



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



## **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 30 квітня 2025 року

№ 67-в

Про створення постійної комісії  
з прийняття, введення в  
експлуатацію, передачу,  
відчуження та списання основних  
засобів, інших необоротних  
матеріальних активів та  
оборотних активів

Відповідно до п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб’єктами державного сектору та порядку їх складання» від 13.09.2016 року № 818, рішення 31 сесії Миргородської міської ради 8 скликання від 02.03.2023 року № 69 "Про надання виконавчим органам міської ради окремих повноважень щодо управління майном, яке належить до комунальної власності Миргородської міської територіальної громади, визначення меж цих повноважень та умов їх здійснення" та у зв’язку з кадровими змінами членів комісії:

1. Створити постійну комісію з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів у складі:

Нікітченко А.Б. - керуюча справами виконавчого комітету міської ради, *голова комісії*.

*Члени комісії:*

Федрунов О.М. - начальник юридичного відділу;

Гречко О.В. - начальник відділу обліку, контролю та звітності-головний бухгалтер;

Артикульна Л.С. - начальник організаційного відділу ;

Дорогань В.М. - начальник відділу розвитку бізнесу, торгівлі та туризму;

Данилюк Ю.С. - головний спеціаліст відділу обліку, контролю та звітності;

Міщенко О.П. – завідувач господарства.

2. Постійна комісія з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів виконує наступні функції:

а) оформлення необхідної документації на прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів ;

б) проводить обстеження майна, що підлягає списанню, використовуючи при цьому необхідну технічну документацію (технічні паспорти, відомості дефектів та інші документи), а також дані бухгалтерського обліку, і встановлює можливість або неможливість відновлення і подальшого використання майна в даній установі та вносить пропозиції про його продаж, безоплатну передачу чи ліквідацію;

в) установлює конкретні причини списання майна: фізичне зношення, моральне старіння, порушення нормальних умов експлуатації, пошкодження внаслідок аварії тощо;

г) установлює осіб, з вини яких трапився передчасний вихід майна з ладу(якщо таке є);

г) установлює можливість використання окремих вузлів, деталей, матеріалів від списаного майна і проводить їх оцінку;

д) здійснює контроль за вилученням із списаного майна придатних вузлів, деталей та матеріалів із кольорових і дорогоцінних металів, визначає їх кількість, вагу та контролює їх здавання на відповідний склад;

є) визначає вартість майна, що підлягає списанню внаслідок безоплатної передачі.

3. Припинити дію розпорядження міського голови від 27 лютого 2024 року № 32-в " Про створення постійної комісії з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів".

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Нікітченко А.Б..

**Міський голова**

**Сергій СОЛОМАХА**