

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ розпорядчий документ

Відділ "Служба у справах дітей" Миргородської міської ради

(найменування головного розпорядника)

КОШТИ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ

14.07.2025 р. № 19/25-Б

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	09000000	Відділ "Служба у справах дітей" Миргородської міської ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	45128625	(код за ЄДРПОУ)
2.	0910000	Відділ "Служба у справах дітей" Миргородської міської ради	(найменування відповідального виконавця)	45128625	(код за ЄДРПОУ)
3.	0910160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)	1656800000	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1878680 гривень, у тому числі загального фонду – 1878680 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України від 28 червня 1996 року (зі змінами);
- Бюджетний кодекс України №2456-УІ від 08.07.10р. зі змінами;
- Закон України "Про місцеве самоврядування" від 21.03.1997р. №280/97-ВР;
- Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" №2493-III від 07.06.2001р.;
- Постанова КМУ № 268 від 09.03.2006р. "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів (зі змінами);
- Рішення 58 сесії міської ради 8 скликання від 24.12.2024р. № 350 "Про бюджет Миргородської міської територіальної громади на 2025 рік." 1656800000(код бюджету);
- Положення Служби у справах дітей Миргородської міської ради від 12.07.2023р. № 177, затверджене рішенням 35 сесії міської ради 8 скликання;
- Рішення 61 сесії міської ради 8 скликання від 23.05.2025р. № 107 "Про зміни до річного розпису"
- Рішення 62 сесії міської ради 8 скликання від 11.07.2025р. № 245 "Про зміни до річного розпису"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики з питань дітей та їх соціального захисту, спрямована на створення безпечного та сприятливого середовища для розвитку кожної дитини, особливо тих, хто потребує особливої уваги та підтримки : - забезпечення всебічного захисту дітей; - запобігання дитячому сирітству та безпритульності; - пріоритет сімейних форм виховання.

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту дітей та сім'ї

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення службою у справах дітей Митрогородської міської ради наданих законодавством повноважень у сфері соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинились в складних життєвих обставинах.

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	1 878 680	0	1 878 680
	Усього	1 878 680	0	1 878 680

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість установ	од.	мережа	1,00	0,00	1,00

1	2	3	4	5	6	7
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	Обсяг видатків на оплату праці з нарахуваннями	грн.	кошторис	1 707 700,00	0,00	1 707 700,00
	Витрати на функціонування служби у справах дітей(канцелярські товари, засоби зв'язку, витрати на відрядження, обслуговування авто для забезпечення мобільності)	грн.	кошторис	1 70 980,00	0,00	1 70 980,00
2	продукту					
	Кількість працюючих, у т.ч.	од.	табелі обліку використання робочого часу	5,00	0,00	5,00
	Жінок	од.	табелі обліку використання робочого часу	3,00	0,00	3,00
	Чоловіків	од.	табелі обліку використання робочого часу	2,00	0,00	2,00
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт.	журнал обліку	100,00	0,00	100,00
	Виявлення дітей та сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах	кільк. сімей	проведення рейдів та планових перевірок, повідомлень від поліції	18,00	0,00	18,00
	Проведення засідань комісії з питань захисту прав дитини - підготовка та видання дозволів на винищення правочинів щодо нерухомого та рухомого майна за участю неповнолітніх (захист майнових прав дітей)	кількість	заява подана заявником до ЦНАП для подальшої обробки	70,00	0,00	70,00
	Підготовка документів та прес-решень; про встановлення опіки над майном; про визнання місця проживання дітей; про надання статусів діт-сироти; дит.позбавленої батьківського піклування; дитини, постраждалої внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	кількість	заява подана заявником до ЦНАП для подальшої обробки	204,00	0,00	204,00
	Участь у межах компетенції у судових засіданнях під час розгляду цивільних та кримінальних справ стосовно дітей	кількість	постанови, ухвали суду	190,00	0,00	190,00
	Проведення засідань комісії та надання висновків про доцільність/недоцільність позовлення батьківських прав; призначення опікуна, піклувальника над дітьми; визначення способів участі у вихованні дитини; ненадежного виконання батьківських обов'язків	кількість	заява подана заявником до ЦНАП для подальшої обробки, ухвали суду	64,00	0,00	64,00
3	ефективності					
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	375 736,00	0,00	375 736,00
	Жінок	грн.	кошторис	1 024 620,00	0,00	1 024 620,00
	Чоловіків	грн.	кошторис	683 080,00	0,00	683 080,00
	Середньорічні витрати на функціонування служби у справах дітей, з розрахунку на одного працівника	грн.	кошторис	34 196,00	0,00	34 196,00
	Кількість виконаних листів, скарг, звернень на одного працівника	шт.	журнал обліку	20,00	0,00	20,00
	Кількість складених актів обстеження матеріально побутових	шт.	журнал обліку	64,00	0,00	64,00

1	2	3	4	5	6	7
УМОВ						
4	ЯКОСТІ					
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток розгляду заяв, які були розглянуті комісією з питань захисту прав дітей	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток участі працівників відділу у судових засіданнях	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

Світлана РЕВЕНЧУК

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Миргородської міської ради

Начальник фінансового управління

Сергій СКЛЯР

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

