



## **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 31 жовтня 2023 року

№ 123-в

Про створення Робочої групи з питань доступності  
послуг об'єктів соціальної роботи в громаді,  
співробітництва з іншими територіальними громадами,  
підвищення рівня інклюзії, у тому числі задля  
попередження конфліктів в різних сферах життя  
населення Миргородської міської територіальної громади

Відповідно до п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Закону України «Про співробітництво територіальних громад», Закону України «Про соціальні послуги», відповідно до Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 №366-р, Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки, затвердженої Указом Президента України від 07.09.2021 № 487/2021, Стратегії державної політики щодо внутрішнього переміщення на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 №312-р, Державної стратегії забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року; схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 12.08.2022 №752-р, резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека», ухваленої Радою Безпеки ООН 31 жовтня 2000 р, з метою об'єднання зусиль громадськості, представників місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, а також інших зацікавлених осіб, для виявлення, обговорення, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на доступність соціальних послуг на території Миргородської міської територіальної громади, забезпечення жінкам і чоловікам рівних прав та можливостей, аналізу чутливості до конфліктів в громаді, визначення перспектив розвитку міжмуніципального співробітництва, в тому числі для розвитку та зміцнення цих напрямів:

1. Створити Робочу групу з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громаді, співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення Миргородської міської територіальної громади (додаток 1).
2. Затвердити Положення про робочу групу з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громаді, співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення Миргородської міської територіальної громади (додаток 2).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Молочко Н.В.

**Міський голова**

**Сергій СОЛОМАХА**

**СКЛАД**

**Робочої групи з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громаді,  
співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у  
тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення  
Миргородської міської територіальної громади**

***Голова Робочої групи***

Молочко Наталія Володимирівна

- заступник міського голови

***Заступник голови Робочої групи***

Чорнобай Анатолій Миколайович

- начальник управління соціального захисту  
населення міської ради

***Секретар Робочої групи***

Фесенко Катерина Василівна

- головний спеціаліст відділу звернень громадян та  
соціальної підтримки управління соціального  
захисту населення міської ради

***Члени Робочої групи:***

Скляр Сергій Миколайович

- начальник фінансового управління міської ради

Федрунов Олександр Миколайович

- начальник юридичного відділу міської ради

Гавловська Олена Олексіївна

- начальник відділу економіки та туризму міської  
ради

Артикульна Любов Станіславівна

- начальник організаційного відділу міської ради

Колибельник Тетяна Миколаївна

- начальник управління освіти молоді та спорту  
міської ради

Педченко Лариса Миколаївна

- начальник відділу культури міської ради

Ревенчук Світлана Юріївна

- начальник відділу «Служба у справах дітей»  
міської ради

Михайленко Сергій Юрійович

- начальник відділу охорони здоров'я міської ради

Тимкова Валентина Володимирівна

- заступник начальника управління соціального  
захисту населення міської ради

Курдюмова Людмила Борисівна

- директор Територіального центру соціального  
обслуговування (надання соціальних послуг)  
міської ради

Максимова Вікторія Вікторівна

- директор центру соціальних служб міської ради

Сіваченко Валентина Михайлівна

- директор Центру комплексної реабілітації дітей з

інвалідністю м. Миргорода

Товстопят Валерія Володимирівна

- дільничний офіцер поліції сектору дільничних офіцерів поліції відділу превенції Миргородського РВП ГУНП в Полтавській області *(за згодою)*

Балацька Ірина Миколаївна

-голова ГО «Об'єднання батьків дітей з особливими потребами «Відкрите серце» *(за згодою)*

Пономаренко Тетяна Григорівна

- представник Миргородської міської ГО інвалідів по зору «Зір» *(за згодою)*

Львова Тетяна Миколаївна

- голова ГО «Агенція розвитку Бахмутської громади», членкиня Ради внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Миргородської міської ради *(за згодою)*

**Керуюча справами виконавчого комітету  
Миргородської міської ради**

**Антоніна НІКІТЧЕНКО**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Робочу групу з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громаді,**  
**співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у**  
**тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення**  
**Миргородської міської територіальної громади.**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про Робочу групу з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громаді, співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення Миргородської міської територіальної громади (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Закону України «Про співробітництво територіальних громад», Закону України «Про соціальні послуги», відповідно до Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 №366-р, Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки, затвердженої Указом Президента України від 07.09.2021 № 487/2021, Стратегії державної політики щодо внутрішнього переміщення на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 №312-р, Державної стратегії забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 12.08.2022 №752-р, резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека», ухваленої Радою Безпеки ООН 31 жовтня 2000 р.

