Додаток 54

до рішення виконавчого комітету

Миргородської міської ради

від «22» травня 2024 року № 267

|  |  |
| --- | --- |
|  | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |
| **Інформаційна карта****Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спінального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю І та ІІ групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку** | **ІК 3-3-6*****00222\**** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Орган, що надає послугу | Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради вул. Гоголя,171/1, тел/факс (05355) 5-03-18e-mail: cnap\_mirgorod@ukr.net*Віддалені робочі місця відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради у сільських населених пунктах*понеділок - четвер з 8.00 до 17.00п’ятниця з 8.00 до 15.45перерва з 12.00 до 12.45Управління соціального захисту населення Миргородськоїміської ради (у *разі зміни адреси проживання в межах МТГ та персональних даних внутрішньо переміщеної особи)*вул.Гоголя,92, тел./факс (05355)5-32-81e-mail:uszn1632@adm-pl.gov.uaпонеділок - четвер з 8.00 до 17.00п’ятниця з 8.00 до 15.45перерва з 12.00 до 12.45 |
| 3. | Підстава для отримання адміністративної послуги | Супроводження осіб з інвалідністю І та ІІ групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку до санаторіїв (відділень) спінального профілю, яких забезпечено санаторно-курортним лікуванням |
| 4. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них  | Заява супроводжуючої особи про виплату грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку (далі – компенсація);проїзні квитки, що засвідчують проїзд до санаторно-курортного закладу і назад;документ, що засвідчує проходження особою з інвалідністю санаторно-курортного лікування;посвідчення особи з інвалідністю, що підтверджує належність до даної категорії осіб;паспорт громадянина України |
| 5. | Спосіб подання документів/ отримання результату | Заява та документи, необхідні для призначення компенсації, подаються особою суб’єкту надання адміністративної послуги:через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості) |
| 6. | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 7. | Строк надання  | 30 календарних днів |
| 8. | Перелік підстав для відмовиу наданні  | Подання документів до заяви не в повному обсязі; заява подана особою, яка не має права на призначення компенсації;смерть отримувача даної послуги |
| 9. | Результат надання адміністративної послуги | Призначення компенсації / відмова у призначені компенсації |
| 10. | Способи отримання відповіді (результату) | Повідомлення про призначення компенсації видається одержувачу. Компенсацію можна отримати через поштове відділення зв’язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку |
| 11. | Законодавчо- нормативна основа | 1. Закон України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” від 21.03.1991 № 875-ХІІ;2. Постанова Кабінету Міністрів України від 22.02.2006 № 187 „Про затвердження Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчими органами міських, районних у містах (у разі їх утворення (крім м. Києва) рад”;3. Постанова Кабінету Міністрів України від 01.03.2017 № 110 „Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення деяких категорій інвалідів санаторно-курортними путівками, та внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187 і від 31 березня 2015 р. № 200”; 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 633 „Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187”; 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 27.02.2019 № 147 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України”6. Наказ Міністерства соціальної політики від 22.01.2018 № 73 „Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.02.2018 за № 163/31615. |
| 12. | Оскарження результату надання послуг | Дії або бездіяльністю надавача адміністративної послуги можуть бути оскаржені в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративну процедуру»:* до Департаменту соціального захисту населення Полтавської обласної військової адміністрації;
* до суду
 |

**Керуюча справами**

**виконавчого комітету Антоніна НІКІТЧЕНКО**