

Положення про бюджетні слухання

1. Загальні положення

1.1. Положення розроблено для забезпечення прозорості та відкритості роботи Миргородської міської ради та її виконавчих органів відповідно до бюджетного регламенту Миргородської міської ради.

1.2. Бюджетні слухання є формою безпосередньої участі членів Миргородської міської територіальної громади (далі – громади) у бюджетному процесі, що передбачає громадське обговорення проєкту бюджету Миргородської міської територіальної громади.

1.3. Метою бюджетних слухань є інформування громади про проєкт бюджету Миргородської міської територіальної громади (далі – бюджет громади) й одержання зауважень та пропозицій від членів громади.

1.4. У процесі організації та проведення бюджетних слухань беруть участь всі учасники бюджетного процесу громади.

1.5. Бюджетні слухання проводяться на засадах добровільності, гласності, відкритості, рівності, справедливості та свободи висловлювань.

1.6. Бюджетні слухання відкриті для представників медіа, депутатів місцевих рад, науковців, представників громадських організацій та інших зацікавлених осіб.

2. Проведення і підготовка бюджетних слухань

2.1. Бюджетні слухання проводяться протягом 10 робочих днів після оприлюднення проєкту рішення Миргородської міської ради про проєкт бюджету громади разом з пояснювальною запискою.

2.2. Міський голова видає розпорядження про початок бюджетних слухань, у якому зазначається:

- предмет бюджетних слухань;
- дата, час, місце їх проведення;
- ініціатор бюджетних слухань;
- посадові особи органів місцевого самоврядування, відповідальні за проведення бюджетних слухань;
- перелік осіб, запрошені на слухання (за наявності);
- терміни розміщення інформаційного повідомлення про проведення бюджетних слухань на офіційному сайті Миргородської міської ради, в будь-яких медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами;
- термін опрацювання отриманих зауважень та пропозицій усіма учасниками бюджетного процесу;
- інша необхідна інформація.

2.3. Інформація про початок проведення бюджетних слухань розміщується фінансовим управлінням Миргородської міської ради (далі – фінансове управління) на офіційному сайті Миргородської міської ради, в будь-яких медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами.

2.4. В інформації про проведення бюджетних слухань зазначається:

- посилання на розміщений проєкт рішення Миргородської міської ради про бюджет громади з усіма додатками та пояснювальною запискою;

- електронна адреса, на яку фінансове управління одержує пропозиції щодо внесення змін до проєкту бюджету громади;

- строки, протягом яких приймаються зауваження та пропозиції від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань (далі – заявник);

- способи прийняття відповідних зауважень та пропозицій;

- контакти (телефон, електронна адреса тощо), за якими можна отримати додаткову інформацію про проведення бюджетних слухань;

- порядок висвітлення результатів проведення бюджетних слухань.

Обов'язковою умовою прийняття до розгляду зауважень та пропозицій є збалансованість показників бюджету громади. Пропозиції, які передбачають збільшення видатків за окремим напрямом мають передбачати зменшення видатків за іншим напрямом та/або збільшення доходів бюджету громади.

3. Порядок розгляду зауважень та пропозицій

3.1. Підлягають обов'язковому розгляду зауваження та пропозиції, які надійшли не пізніше визначених строків.

3.2. Фінансове управління здійснює збір отриманих зауважень та пропозицій від заявників. Направляє їх головним розпорядникам бюджетних коштів (далі – ГРБК), як учасникам бюджетного процесу громади, відповідно до встановлених повноважень для опрацювання, підготовки висновків та пропозицій за результатами опрацювання. Результати опрацювань ГРБК надають фінансовому управлінню протягом 5 робочих днів.

3.3. Фінансове управління після отримання опрацьованих пропозицій від ГРБК, проводить аналіз щодо їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. На основі результатів аналізу начальник фінансового управління приймає рішення про включення відповідної пропозиції до проєкту бюджету громади перед поданням його на схвалення виконавчому комітету Миргородської міської ради.

3.4. Інформація про результати бюджетних слухань оприлюднюється на офіційному сайті Миргородської міської ради фінансовим управлінням не пізніше, ніж за день до проведення засідання виконавчого комітету міської ради, на якому буде представлено проєкт бюджету громади.

3.6. Підсумкові пропозиції надаються на розгляд постійній комісії міської ради з питань бюджету, економіко–інвестиційного планування, підприємництва, промисловості та розвитку сільських територій, яка ухвалює рішення щодо повного чи часткового врахування пропозицій бюджетних слухань.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