1.2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності Робочої групи з питань доступності послуг об'єктів соціальної роботи в громадах, співробітництва з іншими територіальними громадами, підвищення рівня інклюзії, у тому числі задля попередження конфліктів в різних сферах життя населення Миргородської міської територіальної громади (далі – Робоча група).

1.3. Робоча група є консультативно - дорадчим органом, створеним з метою об'єднання зусиль громадськості, представників місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, а також інших зацікавлених осіб, для виявлення, обговорення, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на доступність соціальних послуг на території громади, забезпечення жінкам і чоловікам рівних прав та можливостей, аналізу чутливості до конфліктів в громаді, визначення перспектив розвитку міжмуніципального співробітництва, в тому числі для розвитку та зміцнення цих напрямів.

1.4. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

1.5. Робоча група також є публічною платформою для звітування громадських організацій, поліції, представників влади та інших зацікавлених осіб перед громадою, тут створюються умови для діалогу та комунікацій всіх учасників процесу.

**2. Основні завдання та повноваження**

2.1. Робоча група у своїй діяльності:

2.1.1. Сприяє координації відносин між місцевими органами влади, представниками громадських організацій, правоохоронних органів, волонтерськими організаціями та

територіальною громадою з питань, що відносяться на обговорення Робочої групи та потребують їх участі та взаємодії;

2.1.2. Сприяє виявленню, аналізу, обговоренню, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на доступність послуг в громаді;

2.1.3. Сприяє впровадженню на місцевому рівні державної політики з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінкам і чоловікам, представникам різних соціальних груп, незахищених верств населення, впровадженню розробляє найбільш ефективні та придатні способи та засоби їх вирішення;

2.1.4. Створює умови для реалізації принципів доступності, інклюзивності, універсального дизайну при наданні соціальних та інших послуг в закладах, установах, організаціях громади та на об'єктах соціальної роботи різної форми власності;

2.1.5. Сприяє залученню жінок та чоловіків з усіх верств населення, представників установ, організацій та бізнес-структур до діалогу з органами місцевої влади, а також забезпечує їх рівну участь у прийнятті суспільно важливих рішень через громадське обговорення проектів нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування;

2.1.6. Сприяє виявленню та аналізу чутливості до конфліктів в громаді, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на соціальну згуртованість громади;

2.1.7. Сприяє підвищенню якості надання різних послуг населенню, у тому числі і соціальних, на основі спільних інтересів та цілей різних громад шляхом міжмуніципального співробітництва;

2.1.8. Популяризує діяльність Робочої групи як дорадчо-консультативного органу в соціальних мережах та інших ЗМІ. Сприяє залученню до постійних членів Робочої групи всіх вразливих категорій суспільства або їх представників, у тому числі і для розробки та реалізації різних завдань та проектів соціально-економічного значення для розвитку громади та залучення додаткових ресурсів;

2.1.9. Організовує та проводить засідання, зустрічі та інші заходи для досягнення мети, зазначеної в пункті 1.3 цього Положення.

### **3. Порядок створення та організації діяльності Робочої групи**

3.1. Робоча група складається з постійних членів, Голови, заступника Голови та Секретаря.

Очолює Робочу групу Голова.

Склад постійних членів має складатися із представників громади та має дорівнювати не менше 9 осіб. Склад постійних членів групи має бути репрезентативним та інклюзивним стосовно всіх груп та спільнот, що мешкають у громаді, та на добровільній основі включати: представників від органів місцевого самоврядування, організацій громадянського суспільства, правоохоронних органів, служби надзвичайних ситуацій, інших служб, а також молоді, людей із інвалідністю, жінок та чоловіків, ветеранів, людей похилого віку, внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та інших незахищених верств населення.

