



МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ



(тридцять восьма сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

від 08 вересня 2023 року

№ 272

Про затвердження Порядку розгляду електронної петиції, адресованої Миргородській міській раді в новій редакції

Відповідно до ст. 25, 34 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.23¹ Закону України "Про звернення громадян", з метою забезпечення реалізації права громадян на звернення до Миргородської міської територіальної громади із забезпеченням інформаційно-комунікаційних технологій, міська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити Порядок розгляду електронної петиції, адресованої Миргородській міській раді в новій редакції *(додається)*.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення тридцять другої сесії Миргородської міської ради восьмого скликання від 24 травня 2023 року № 139 "Про затвердження Порядку розгляду електронної петиції, адресованої Миргородській міській раді".
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, туризму, молоді і спорту, впровадження цифрових технологій (В.В.Фененко).

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА

ПОРЯДОК
розгляду електронної петиції, адресованої Миргородській міській раді

1. Порядок розгляду електронної петиції, адресованої Миргородській міській раді (далі – Порядок) розроблено з метою забезпечення виконання Закону України «Про звернення громадян».

2. Цей Порядок визначає процедуру розгляду електронної петиції до Миргородської міської ради.

3. Електронна петиція – особлива форма колективного звернення громадян до Миргородської міської ради (далі – Петиція), яка подається та розглядається відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» та цього Порядку.

4. Громадяни (жителі Миргородської міської територіальної громади) можуть звертатися з Петиціями до Миргородської міської ради з урахуванням її компетенції, визначеної Конституцією України, Законом України «Про органи місцевого самоврядування», іншими законами України.

5. Громадяни (жителі Миргородської міської територіальної громади) можуть звертатися з Петиціями до Миргородської міської ради через вебсайт Єдиної системи місцевих електронних петицій <http://e-dem.in.ua> (далі – Вебсайт петицій), який забезпечує:

можливість створення Петиції автором (ініціатором);

безоплатність доступу та користування інформаційно-телекомунікаційною системою, за допомогою якої здійснюється збір підписів;

електронну реєстрацію громадян для створення та підписання Петиції;

недопущення автоматичного введення інформації, у тому числі підписання Петиції, без участі громадянина;

фіксацію дати і часу оприлюднення Петиції та підписання її громадянином.

6. Автор (ініціатор) Петиції заповнює спеціальну форму, яка розміщена на Вебсайті петицій. При заповненні форми зазначаються прізвище, ім'я, по батькові громадянина або назву громадського об'єднання (із зазначенням посадової особи), а також адресу електронної пошти та розміщує текст Петиції.

Неправдиві відомості, подані автором (ініціатором) Петиції, громадським об'єднанням, є підставою для відмови в її оприлюдненні або для виключення з режиму оприлюднення.

Відповідальність за зміст Петиції несе автор (ініціатор) такої петиції.

7. У Петиції має бути викладено суть порушеного питання, пропозиція щодо його вирішення (у разі наявності), а в заголовку Петиції зазначено її короткий зміст.

Петиція не може містити заклики до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганду війни, насильства, жорстокості, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, заклики до вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини.

8. Петиція оприлюднюється на Вебсайті петицій протягом двох робочих днів з дня надсилання її автором (ініціатором) після перевірки Петиції відділом "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради (далі – уповноважений виконавчий орган) на відповідність вимог, зазначених у пунктах 4, 7 цього Порядку.

Дата оприлюднення Петиції на Вебсайті петицій є датою початку збору підписів на її підтримку.

9. У разі невідповідності вимогам, зазначеним у пунктах 4, 7 цього Порядку, Петиція не оприлюднюється, або може бути виключена з режиму оприлюднення, про що не пізніше двох робочих днів з дня її надсилання повідомляється автора (ініціатора) петиції.

Не оприлюднюється та не розглядається Петиція, яка містить нецензурну лексику та лайливі вислови, про що у дводенний строк від дня її надходження повідомляється автору (ініціатору) петиції.

