



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 29 березня 2021 року

№ 47-В

Про комісію для розгляду питань,
пов'язаних із встановленням
статусу учасника війни відповідно
до Закону України "Про статус ветеранів
війни, гарантії їх соціального захисту"

Відповідно до пп. 20 п."4" ст. 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.1996 р. № 458 «Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", з метою встановлення статусу учасника війни :

1. Затвердити склад комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни (додаток 2).
3. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 12.11.2015 р. № 9-р „Про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України « Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету Нікітченко А.Б.

Міський голова

Сергій Соломаха

Додаток 1 до
розпорядження міського голови
від «29» березня 2021 р. № 47-в

Склад комісії:

Нікітченко Антоніна Борисівна	керуюча справами виконавчого комітету міської ради – голова комісії
Ільяшенко Людмила Михайлівна	начальник управління соціального захисту населення - заступник голови комісії
Гуйван Юлія Григорівна	завідувач сектору обслуговування інвалідів, ветеранів війни і праці та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління соціального захисту населення, секретар комісії

Члени комісії:

Павленко Лілія Болиславівна	начальник відділу персоніфікованого обліку отримувачів пільг управління соціального захисту населення
Довгаль Петро Дмитрович	військовий комісар Миргородського ОМВК (за згодою);
Солодовник Альона Олександрівна	начальника архівного відділу
Головко Володимир Миколайович	голова міжрайонної медико – соціальної експертної комісії (за згодою) ;
Скляр Сергій Миколайович	начальник фінансового управління Миргородської міської ради ;
Антоненко Анатолій Васильович	начальник сектору кадрового забезпечення Миргородського ВП ГУНП в Полтавській області (за згодою);

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна Нікітченко

Додаток 2 до
розпорядження міського голови
від «29» березня 2021 р. № 47-в

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни
відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни,
гарантії їх соціального захисту"

1. Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі - Положення) регламентує порядок створення і діяльності комісії щодо встановлення статусу учасника війни особам, які народилися до 31 грудня 1932 року включно і з поважних причин не мають можливості подати документи, що підтверджують факт роботи в період Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією 1941-1945 років, а також працівникам підприємств, установ та організацій, які брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції (або залучалися до її проведення), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення.

2. Статус учасників війни, на яких поширюється чинність Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі - Закон), у разі відсутності необхідних документів, що підтверджують факт роботи в період війни, встановлюється комісією для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни (далі-комісія).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.96 N 458 "Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" комісія створюється розпорядженням міського голови і діє при управлінні соціального захисту населення Миргородської міської ради, яке безпосередньо веде облік та обслуговує ветеранів війни або розглядає документи з надання встановлених пільг ветеранам війни.

Статус учасника війни особам, зазначеним у пункті 1 цього Положення, встановлюється комісією за місцем перебування громадянина на пенсійному обліку або за місцем роботи.

Громадянам, які не є пенсіонерами, або які одержують іншу виплату замість пенсії, статус учасника війни встановлюється комісією при органах соціального захисту населення за місцем їх проживання.

3. У своїй діяльності комісія керується законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Положенням, наказами Міністерства соціальної політики України та інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

4. До складу комісії входять фахівці управління соціального захисту населення, Пенсійного фонду, внутрішніх справ, управління фінансів, медико-соціальної експертної комісії, архівного відділу. У разі потреби можуть залучатися фахівці інших органів та служб. Персональний склад комісії затверджується розпорядженням міського голови.

5. Комісія організовує прийняття заяв, документів та інших доказів громадян, їх розгляд, веде облік цих документів та приймає рішення щодо надання або відмови у наданні статусу учасника війни.

Комісія несе відповідальність за прийняті рішення. Рішення комісії, яке оформлюється за формою, наведеною в додатку 1, підписують голова разом із членами комісії та скріплюють їх гербовою печаткою управління соціального захисту населення Миргородської міської ради

6. Комісія зобов'язана уважно вивчити документи, заслухати пояснення громадян, які їх подали, свідків, представників державних органів і громадських організацій, рад ветеранів, дослідити інші докази, надати допомогу громадянам у розшуку документів, інших доказів, необхідних для встановлення статусу учасника війни, та в 10-денний термін з дня подання документів прийняти відповідне рішення, про що інформувати громадянина.

Комісія в обов'язковому порядку приймає документи та розглядає питання встановлення статусу учасника війни на своєму засіданні.

