



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 04 січня 2019 року

№ 3-р

Про систему моніторингу споживання енергоресурсів у бюджетних установах міста Миргорода

Керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про енергозбереження», «Про енергетичну ефективність будівель», рішенням 38 сесії 6 скликання Миргородської міської ради від 22 листопада 2013 року № 3 «Про затвердження Плану дій зі сталого енергетичного розвитку м.Миргорода», з метою раціонального споживання енергетичних ресурсів установами та організаціями міста Миргорода, які утримуються за рахунок коштів міського бюджету:

1. Затвердити Положення про систему моніторингу споживання енергоресурсів в бюджетних установах міста Миргорода (додаток 1).
2. Положення є обов'язковим для керівництва в роботі заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету, відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту, керівників бюджетних установ та організацій міста (розпорядників коштів), які утримуються за рахунок коштів міського бюджету, осіб, відповідальних за моніторинг показників приладів обліку, ведення системи моніторингу на Платформі Умуні в бюджетних установах та організаціях міста.
3. Призначити начальників управлінь, відділів, структурних підрозділів, директора КНП "Миргородський міський центр ПМСД" відповідальними за впровадження комплексу заходів з енергоефективності у закладах та установах, що знаходяться у їх підпорядкуванні.
4. Начальникам управлінь, відділів, структурних підрозділів, директору КНП "Миргородський міський центр ПМСД" до **08.01.2019** року:
 - призначити осіб, відповідальних за моніторинг показників приладів обліку (лічильників), за ведення системи моніторингу на Платформі Умуні, впроваджену в бюджетних установах та організаціях міста, включивши ці функції в їх посадові обов'язки;
 - надіслати у відділ муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради на електронну адресу **gorbanvalentina@ukr.net** інформацію про відповідальних осіб, призначених за ведення системи моніторингу на Платформі Умуні (додаток 2);
 - забезпечити відповідальних за збір та подачу інформації про споживання енергоресурсів доступом до комп'ютерів або, по можливості, комп'ютеризованими робочими місцями з підключенням до мережі Інтернет;
 - на період відсутності призначених осіб, відповідальних за моніторинг приладів обліку та за ведення системи енергомоніторингу, визначають осіб, які виконують їх обов'язки, таким чином забезпечують безперервність функціонування системи енергомоніторингу в бюджетній установі, організації.

5. Відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради до **15.01.2019 року** організувати проведення навчання відповідальних осіб по здійсненню роботи в системі моніторингу на Платформі Умуні".
6. Розпорядження міського голови від 29 листопада 2016 року №70-р "Про удосконалення роботи інформаційної системи енергомоніторингу (ІСЕ) в бюджетних установах м.Миргорода" вважати таким, що втратило чинність.
7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Баришпольця Б.В.

Міський голова

С.П. Соломаха

ПОЛОЖЕННЯ

про систему моніторингу споживання енергоресурсів в бюджетних установах міста Миргорода

Це Положення розроблене з метою впровадження системи моніторингу на Платформі Умуні (<https://www.umuni.com>) (далі – Платформа та подальшої організації роботи з системою моніторингу споживання енергетичних ресурсів бюджетними установами та організаціями міста Миргорода, які утримуються за рахунок коштів міського бюджету).

Застосування в роботі цього Положення має забезпечити повне та якісне наповнення Платформи необхідними показниками, проведення детального аналізу використання енергетичних ресурсів у будівлях (приміщеннях) бюджетних установ та організацій міста, сприяти ефективному впровадженню заходів з енергозбереження та реалізації енергоефективних проектів у місті.

Положення поширюється на:

- осіб, відповідальних за моніторинг показників приладів обліку (лічильників), та ведення системи моніторингу в бюджетних установах та організаціях міста;
- керівників бюджетних установ та організацій міста (розпорядників головних коштів, осіб, відповідальних за організацію роботи системи енергоменеджменту в бюджетних установах та організаціях міста);
- відділ муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту;
- міського голову, заступників міського голови, керуючого справами виконкому.

