



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



Р І Ш Е Н Н Я

від 15 вересня 2020 року

№ 282

Про затвердження складу та положення
комісії з питань встановлення та демонтажу
пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок

Відповідно до п. 6 ст. 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення п'ятдесят восьмої сесії Миргородської міської ради сьомого скликання від 28.08.2020р. № 175 "Про затвердження Порядку встановлення та демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок на фасадах будівель та спорудах м. Миргорода", з метою регламентації діяльності та оптимізації розгляду питань, пов'язаних з вшануванням пам'яті визначних подій та видатних людей у формі встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок, виконавчий комітет міської ради

в и р і ш и в :

1. Затвердити склад комісії з питань встановлення та демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з питань встановлення та демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок (додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Гуржія О.В.

Міський голова

Сергій Соломаха

Склад
комісії з питань встановлення та демонтажу пам'ятних знаків,
меморіальних та інформаційних дощок

Гуржій Олександр Васильович	- заступник міського голови, <i>голова комісії</i> ;
Нікітченко Антоніна Борисівна	- керуюча справами виконавчого комітету Миргородської міської ради, <i>заступник голови комісії</i> ;
Педченко Лариса Миколаївна	- начальник відділу культури, <i>секретар комісії</i> .
Члени комісії:	
М'якота Олександр Іванович	- депутат міської ради, голова постійної комісії з питань освіти, культури, духовності, молоді та спорту (за згодою);
Бессонова Оксана Іванівна	- заступник начальника управління архітектури та державного архітектурно – будівельного контролю;
Колибельнік Тетяна Миколаївна	- начальник відділу освіти;
Федрунов Олександр Миколайович	- начальник юридичного відділу;
Артикульна Любов Станіславівна	- начальник організаційного відділу;
Скляр Сергій Миколайович	- начальник фінансового управління;
Голуб Оксана Вікторівна	- начальник відділу економічного прогнозування та туризму;
Фесенко Андрій Михайлович	- директор Миргородського краєзнавчого музею (за згодою);
Дрімайло Ніна Миколаївна	- голова громадської ради при виконавчому комітеті Миргородської міської ради (за згодою).

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна Нікітченко

Положення
про комісію з питань встановлення та демонтажу пам'ятних знаків,
меморіальних та інформаційних дощок

1. Комісія з питань встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок (далі — Комісія) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Миргородської міської ради, який створюється з метою глибокого фахового вивчення питань про увічнення пам'яті визначних діячів і подій, що відбулися на території міста Миргорода в різні історичні періоди, у формі встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок.

2. Персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Миргородської міської ради.

До складу Комісії входять за посадою заступник міського голови з гуманітарних питань, керуючий справами виконавчого комітету, головний архітектор міста, начальник відділу культури, начальник відділу освіти, представники структурних підрозділів виконавчих органів Миргородської міської ради, краєзнавці, пам'яткознавці, архітектори та інші представники громадськості.

Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Голова, заступник голови, секретар та члени Комісії працюють на громадських засадах.

Голова Комісії:

- проводить засідання Комісії;
- визначає функції кожного члена Комісії;
- представляє Комісію у відносинах з органами місцевого самоврядування, з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями та громадянами.

Заступник голови Комісії:

- організовує роботу Комісії.

Секретар Комісії:

- інформує членів Комісії про місце і час проведення засідань Комісії;
- організовує підготовку матеріалів на розгляд Комісії;
- оформлює протоколи засідань Комісії;
- забезпечує зберігання усіх матеріалів і документів роботи Комісії.

Члени комісії:

- приймають участь у підготовці питань на комісію;
- обов'язково приймають участь в засіданнях Комісії;
- виконують доручення голови Комісії.

3. За результатами розгляду клопотань Комісія:

- підтримує клопотання і рекомендує винести питання про встановлення (демонтаж) пам'ятного знаку, меморіальної чи інформаційної дошки на розгляд виконавчого комітету Миргородської міської ради;

- переносить розгляд клопотання на термін, визначений Комісією, у зв'язку з необхідністю отримання додаткових відомостей та документів або з інших причин, встановлених Комісією;

- мотивовано відхиляє клопотання.

4. Комісія не розглядає питання щодо спорудження (створення) пам'ятників і монументів на територіях кладовищ міста Миргорода.

5. Формою роботи Комісії є засідання. Про дату та місце проведення засідання, його порядок денний членам Комісії повідомляється не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

Робота Комісії проводиться гласно. У засіданнях Комісії можуть брати участь депутати рад усіх рівнів, представники засобів масової інформації, громадськості та фахівці.

Засідання Комісії скликається по мірі надходження клопотань з пропозиціями щодо встановлення та демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок або з ініціативи голови Миргородської міської ради, голови чи членів Комісії.

Засідання Комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її складу.

6. За результатами вивчення і розгляду клопотання, що надійшло від ініціатора, Комісія формулює висновки і рекомендації та відкритим голосуванням приймає рішення, яке вважається ухваленим, якщо за нього проголосували не менше 2/3 членів Комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Члени Комісії, що голосували "проти", мають право надати письмово до протоколу свою окрему думку.

Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою, а в разі його відсутності – заступником голови, та секретарем Комісії.

7. Питання встановлення чи демонтажу пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок з визначення джерел фінансування на черговому засіданні розглядає виконавчий комітет Миргородської міської ради на підставі протоколу Комісії.

8. Комісія також може прийняти рішення щодо збереження або демонтажу самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок згідно зі встановленою процедурою. При відсутності дозволу на встановлення пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок відділом культури міської ради готується акт про виявлення самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок та підтверджуючі фотоматеріали для розгляду на засіданні Комісії. Відділом вживаються всі необхідні заходи для виявлення осіб, які без відповідного дозволу встановили пам'ятний знак, меморіальну чи інформаційну дошку.

В разі позитивного рішення комісії про збереження пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок відділ культури готує відповідний проект рішення виконавчого комітету міської ради про дозвіл на збереження пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок, в разі негативного рішення Комісії – про демонтаж самовільно встановлених пам'ятних знаків, меморіальних та інформаційних дощок з визначенням джерел фінансування виконання таких робіт.

Керуюча справами виконавчого комітету

Антоніна Нікітченко