7. Підставою для встановлення комісією статусу учасника війни можуть бути довідки, що підтверджують факт роботи в період війни, особові рахунки та відомості на видачу заробітної плати, висновки медико-соціальних експертних комісій; посвідчення, атестати, характеристики, евакуаційні листи, документи держав, з якими підписані міжнародні угоди; довідки органів внутрішніх справ, суду, органів прокуратури, дізнання та слідства; довідки партизанських загонів, підпільних груп; акти, довідки заготівельних організацій, кооперативних об'єднань, управлінь сільського господарства, відповідних місцевих та інших органів державної влади та громадських організацій; дані погосподарських книг, довідки архівів та інших органів; посвідчення про урядові нагороди, нагородні листи, почесні грамоти та інші документи.

Перелік державних нагород колишнього СРСР, нагородження якими за заслуги в роки Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією дає право на встановлення статусу учасника війни, наведено в додатку 2.

7-1. Підставою для надання статусу учасника війни працівникам підприємств, установ та організацій, які брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції (або залучалися до її проведення), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення, є документи про безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення (витяги з наказів керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України або особи, яка його заміщує, першого заступника чи заступника керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України), а також документи про направлення (прибуття) у відрядження для безпосередньої участі в антитерористичній операції в районах її проведення (витяги з наказів, розпоряджень, посвідчень про відрядження, книг нарядів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень).

8. У разі відсутності документів та інших доказів у зв'язку з воєнними діями, стихійним лихом, пожежами, аваріями, катастрофами або іншими надзвичайними ситуаціями, визначеними в Орієнтовному переліку поважних причин, що враховуються при відсутності необхідних документів заявника, наведеному в додатку 3, факт роботи в період війни підтверджується показаннями не менше двох свідків. Показання свідків оформлюються протоколом опитування свідків, що складається комісією за формою, наведеною у додатку 4.

Свідками можуть бути особи, які знають заявника по спільній з ним роботі на одному підприємстві, в установі, організації (у тому числі колгоспі) або в одній системі, або в одному населеному пункті і мають документи про свою роботу за час, стосовно якого вони підтверджують роботу заявника.

Свідками можуть бути також особи, які підтверджують факт роботи заявника і мають документи (підтвердження) про факт свого перебування на підприємстві, в установі, організації, де працювала особа, про яку вони свідчать.

Крім того, свідками також можуть бути особи, які є ветеранами війни, статус учасника війни яким (про факт їх роботи за час, про який вони свідчать) встановлено показаннями свідків.

Показання свідків, які проживають на території інших держав колишнього СРСР, оформлюється у довільній формі з засвідченням підпису свідка в установленому законом порядку. Підтвердження факту роботи цих свідків є обов'язковим.

Свідками можуть бути особи, які на час підтвердження факту роботи заявника, досягли 14-річного віку.

9. У разі виникнення спірних питань комісія зобов'язана подати матеріали зі своїми пропозиціями і рекомендаціями для розгляду до Полтавської обласної комісії вищого рівня у 10-денний термін з дня прийняття рішення.

10. Рішення комісії щодо встановлення статусу учасника війни зберігаються в особистих, у тому числі пенсійних, справах громадян і в окремих справах загального діловодства як обов'язкові документи.

За поданням комісії управління соціального захисту населення Миргородської міської ради видає учасникам війни посвідчення в порядку та за формою, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.05.94 N 302 "Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни".

Передбачені Законом України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" пільги надаються з моменту прийняття рішення комісією про надання статусу учасника війни.

11. Статус учасника війни особам, які народилися після 31 грудня 1932 року, може бути встановлений лише за наявності документів та інших доказів, що незаперечно підтверджують факт роботи в період війни.

12. Статус учасника війни особам, визначеним у пункті 2 статті 9 Закону, які в період Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією 1941-1945 років працювали в тилу в індивідуальних сільських господарствах, установлюється на підставі посвідчень, актів, довідок заготівельних організацій, управлінь сільського господарства, органів місцевої влади, уповноважених державних органів та громадських організацій; даних погосподарських книг, довідок, виданих архівами та іншими органами, а також рішень зборів селян та показань свідків.

Статус учасника війни особам, які навчались в період війни у вищих, середніх спеціальних та загальноосвітніх навчальних закладах, установлюється у разі наявності архівних документів про залучення під час навчання до роботи в народному господарстві, направлення на практичні роботи. Підставою для встановлення статусу учасника війни в цьому разі може бути наказ (інший документ) по навчальному закладу про залучення до роботи, а також документ, що підтверджує факт навчання студента або учня у цьому навчальному закладі, або показання свідків.

