



## Р І Ш Е Н Н Я

від 27 січня 2021 року

№ 14

Про створення на території  
Миргородської міської територіальної  
громади сім'ї патронатного вихователя  
Самуся Сергія Миколайовича

Відповідно до пп.4 п. "б" ст. 34 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законів України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування", "Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей", постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 року №148 "Деякі питання здійснення патронату над дитиною", на підставі рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миргородської міської ради від 27.11.2020 року № 58/20 «Про створення на території Миргородської міської територіальної громади сім'ї патронатного вихователя Самуся Сергія Миколайовича», враховуючи довідку Полтавського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді від 04.12.2020 року № 13 про проходження курсу підготовки кандидатів у патронатні вихователі, рекомендацію за результатами навчання за Програмою підготовки патронатних вихователів, виконавчий комітет міської ради

### в и р і ш и в:

1. Створити з 28 січня 2021 року на території Миргородської міської територіальної громади сім'ю патронатного вихователя Самуся Сергія Миколайовича, 18.08.1968 року народження, на його власній житловій площі за адресою:
2. Визначити помічником патронатного вихователя, який братиме участь у наданні послуги патронату над дитиною, дружину патронатного вихователя – Самусь Людмилу Григорівну, 25.08.1975 року народження.
3. Покласти визначені договором про патронат над дитиною обов'язки, права та відповідальність на патронатного вихователя під час перебування дитини в його сім'ї.
4. Відділу "Служба у справах дітей" міської ради (Ревенчук С.Ю.):
  - 4.1. Забезпечити влаштування на виховання та спільне проживання в сім'ю патронатного вихователя дітей відповідно до рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миргородської міської ради.
  - 4.2. Готувати договір про влаштування дитини на виховання та спільне проживання у сім'ю патронатного вихователя.
  - 4.3. Надавати патронатному вихователю документи на дитину.
  - 4.4. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини в сім'ї патронатного вихователя.
  - 4.5. Ініціювати до розгляду комісією з питань захисту прав дитини питання необхідності і доцільності перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя понад зазначений строк, відповідно до висновку міждисциплінарної команди.

5. Рекомендувати центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді міської ради (Максимова В.В.):
  - 5.1. Забезпечити злагоджену роботу міждисциплінарної команди по забезпеченню найкращих інтересів дитини, влаштованої в сім'ю патронатного вихователя, та комплексної підтримки в подоланні складних життєвих обставин її батьками/законними представниками.
  - 5.2. У разі влаштування в сім'ю патронатного вихователя дитини з інвалідністю, залучати до міждисциплінарної команди представника реабілітаційної або навчальної установи, в якій виконується індивідуальна програма реабілітації дитини з інвалідністю та враховувати доступність житла патронатних вихователів для потреб дитини.
  - 5.3. Забезпечити здійснення соціального супроводу біологічної родини дитини, влаштованої в сім'ю патронатного вихователя, надання комплексу послуг, спрямованих на подолання складних життєвих обставин.
6. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Ільяшенко Л.М.):
  - 6.1. Забезпечити призначення виплат державної соціальної допомоги на дитину, влаштовану в сім'ю патронатного вихователя, та грошове забезпечення за надання послуг у сім'ї патронатного вихователя.
  - 6.2. Здійснювати зазначені виплати щомісячно до 20 числа.
7. КНП "Миргородський міський ЦПМСД" Миргородської міської ради (Фошин О.Л.):
  - 7.1. Забезпечити проходження дитиною із сім'ї патронатного вихователя медичного огляду, на період перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя.
  - 7.2. Закріпити за сім'єю патронатного вихователя дільничного сімейного лікаря/дитячого лікаря-педіатра.
  - 7.3. Надавати відділу «Служба у справах дітей» міської ради звіт про дотримання патронатними вихователями рекомендацій лікарів щороку до 25 грудня.
8. Відділу освіти міської ради (Колибельнік Т.М.):
  - 8.1. Забезпечити право влаштованої в сім'ю патронатного вихователя дитини на здобуття дошкільної освіти, загальної середньої освіти, а у разі потреби, індивідуального чи інклюзивного навчання.
  - 8.2. Забезпечувати, у разі потреби, пільговим оздоровленням влаштованої в сім'ю патронатного вихователя дитини.
  - 8.3. Надавати відділу «Служба у справах дітей» міської ради звіти про рівень забезпечення дітей у сім'ї патронатного вихователя шкільним одягом та шкільним приладдям, контролю за систематичністю відвідування уроків, якістю виконання домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, позашкільних заходів, участь патронатних вихователів у вихованні влаштованих дітей щороку до 25 грудня.
9. Рекомендувати Миргородському районному відділу поліції Головного управління національної поліції України в Полтавській області (Тюков А.В.) своєчасно інформувати інспектора ювенальної превенції сектору превенції Миргородського районного відділу поліції Головного управління національної поліції України в Полтавській області та дільничного інспектора поліції, який обслуговує територію за місцем проживання сім'ї патронатного вихователя, про влаштування до неї дитини, надавати відділу "Служба у справах дітей" міської ради звіти про наявність/відсутність проявів асоціальної поведінки з боку влаштованих дітей та з боку патронатних вихователів щороку до 25 грудня.
10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря міської ради Гуржія О.В.

**Міський голова**

**Сергій Соломаха**