалися на момент виникнення надзвичайної ситуації (події).

3.7. Рішення комісії оформляється протокольню, підписується головуєчим та секретарем комісії.

3.8. Комісія розглядає матеріали про надання одноразової матеріальної допомоги, визначає доцільність її призначення та встановлює розмір допомоги, відповідно до кошторису, затвердженого в бюджеті громади на поточний рік. Протокол засідання комісії передається управлінню соціального захисту населення Миргородської міської ради для підготовки проекту рішення виконавчого комітету.

4. Порядок виплати допомоги

4.1. Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради, на підставі висновків комісії, готує проект рішення виконавчого комітету міської ради про надання разової грошової допомоги громадянам, які постраждали.

4.2. Виплата допомоги здійснюється через відділення уповноваженого банку після отримання відповідних коштів та списків отримувачів допомоги.

4.3. Виплата здійснюється за умови пред'явлення отримувачем наступних документів: документа, який посвідчує особу (паспорт, ID-картка) та довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (картки платника податків).

5. Підстави для відмови в наданні допомоги

5.1. Громадянину (заявнику) в наданні допомоги може бути відмовлено у випадках:

- особистої відмови заявника від отримання одноразової грошової допомоги;
- надання недостовірних даних;
- надання неповного пакету документів;
- відсутність коштів у бюджеті;
- у зв'язку зі смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги.

6. Прикінцеві положення

6.1 Адресна допомога за рахунок коштів бюджету Миргородської міської територіальної громади не носить постійного характеру, не є обов'язковою виплатою, передбаченою чинним законодавством України, а є додатковою допомогою громадянину (заявнику), яка надається на вирішення конкретних життєвих обставин.

6.6. Протягом десяти робочих днів після прийняття рішення про призначення або відмову в наданні адресної допомоги надсилається письмова відповідь громадянину (заявнику).

6.7. Рішення про відмову в наданні адресної допомоги може бути оскаржене заявником у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