



## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11 червня 2025 року

№ 22-р

Про затвердження Положення  
про робочу групу з розроблення  
місцевої програми розвитку  
інклюзивного навчання на 2025–2029  
роки у Миргородській міській  
територіальній громаді та її  
персонального складу

Відповідно до пп. 20 п. 4 ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Меморандуму про партнерство та співробітництво між Громадською організацією «Нова Юнайтед» та Миргородською міською територіальною громадою:

1. Затвердити Положення про робочу групу з розроблення місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді (додається).

2. Затвердити робочу групу з розроблення місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді у складі:

Антоніна НІКІТЧЕНКО	- керуюча справами виконавчого комітету Миргородської міської ради – голова робочої групи;
Тетяна КОЛИБЕЛЬНІК	- начальник управління освіти, молоді та спорту Миргородської міської ради - заступник голови робочої групи;
Яна КИРИЛЕНКО	- директор «Інклюзивно –ресурсного центру» Миргородської міської ради – секретар робочої групи;
Юлія НЕВСРОВА	- начальник відділу освіти управління освіти, молоді та спорту Миргородської МР;
Людмила ЧЕХ	- фахівець (консультант) «Інклюзивно –ресурсного центру» Миргородської міської ради;
Юлія РОЖКОВСЬКА	- фахівець (консультант) «Інклюзивно –ресурсного центру» Миргородської міської ради;

- Антоніна ОМЕЛЬЧЕНКО - консультант Комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Миргородської міської ради;
- Ірина БАЛАЦЬКА - голова ГО "Об'єднання батьків дітей з особливими потребами «Відкрите серце» (за згодою) ;
- Валентина СІВАЧЕНКО - директор «Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю»;
- Вікторія КОЗЛОВА - депутат міської ради, голова Миргородської міської молодіжної громадської організації «За нами майбутнє» (за згодою);;
- Світлана ПОКИНЬБОРОДА - голова ГО «БЕЗПЕКА для ЗАВТРА», практичний психолог ОЗО «Миргородська гімназія № 3»;
- Олена БОГАТИРЕНКО - вчитель історії ОЗО «Миргородський ліцей ім. І.А. Зубковського»;
- Олександр ЛЯХ - вчитель географії Миргородська гімназія №2 «Гелікон»;
- Людмила КУНЄВА - директор ЗДО №2 «Оленка»;
- Тетяна КИРИЛЕНКО - мама дитини з особливими освітніми потребами (за згодою);;
- Людмила ТЮТЮННИК - мама дитини з особливими освітніми потребами (за згодою).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету Миргородської міської ради Нікітченко А.Б.

**Міський голова**

**Сергій СОЛОМАХА**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

розпорядженням міського голови

від 11 червня 2025 року № 22-р

## ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розроблення місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді

### I. Загальні положення

1. Робоча група з розроблення місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді (далі – робоча група) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при Миргородській міській раді.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, “Про повну загальну середню освіту”, “Про позашкільну освіту”, “Про реабілітацію осіб з інвалідністю”, “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю”, Національною стратегією розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року, іншими нормативно-правовими актами та цим положенням.

3. Робоча група при розробці місцевої програми розвитку інклюзивного навчання враховує Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки, схвалені розпорядженням Кабінету Міністрів України від 7 червня 2024 р. № 527-р, Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 957 від 15 вересня 2021 року, Конвенцію ООН про права дитини, Конвенцію ООН про права осіб з інвалідністю та Цілі сталого розвитку ООН до 2030 року, зокрема Ціль 4: Забезпечення всеохоплюючої і справедливої якісної освіти та заохочення можливості навчання впродовж усього життя для всіх

4. Положення про робочу групу та її персональний склад затверджуються розпорядженням міського голови.

5. Робочу групу очолює профільний заступник міського голови згідно розподілу функціональних обов'язків.

6. До складу робочої групи входять представники: структурних підрозділів Миргородської міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій, що працюють у сфері інклюзивного навчання.

За згодою до складу робочої групи можуть також входити представники: надавачів послуг, отримувачів послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних організацій, представники вразливих груп населення, депутати міської ради та представники інших зацікавлених сторін.

7. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

забезпечує аналіз ситуації у територіальній громаді, даних про осіб / сім'ї, діти в яких потребують інклюзивного навчання та проживають на території громади;

забезпечує аналіз стану розвитку системи надання послуг та організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення послугами інклюзивного навчання;

розглядає проект звіту за результатами дослідження щодо визначення потреб населення у інклюзивному навчанні;

готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів територіальної громади заходів з розвитку та забезпечення умов для інклюзивного навчання;

розробляє пропозиції до місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді та інших стратегічних документів.

8. Робоча група визначає заходи щодо розвитку та забезпечення умов здійснення інклюзивного навчання з урахуванням:

визначених потреб вразливих груп населення;

доступності та відповідності наявних освітніх та соціальних послуг, у тому числі тих, які надаються в межах співпраці територіальних громад, потребам отримувачів цих послуг та осіб/сімей з числа тих, які потребують освітніх та соціальних послуг;

стану забезпечення закладів освіти всіх рівнів, надавачів освітніх і соціальних послуг кадровими, фінансовими та іншими ресурсами, необхідними для розвитку та надання освітніх і соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення.

9. Пропозиції робочої групи та результати громадського обговорення враховуються при розробленні місцевої програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді та інших стратегічних документів.

10. Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, що проводяться за потреби, до завершення роботи над формуванням розроблення місцевої

програми розвитку інклюзивного навчання на 2025–2029 роки у Миргородській міській територіальній громаді та її затвердження рішенням сесії Миргородської міської ради.

11. Голова робочої групи головує на її засіданнях, контролює виконання покладених на робочу групу завдань.

12. У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує заступник голови робочої групи, який головує на її засіданнях. У разі відсутності голови та його заступника головує обирається з числа присутніх членів робочої групи шляхом голосування.

13. Секретар робочої групи готує необхідні матеріали для роботи робочої групи, забезпечує оповіщення членів Робочої групи про дату, час та місце проведення засідань робочої групи, веде та оформлює протокол засідання робочої групи.

14. У разі відсутності секретаря робочої групи його обов'язки тимчасово виконує за дорученням інший член робочої групи.

15. Формою роботи робочої групи є засідання, що скликаються її головою у разі потреби.

16. Засідання можуть проводитись як в онлайн, так і в офлайн форматі.

17. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини від загального складу робочої групи.

18. Пропозиції робочої групи вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини складу робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

19. Пропозиції робочої групи, прийняті в межах її компетенції, оформлюються протоколом, який підписується головою, заступником голови або головуєчим, секретарем робочої групи.

20. У разі потреби - на засідання робочої групи запрошуються інші учасники, що не входять до її складу, без права голосу.