Додаток 4

до рішення виконавчого комітету

від 15 березня 2023 року № 73

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://ztrchess.files.wordpress.com/2015/07/myr_gerb.gif?w=748 | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | |
| **Технологічна картка**  **Надання матеріальних допомог жителям Миргородської міської територіальної громади** | **ТК-8/2** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа і виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийом і перевірка відповідності пакета документів, зазначених в заяві, реєстрація заяви, повідомлення суб’єкта звернення про орієнтовний термін виконання | Адміністратор  ЦНАП | В | Впродовж1-ого дня |
| 2. | Формування справи, внесення даних до журналу реєстрації, передача заяви та пакета документів на резолюцію | Адміністратор  ЦНАП | В | Впродовж 1-ого дня |
| 3. | Накладення резолюції | Міський голова | В | Впродовж 2-3-ого дня |
| 4. | Передача заяви та пакета документів виконавцю | Адміністратор  ЦНАП | В | Впродовж 2-3-ого дня |
| 5. | Розгляд на профільній комісії | Члени комісії | П | Впродовж 3-15-ого дня |
| 6. | Розробка проєкту рішення | Директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) | В | Впродовж 17 -20-ого дня |
| 7. | Погодження проєкту рішення | 1.Начальник управління соціального захисту населення;  2. Начальник фінансового управління;  3. Начальник юридичного відділу;  4. Профільний заступник міського голови;  5. Керуюча справами міської ради. | П  П  П  П  П | Впродовж 21-26-ого дня |
| 8. | Прийняття рішення виконавчим комітетом міської ради | Члени виконавчого комітету | П | Впродовж 26-28-ого дня |
| 9. | Реєстрація рішення виконавчого комітету міської ради | Начальник загального відділу | В | Впродовж 28-30-ого дня |
| 10. | Передача рішення в ЦНАП | Начальник загального відділу | В | Впродовж 28-30-ого дня |
| 11. | Видача суб’єкту звернення результату послуги | Адміністратор  ЦНАП | В | Впродовж 28-30-ого дня |
| Загальна кількість днів надання послуги – 30 | | | | |
| Загальна кількість днів передбачена законодавством – 30 | | | | |

Умовні позначки : В- виконує, У- бере участь, П- погоджує, З- затверджує

**Керуюча справами**

**виконавчого комітету Антоніна НІКІТЧЕНКО**