

Додаток 1
до рішення _____ сесії міської
ради _____ скликання
від _____ 202__ року № _____

Правила розміщення зовнішньої реклами на території Миргородської міської територіальної громади

1. Ці Правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у населених пунктах Миргородської міської територіальної громади, та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. У цих Правилах терміни вживаються у такому значенні:

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Миргородської міської ради;

дозвіл - документ установленної форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішоходна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

зовнішня реклама - реклама, що розміщується на спеціальних тимчасових і стаціонарних конструкціях - рекламоносіях, розташованих на відкритій місцевості, а також на зовнішніх поверхнях будинків, споруд, на елементах вуличного обладнання, над проїжджою частиною вулиць і доріг.

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України "Про рекламу".

3. Дія цих Правил поширюється на територію 37-ми населених пунктів Миргородської міської територіальної громади: м.Миргород, с.Бієве, с.Білики, с.Верховина, с.Веселе, с.Вовнянка, с.Гаркушинці, с.Глибоке, с.Деркачі, с.Дібрівка, с.Довгалівка, с.Ємці, с.Єрки, с.Зубівка, с.Кибинці, с.Котлярі, с.Кузьменки, с.Лешенки, с.Любівщина, с.Малинівка, с.Малі Сорочинці, с.Мальці, с.Марченки, с.Милашенкове, с.Носенки, с.Осове, с.Петрівці, с.Показове, с.Рибальське, с.Руда, с.Слобідка, с.Стовбине, с.Трудолюб, с.Хомутець, с.Шахворостівка, с.Шпакове, с.Ярмаки, включаючи розташування рекламних засобів на будинках (будівлях) і спорудах, у тому числі на відкритих майданчиках, на вулицях (дорогах) населених пунктів громади, площах тощо, у зелених зонах, на елементах вуличного обладнання, інших об'єктах, розташованих на

відкритій місцевості, незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування. Ці правила є обов'язковими для виконання всіма учасниками рекламної діяльності в населених пунктах громади – фізичними та юридичними особами.

4. Зовнішня реклама в населених пунктах громади розміщується виключно на підставі дозволів на розміщення зовнішньої реклами на території Миргородської міської територіальної громади та у порядку, встановленому цими Правилами.

Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”.

Справляння плати за видачу зазначених дозволів забороняється.

5. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з дотриманням Правил благоустрою території Миргородської міської територіальної громади.

6. Регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах на території Миргородської міської територіальної громади здійснює уповноважений орган містобудування та архітектури виконавчого комітету Миргородської міської ради (далі - робочий орган). Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.

7. До повноважень робочого органу належать:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, переоформлення дозволу та його анулювання;

- прийняття рішення про встановлення пріоритету заявника на місце розташування рекламного засобу, продовження строку, на який встановлено зазначений пріоритет, або про відмову в установленні такого пріоритету;

- підготовка проекту рішення виконавчого комітету щодо надання дозволу (у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у пункті 10 цих Правил) чи про відмову у його наданні;

- надання дозволу на підставі рішення виконавчого органу міської ради;

- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру міста;

- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

- проведення інвентаризації рекламних засобів спільно з відповідними службами з метою виявлення встановлення спеціальних конструкцій, зовнішньої реклами з порушенням, відступом від виданих дозволів чи самовільно.

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

8. Для одержання дозволу заявник особисто або поштовим відправленням подає до Центру надання адміністративних послуг заяву за формою згідно з додатком 1 цих Правил, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу;

- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

9. Заява та документи, що додаються до неї, передаються адміністратором Центру надання адміністративних послуг до робочого органу у день реєстрації або протягом наступного робочого дня. Відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом

до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу реєстрації), який ведеться у довільній формі.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2 цих Правил.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

10. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

- органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від заявника, надсилає їх копії у паперовому або електронному вигляді органам, зазначеним в абзацах першому - п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, зазначені в абзацах першому - п'ятому цього пункту, надають погодження, які у паперовому або електронному вигляді надсилаються робочому органу.

У разі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому - п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

11. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає пропозиції та проект відповідного рішення для розгляду виконавчому комітету Миргородської міської ради.

12. Виконавчий комітет Миргородської міської ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

Дозвіл або відмову у його наданні робочий орган видає не пізніше наступного робочого дня після одержання зареєстрованого у встановленому порядку відповідного рішення.

У разі прийняття рішення про надання дозволу уповноважена особа робочого органу підписує обидва примірники дозволу, за формою згідно Додатку 2 до цих правил, та скріплює їх печаткою. Перший примірник дозволу видається заявникові, а другий – залишається робочому органу для обліку та контролю. Видача дозволу реєструється в журналі реєстрації.

У разі прийняття виконавчим комітетом рішення про відмову у наданні дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

13. Підстави для відмови у наданні дозволу:

- подання розповсюджувачем зовнішньої реклами неповного пакету документів, необхідного для одержання дозволу;
- виявлення в документах, поданих розповсюджувачем зовнішньої реклами, недостовірних відомостей;
- наявність на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу;
- негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі дозволу;
- відмова в погодженні дозволу органів та осіб, передбачених пунктом 10 цих Правил.

14. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо:

- менший строк не зазначено у заяві;
- менший строк не встановлено погодженням власника місця розміщення зовнішньої реклами або уповноваженим органом (особою), з урахуванням погодження утримувачів інженерних комунікацій та інших уповноважених осіб, вказаних у п.10 цих Правил.

15. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

16. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

17. У разі зміни містобудівної ситуації (в разі змін в містобудівній документації або архітектурно-просторового середовища), проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

18. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності, встановлюється у Порядку визначення плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів на території населених пунктів Миргородської міської територіальної громади, а місцем, що перебуває у державній або приватній власності, - на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою). При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для наземного та недахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

19. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

20. Дозвіл підлягає анулюванню з підстав та у порядку, визначеним Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

21. У разі виникнення підстав для переоформлення дозволу розповсюджувач реклами зобов'язаний протягом п'яти робочих днів з дня настання таких підстав подати до

Центру надання адміністративних послуг заяву про переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дня одержання заяви про переоформлення дозволу зобов'язаний прийняти рішення про переоформлення документа дозвільного характеру з урахуванням змін, зазначених у заяві про переоформлення.

Строк дії переоформленого документа не може перевищувати строк дії, зазначений у дозволі на розміщення зовнішньої реклами, що переоформлявся.

Не переоформлений в установлений строк дозвіл є недійсним.

22. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над місцем руху пішоходів, повинен розташовуватися на висоті не менш як 2,5 м від поверхні пішохідного покриття;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами ліній;
- в зоні історичного ареалу м. Миргорода та комплексних охоронних зонах (історичного центру, історичного району Медведівка, історичних районів Довгоселівка і Піски (від перехрестя вул. Гоголя і Ломиковського до перетину з вул. Миргородських Дивізій по вул. Миргородських Дивізій на північний схід, далі у північно-західному напрямку і проходить вздовж південно-східної межі садиби № 176/1 до перетину з вул. Гоголя та огинає територію старого єврейського кладовища), кладовища по вулиці Гурамівській, залізничного вокзалу) з метою забезпечення охорони традиційного характеру середовища площа фасадної реклами не повинна перевищувати 20% загальної площі фасаду;
- в межах населених пунктів громади відстані між наземними засобами зовнішньої реклами в одному напрямку руху (на одній стороні вулиці, проїзду, тощо), встановлені в залежності від розміру поверхні, на якій розміщується реклама (далі - рекламна поверхня) не можуть бути менше ніж:
 - для засобів зовнішньої реклами з площею однієї рекламної поверхні понад 36 м² - 300 метрів;
 - для засобів зовнішньої реклами з площею однієї рекламної поверхні понад 8 м² і до 36 м² включно – 100 метрів;
 - для засобів зовнішньої реклами з площею однієї рекламної поверхні понад 3 м² і до 8 м² включно - 50 метрів;
 - для засобів зовнішньої реклами з площею однієї рекламної поверхні до 3 м² - 25 метрів.

Відстань між двома наземними засобами зовнішньої реклами з різними площами рекламної поверхні в одному напрямку руху не може бути менше відстані, передбаченої для засобу зовнішньої реклами з меншою площею рекламної поверхні.

23. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- у населених пунктах на висоті менш як 5 м від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини;
- з площею однієї рекламної поверхні понад 8 м² в межах зони історичного ареалу м. Миргорода;

- на фасадах будівель і споруд містобудівної спадщини міста Миргорода (Успенський собор по вул. Гоголя, 112; будинок колишньої художньо-промислової школи по вул. Гоголя, 146; колишня Міська дума по вул. Гоголя, 120; споруда колишньої чоловічої гімназії по вул. Гоголя 173/2; колишній Будинок дворянського зібрання по вул. Грекова, 5; церква Іоанна Богослова по вул. Єрківська, 33; колишня земська школа по вул. Гураміввілі, 205; житловий будинок по пров. Заливний, 13; комплекс споруд колишнього млина купця Виноградова по вул. Гоголя, 30; колишній кінотеатр по вул. Гоголя, 153; вхід-колонада на територію курорту по вул. Гоголя; приймальний корпус санаторію Хорол по вул. Гоголя; бібліотека ім. Давида Гураміввілі по вул. Незалежності, 1; комплекс споруд колишньої земської лікарні по вул. Лікарняна; комплекс споруд залізничного вокзалу по вул. Залізнична тощо).

24. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

25. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

26. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

27. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

28. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

29. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

30. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

31. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

32. Контроль за додержанням цих Правил здійснюють уповноважені виконавчі органи міської ради та інші органи відповідно до законодавства.

33. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

34. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

35. Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;

- не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;

- не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;

- площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.

Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

36. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цих Правил, здійснюється у разі:

- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;

- невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;

- порушення благоустрою території.

Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

Секретар міської ради

Олександр ГУРЖІЙ

*Додаток 1
до Правил розміщення зовнішньої реклами
на території Миргородської міської
територіальної громади*

(керівнику робочого органу)

**ЗАЯВА
про надання (переоформлення, анулювання) дозволу
на розміщення зовнішньої реклами**

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої
реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -
місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати (переоформити, анулювати) дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____
(літерами)

Перелік документів, що додаються _____

Заявник
або уповноважена
ним особа

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

*Додаток 2
до Правил розміщення зовнішньої реклами
на території Миргородської міської
територіальної громади*

**ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами**

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської, селищної, міської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

_____ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Термін дії до " ____ " _____ 20__ р.

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним
рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500)
з прив'язкою місця розташування рекламного
засобу

Відповідальний за топогеодезичне
знімання

_____ М. П.
(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М. П.