3.2. Організаційною формою діяльності Робочої групи є засідання, які проводяться відповідно до плану роботи, затвердженого Головою Робочої групи, за потреби, але не рідше одного разу на три місяці.

### **4. Діяльність робочої групи**

4.1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1.1. Обговорює шляхи вирішення виявлених проблем та усунення негативних факторів, що впливають на доступність різних послуг для населення, забезпечення жінкам і чоловікам рівних прав та можливостей, аналізу чутливості до конфліктів в громаді, визначення перспектив розвитку міжмуніципального співробітництва;

4.1.2. Вивчає та аналізує ці проблеми, розробляє та направляє рекомендації щодо усунення факторів та загроз з цих питань громадським організаціям, уповноваженим особам органів самоорганізації населення громади, суб'єктам господарювання;

4.1.3. Ініціює, приймає участь у розробці, сприяє впровадженню відповідних проектів, місцевих програм, планів дій та стратегій;

4.1.4. Члени Робочої групи беруть участь у засіданнях (робочих зустрічах, круглих столах тощо), організованих органами місцевого самоврядування;

4.1.5. Заслуховує проміжні/фінальні результати реалізації проектів, місцевих програм, планів дій та стратегій. Визначає їх вплив на якість і доступність послуг, на чутливість до конфліктів в громаді та соціальну згуртованість, гендерну рівність, забезпечення прав людини та інше;

4.1.6. Отримує в установленому порядку від органів місцевого самоврядування інформацію з питань їх діяльності, крім інформації з обмеженим доступом.

## **5. Організаційні засади діяльності робочої групи**

### **5.1. Голова Робочої групи:**

- здійснює загальне керівництво Робочою групою;
- головує на засіданнях Робочої групи;
- розподіляє обов'язки між членами Робочої групи;
- підписує протоколи засідань та інші документи підготовлені Робочою групою за результатами її діяльності;
- координує діяльність Робочої групи з іншими суб'єктами господарювання, громадськими об'єднаннями.

### **5.2. Заступник Голови:**

- виконує функції Голови Робочої групи у разі його відсутності.

### **5.3. Секретар Робочої групи:**

- готує матеріали, необхідні для її роботи;
- забезпечує оповіщення членів Робочої групи про дату, час і місце проведення засідань;
- веде протоколи засідань;
- підписує разом з Головою Робочої групи протоколи засідань.

У разі відсутності секретаря його обов'язки тимчасово виконує за дорученням Голови Робочої групи (його заступника) інший член робочої групи.

### **5.4. Члени Робочої групи мають право:**

- брати участь в обговоренні порядку денного та вносити пропозиції щодо його змісту;
- висловлювати окрему думку з обговорюваних питань та клопотати про внесення її до протоколу.

### **5.5. Члени Робочої групи зобов'язані:**

- бути присутнім на засіданнях Робочої групи (за винятком поважних причин);
- голосувати з обговорюваних питань;
- виконувати рішення, прийняті на засіданні Робочої групи.

### **5.6. Особи, що можуть бути присутніми на засіданнях Робочої групи:**

- присутніми на засіданнях Робочої групи можуть бути всі за бажанням з правом виступу під час обговорення питань та їх дискусій;
- особи, що є присутніми під час засідань Робочої групи, мають право клопотати про внесення їх окремої думки до Протоколу, але без права голосування.

- 5.7. Рішення з питань, що обговорюються на засіданнях Робочої групи, приймаються простою більшістю голосів членів Робочої групи, присутніх на засіданні.
- 5.8. Рішення Робочої групи вважаються прийнятими за умови присутності  $\frac{1}{2}$  членів Робочої групи плюс один член Робочої групи від її постійного складу.
- 5.9. Засідання Робочої групи є публічними та відкритими.

## **6. Прикінцеві положення**

6.1. Це Положення затверджується розпорядженням голови Миргородської міської територіальної громади та вступає в силу з моменту його підписання.

6.2. Рішення про внесення змін або доповнень до цього Положення приймається на засіданнях Робочої групи простою більшістю голосів.

**Керуюча справами виконавчого комітету  
Миргородської міської ради**

**Антоніна НІКІТЧЕНКО**