

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Полтавській області

« 31 » березня 2021 р. № 1435-02

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з видачі експлуатаційного дозволу  
для операторів ринку, що провадять діяльність з виробництва та/або  
зберігання харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

### Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	37600, Полтавська область, місто Миргород, вулиця Гоголя, будинок 171/1.
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, серeda, четвер – 8.00-17.00 Вівторок – 8.00-20.00 П'ятниця – 8.00-15.45 без перерви на обід. Субота, неділя, святкові дні – вихідні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	E-mail: snar_mirgorod@ukr.net , веб-сайт: snar-mirgorod.gov.ua Тел./факс (05355)5-03-18
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23, 24;

		Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», ст. 4-1; Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» ст. 1; Закон України «Про адміністративні послуги» ст. 8.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів». Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	—
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності, пов'язаної з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява. 2. Перелік харчових продуктів, що планується виробляти та/або зберігати.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою-підприємцем, фі-

		зичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи-підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально.
<b>11.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
<b>11.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	«Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 23 Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 930 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу, форми експлуатаційного дозволу та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів».
<b>11.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати (адміністративний збір) за надання адміністративної послуги з видачі або поновлення дії експлуатаційного дозволу становить 0,17 мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленої законом на 1 січня календарного року, в якому заява подається оператором ринку в центр надання адміністративних послуг, до визначення розміру адміністративного збору законом.
<b>11.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Одержувач: ГУК у Полт.обл/тг м. Полтава/22012500 Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП), Код отримувача (ЄДРПОУ): 37959255 Розрахунковий рахунок: UA418999980334169879021016712. Найменування коду класифікації доходів бюджету: 22012500 «Плата за надання інших адміністративних послуг» Призначення платежу: *;101;22012500; м. Полтава; символ 879, відомча ознака 21 Держпро-

		дспоживслужба; ПШБ (або назва установи); плата за видачу/поновлення експлуатаційного дозволу.
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 робочих днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставами для відмови у видачі експлуатаційного дозволу є: неподання заяви та переліку харчових продуктів, що планується виробляти або зберігати; недостовірність відомостей, зазначених у поданих документах; невідповідність заявлених потужностей вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»; у разі якщо потужністю є агропродовольчий ринок, - оператором ринку не створено умов для належної роботи лабораторії (не виділено у користування службових приміщень, облаштованих опаленням, електрикою, вентиляцією, водопроводом з гарячою і холодною водою, каналізацією).
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача експлуатаційного дозволу операторові ринку, що проводить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження, або письмове повідомлення суб'єкта надання адміністративної послуги про відмову у видачі експлуатаційного дозволу із зазначенням передбачених законодавством підстав для такої відмови
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи-підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу. Відмови у видачі експлуатаційного дозволу: особисто оператором ринку або пошто-

		вим відправленням
16.	Примітка	<p>Видача (відмова у видачі, переоформлення анулювання) здійснюється відповідно до <u>Закону України</u> «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».</p> <p>Інформація про видані дозволи вноситься до реєстру відповідно до наказу Мінагрополітики від 10.02.2016 № 40 «Про затвердження Порядку ведення реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл», зареєстрованого в Мін'юсті 12 березня 2016 року за № 383/28513.</p>