10. Громадянин, який бажає виразити свою позицію щодо Петиції, реєструється на Вебсайті петицій та активує позначку «Підтримую» під обраною ним Петицією.

11. Петиція розглядається відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» та цього Порядку, за умови збору на її підтримку протягом не більше як двох місяців з дня її оприлюднення не менш ніж 200 підписів громадян (мешканців) відповідно до пункту 2 розділу II Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про звернення громадян» щодо електронного звернення та електронної петиції».

12. Петиція, яка протягом встановлено строку набрала необхідну кількість підписів на її підтримку, не пізніше наступного дня після набрання необхідної кількості підписів реєструється уповноваженим виконавчим органом міської ради із зазначенням інформації про дату початку збору підписів, дату направлення Петиції, загальну кількість та перелік осіб, які підписали Петицію, строк збору підписів в системі електронного документообігу Миргородської міської ради.

13. Миргородський міський голова не пізніше наступного робочого дня створює резолюцію із зазначенням виконавця Петиції (профільний виконавчий орган міської ради), до повноважень якого відноситься дане питання, та передає її на опрацювання.

14. Інформація про початок розгляду Петиції, яка в установлений строк набрала необхідну кількість голосів на її підтримку, оприлюднюється на офіційному вебсайті Миргородської міської ради та Вебсайті петицій не пізніш як через два робочі дні після отримання такої Петиції.

15. Петиція, яка в установлений строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів не розглядається як Петиція, про що повідомляється автор (ініціатор) петиції з наданням роз'яснень щодо порядку вирішення порушеного питання відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

16. Розгляд Петиції здійснюється профільним виконавчим органом невідкладно, але не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації про початок її розгляду.

17. Якщо Петиція містить клопотання про її розгляд на сесії міської ради, засіданні виконавчого комітету або винесення на громадські слухання Миргородської міської територіальної громади, автор Петиції має право представляти Петицію на таких слуханнях. У такому разі строк розгляду Петиції продовжується на строк, необхідний для проведення відповідних слухань.

На засідання виконавчого комітету або сесію міської ради, де буде розглядатись Петиція, запрошується автор (ініціатор). За бажанням автора (ініціатора) Петиції він може зробити виступ щодо питань, піднятих у тексті Петиції.

Строки розгляду Петиції можуть бути продовжені у зв'язку з безпековою ситуацією в громаді.

18. Організацію розгляду електронних петицій, адресованих Миргородській міській раді, контроль дотримання термінів забезпечує уповноважений виконавчий орган міської ради.

19. Визначені профільним структурним підрозділом міської ради заінтересовані виконавчі органи міської ради, підприємства, установи та організації, що належать до комунальної власності відповідної територіальної громади, подають йому пропозиції щодо підтримки або не підтримки Петиції та відповіді автору (ініціатору) Петиції із відповідними обґрунтуваннями.

20. Протягом двох робочих днів, з моменту отримання Петиції профільний виконавчий орган міської ради опрацьовує та узагальнює отримані від інших виконавчих органів матеріали та ініціює розгляд на засіданні виконавчого комітету міської ради, сесії

міської ради або організовує громадські слухання, якщо вирішення питань піднятих у тексті Петиції того вимагають.

Не можуть розглядатися на засіданні виконавчого комітету міської ради або сесії міської ради питання, які не відносяться до їх компетенції.

21. Про підтримку або непідтримку Петиції публічно оголошується на офіційному вебсайті міської ради Миргородським міським головою.

22. Відповідь на Петицію не пізніше наступного робочого дня після закінчення її розгляду оприлюднюється на офіційному вебсайті міської ради, та Вебсайті петицій, а також надсилається у письмовому вигляді автору (ініціатору) Петиції.

У відповіді на Петицію повідомляється про результати розгляду порушених у ній питань із відповідним обґрунтуванням.

23. Інформація про кількість підписів, одержаних на підтримку Петиції, та строки їх збору зберігається не менше трьох років з дня оприлюднення петиції.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