1.Обов'язки осіб, відповідальних за моніторинг показників приладів обліку (лічильників) та ведення системи моніторингу в бюджетних установах та організаціях міста:

1.1. щоденне (в робочі дні з 8-00 до 9-00 години) зняття показників споживання енергетичних ресурсів з наявних приладів обліку (лічильників);

1.2. в роботі з Платформою обов'язково використовувати посібник користувача;

1.3. щоденне занесення на Платформу отриманих показників приладів обліку (лічильників) в бюджетних будівлях та приміщеннях (Розділ «Об'єкти» → підрозділ "Будівлі" → "Всі лічильники");

1.4. своєчасне закриття звітних місяців шляхом внесення даних до Платформи не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним, а саме: при отриманні рахунків бухгалтерією бюджетної установи, організації від енергопостачальних підприємств за спожиті енергетичні ресурси вносити показники в натуральних одиницях та грошовому еквіваленті в розділ «Об'єкти» → підрозділ "Будівлі" → "Всі лічильники" → "Рахунки";

1.5. фіксування дати і показника ресурсу під час перевірки лічильника в розділі «Об'єкти» → підрозділ "Всі лічильники" → "Деталі" (по обраному лічильнику) → "Додати перевірку лічильника";

1.6. створювати Процеси по будівлі за обраний період (наприклад, "Канікули", "Карантин", "Капітальний ремонт" тощо) в розділі «Об'єкти» → "Процеси";

1.7. за погодженням з керівником бюджетної установи, організації та постачальниками енергетичних ресурсів, на підставі рішення сесії про затвердження лімітів споживання вносять встановлені ліміти до Платформи в розділі «Об'єкти» → "Будівлі" → "Всі лічильники" → "Редагувати" → "Ліміти";

1.8. на основі отриманих даних з приладів обліку та діючих тарифів на енергоресурси формувати повні, місячні, фінансові звіти для проведення аналізу споживання енергоресурсів будівлею та використання бюджетних коштів за відповідні періоди (розділ «Об'єкти» → "Будівлі" → "Всі лічильники" → "Звіти").

2. Обов'язки керівників бюджетних установ та організацій міста (розпорядників коштів, особи, відповідальні за організацію роботи системи моніторингу в бюджетних установах та організаціях міста):

2.1. при наявності розбіжностей у виставлених рахунках до показників фактичного споживання енергетичних ресурсів додатково доручають провести аналіз та вживають заходи щодо їх усунення;

2.2. щорічно до 25 грудня поточного року розробляють та надають відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту міської ради план по впровадженню енергозберігаючих заходів та енергоефективних проектів в бюджетній установі, організації та що півроку звітують відділу про їх виконання (додається);

2.3. на підставі щорічного звіту про споживання енергетичних ресурсів формують потребу в коштах на наступний рік та узгоджують ліміти споживання натуральних показників енергоносіїв з відділом муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту міської ради.

3. Обов'язки відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту:

3.1. Забезпечує загальний аналіз споживання енергетичних ресурсів ефективних проведених енергозберігаючих заходів та реалізованих енергоефективних проектів в розрізі розпорядників коштів, а при потребі по окремим будівлям чи приміщенням бюджетних установ та організацій міста;

3.2. На основі проведеного аналізу щоквартально формує звіти заступнику міського голови;

3.3. Готує матеріали для проведення нарад, заходів, семінарів з питань функціонування системи моніторингу;

3.4. Погоджує ліміти споживання енергетичних ресурсів, розроблених керівниками бюджетних установ та організацій спільно з відповідальними особами за ведення системи енергомоніторингу.

3.5. Аналізує план енергозберігаючих заходів, наданих бюджетними установами та організаціями міста;

3.6. Забезпечує ведення реєстру енергоефективних проектів.

4. Міський голова, заступники міського голови, керуючий справами виконкому:

4.1. При прийнятті стратегічних рішень в питаннях енергозбереження та енергоефективності, раціонального та ощадливого ставлення до використання енергетичних ресурсів, при впровадженні енергоефективних заходів та проектів з енергозбереження використовують звіти, надані відділом муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту;

4.2. Не рідше, ніж 1 раз на квартал проводять з керівниками бюджетних установ та організацій (розпорядниками коштів) наради з питань енергомоніторингу, обговорення проблем щодо споживання енергоресурсів та шляхів їх вирішення.

Секретар міської ради

Н.О. Гирка

Додаток 2
до розпорядження міського голови
від 04 січня 2019 р. № 3-р

**Інформація
про відповідальних осіб, призначених за ведення системи моніторингу
на Платформі Умуні**

№ з/п	ІПБ	Посада	Електронна пошта	Номер телефону	Напрямки відповідальності

Секретар міської ради

Н.О. Гирка