13. Комісія нижчого рівня щокварталу інформують комісію вищого рівня та відповідні органи соціального захисту населення про кількість осіб, яким за звітний період

встановлено статус учасника війни відповідно до абзацу третього пункту 2 статті 9 Закону, у встановленому порядку.

14. При розгляді питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, комісія може брати до уваги документи інших держав, які в установленому порядку підтверджені державними органами колишнього СРСР, України або міжнародними угодами.

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна Нікітченко

Додаток 1
до пункту 5 положення про комісію для
розгляду питань, пов'язаних із
встановленням статусу учасника війни
відповідно до Закону України "Про
статус ветеранів війни, гарантії їх
соціального захисту"

РІШЕННЯ
комісії для розгляду питань, пов'язаних
із встановленням статусу учасника війни відповідно
до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії
їх соціального захисту"

" ____ " _____ 20__ рік

N _____

Комісія _____

Гр. _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Встановити (відмовити у встановленні) статус учасника війни

(підстава)

Голова комісії

(прізвище, ініціали)

Секретар комісії

(прізвище, ініціали)

Члени комісії

(прізвище, ініціали)

М.П.

Додаток 2
до пункту 7 положення про комісію для
розгляду питань, пов'язаних із
встановленням статус учасника
війни відповідно до Закону України
"Про статус ветеранів війни, гарантії їх
соціального захисту"

ПЕРЕЛІК
державних нагород колишнього Союзу РСР, нагородження
якими в роки Великої Вітчизняної війни і війни
з імперіалістичною Японією дає право на встановлення
статусу учасника війни

I. Ордени, отримані в роки війни та післявоєнний період за особистий внесок у досягнення Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років і війні з імперіалістичною Японією.

II. Медалі:

1. "За відвагу".
2. Медаль Ушакова.
3. "За бойові заслуги".
4. Медаль Нахімова.
5. "За трудову доблесть".
6. "За трудову відзнаку".
7. "За оборону Ленінграда".
8. "За оборону Москви".
9. "За оборону Одеси".
10. "За оборону Севастополя".
11. "За оборону Сталінграда".
12. "За оборону Києва".
13. "За оборону Кавказу".
14. "За оборону Радянського Заполяр'я".
15. "За перемогу над Німеччиною у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 рр."
16. "За перемогу над Японією".
17. "За самовіддану працю під час Великої Вітчизняної війни 1941-1945 рр."
18. "30 років Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 рр."
19. "40 років Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941-1945 рр."
20. "30 років Радянської Армії і флоту 1918-1948 рр."

Додаток 3
до пункту 8 положення про комісію для
розгляду питань, пов'язаних із
встановленням статусу учасника війни
відповідно до Закону України "Про
статус ветеранів війни, гарантії їх
соціального захисту"

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК
поважних причин, що враховуються при відсутності
необхідних документів заявника

1. Стихійне лихо.
2. Аварії, катастрофи.
3. Епідемії, епізоотії.
4. Воєнні дії.
5. Пожежі.
6. Ліквідація підприємств, установ, організацій.
7. Відсутність правонаступника.
8. Незбереження архіву з невідомих причин.
9. Недбале зберігання документів.
10. Інші.

Додаток 4
до пункту 8 положення про комісію для
розгляду питань, пов'язаних із
встановленням статусу учасника війни
відповідно до Закону України "Про
статус ветеранів війни, гарантії їх
соціального захисту"

ПРОТОКОЛ ОПИТУВАННЯ СВІДКІВ
для встановлення статусу учасника війни в роки війни

Комісія _____
(назва)

1. За повідомленням заявника _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

(місце проживання)

(дата народження) (паспорт, серія, номер, ким і коли виданий)

Опитано:

Прізвище, ім'я, по батькові	Адреса

Повідомлено: _____

Заявник _____
(підпис)

2. Опитування свідка _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

(місце проживання)

(дата народження) (паспорт, серія, номер, ким і коли виданий)

який надав для підтвердження спільної роботи із заявником документи:

_____,

Підтверджую _____

Підпис свідка _____

Голова комісії _____
(прізвище, ініціали)

Члени комісії _____
(прізвище, ініціали)

(дата)

М.П.

3. Опитування свідка _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

(місце проживання)

(дата народження) (паспорт, серія, номер, ким і коли виданий)

який надав для підтвердження спільної роботи із заявником документи:

_____,

Підтверджую _____

Підпис свідка _____

Голова комісії _____
(прізвище, ініціали)

Члени комісії _____
(прізвище, ініціали)

(дата)

М.П.