

## ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	1200000	Відділ житлово-комунального господарства Миргородської міської ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )	38468303	(код за ЄДРПОУ)
2.	1210000	Відділ житлово-комунального господарства Миргородської міської ради	(найменування відповідального виконавця)	38468303	(код за ЄДРПОУ)
3.	1216090	6090	0640	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	1656800000 (код бюджету)

### 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
I	Реалізація державної політики яка спрямована на виконання повноважень в галузі житлово-комунального господарства

### 5. Мета бюджетної програми

Забезпечення реалізації державної політики яка спрямована на виконання повноважень в галузі житлово-комунального господарства

яка спрямована на виконання повноважень в галузі житлово-комунального господарства

Забезпечення реалізації державної політики

Забезпечення реалізації державної політики яка спрямована на виконання повноважень в галузі житлово-комунального господарства

нежитлових приміщень комунальної власності, будинків та прибудинкових територій громадських та соціально-значимих організацій.

Утримання

№ з/п	Завдання
1	Проведення заходів з утримання приміщень, територій, ...

### 7.1. Аналіз розділу «Видатки (накладі кредитів з бюджету) та користання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

«... (напрямами використання бюджетних коштів за бюджетною програмою)»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми				Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення	
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Проведення заходів з утримання приміщень територіальної власності громади.	2334078,00	0,00	2334078,00	1881908,73	0,00	1881908,73	-452169,27	0,00	-452169,27	
10	Придбання нежитлового приміщення	0,00	75395,00	75395,00	0,00	75395,00	75395,00	0,00	0,00	0,00	
	Усього	2334078,00	75395,00	2409473,00	1881908,73	75395,00	1957303,73	-452169,27	0,00	-452169,27	

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів коштів:

обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми\*\* за напрямом використання бюджетних коштів від наданих кредитів (бюджету)

№ з/п	Пояснення
1	2
1	Економія коштів відповідно до фактичної потреби.
10	Відхилення відсутні

і мають з собою) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення			Гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		

Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

### І результати показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

## 1. Аналіз показників бюджетної програми

[illegible]

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Сума кошторисних призначень на проведення заходів з утримання приміщень територіальної власності громади, всього	грн.	Рішення сесії Кошторис	2334078,00	0,00	2334078,00	1881908,73	0,00	1881908,73	-452169,27	0,00	-452169,27
2	Загальна сума кошторисних призначень	грн.	Рішення сесії Кошторис	0,00	75395,00	75395,00	75395,00	0,00	75395,00	75395,00	-75395,00	0,00
	<b>Продукту</b>											
3	Кількість приміщень, які необхідно утримувати	од	Рішення сесії Акти передачі приміщень	15,00	0,00	15,00	13,00	0,00	13,00	-2,00	0,00	-2,00
4	Кількість об'єктів що планується придбати	од	Рішення сесії Кошторис	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	-1,00	-0,00
	<b>Ефективності</b>											
5	Середні витрати на утримання одного приміщення	грн.	Розрахунок	155605,20	3,00	155608,20	144685,29	0,00	144685,29	-10919,91	-3,00	-10922,91
6	Середня вартість придбаних нежитлових приміщень	од	Розрахунок	0,00	75395,00	75395,00	75395,00	0,00	75395,00	75395,00	-75395,00	0,00
	<b>Якості</b>											
7	Рівень освоєння коштів після проведення заходів з утримання приміщень територіальної власності громади	відс	Розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
8	Питома вага кількості придбаного нежитлового фонду дл суми затрат	відс	Розрахунок	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	-100,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками\*\*\*

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	<b>Затрат</b>		
1	Сума кошторисних призначень на проведення заходів з утримання приміщень територіальної власності громади, всього	грн.	Економія коштів відповідно до фактичної потреби.
2	Загальна сума кошторисних призначень	грн.	Відхилення відсутні
	<b>Продукту</b>		
3	Кількість приміщень, які необхідно утримувати	од	Економія коштів відповідно до фактичної потреби
4	Кількість об'єктів що планується придбати	од	Відхилення відсутні
	<b>Ефективності</b>		
5	Середні витрати на утримання одного приміщення	грн.	Економія коштів відповідно до фактичної потреби
6	Середня вартість придбаних нежитлових приміщень	од	Відхилення відсутні
	<b>Якості</b>		
7	Рівень освоєння коштів після проведення заходів з утримання приміщень територіальної власності громади	відс	Відхилення відсутні
8	Питома вага кількості придбаного нежитлового фонду дл суми затрат	відс	Відхилення відсутні

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

За одним завданням має місце економія коштів відповідно до фактичної потреби. Інше - реалізовано.

## 10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Метою даної програми була реалізація двох завдань. За одним завданням має місце економія коштів відповідно до фактичної потреби. Інше - реалізовано відповідно до запиту.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

\*\* Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

\*\*\* Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результатами виконання програми.

Начальник ВЖКТ Миргородської міської ради



Головний спеціаліст - бухгалтер

Олександр ЗАЛІСЬКИЙ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Тетяна БОРИСЕНКО

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)