

ПРОТОКОЛ №2/17
Засідання робочої групи з розробки
положення Громадського Бюджету (далі – РГ)

м. Миргород

«01» червня 2017 р.

Проводила голова засідання: Т.Усик – начальник відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради.

Вела протокол секретар засідання: А.Саєнко – головний спеціаліст відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради.

ПРИСУТНІ ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

| № | ІПН | Підпис | Посада |
|----|---------------------------------|--------|--|
| 1 | Усик Тетяна Дмитрівна | | начальник відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради, <i>голова РГ</i> |
| 2 | Казімірова Ольга Леонідівна | | депутат міської ради, член постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, будівництва, торговельного обслуговування, транспорту, зв'язку, екологічної політики, <i>заступник голови РГ</i> |
| 3 | Саєнко Анна Олексіївна | | головний спеціаліст відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту Миргородської міської ради, <i>секретар РГ</i> |
| 4 | Бельдій Олександр Володимирович | | керівник велогуртка Миргородської станції юних туристів |
| 5 | Бессонова Оксана Іванівна | | в.о. начальника управління архітектури та державного архітектурно-будівельного контролю Миргородської міської ради |
| 6 | Булойчик Олена Михайлівна | | депутат міської ради, заступник голови постійної комісії з питань промисловості, приватизації та земельних ресурсів |
| 7 | Вовк Михайлович Юрій | | представник громадськості м.Миргорода |
| 8 | Гошко Вікторівна Марина | | представник громадськості м.Миргорода |
| 9 | Грищенко Васильович Сергій | | представник громадськості м.Миргорода |
| 10 | Денисенко Оксана Василівна | | депутат міської ради, член комісії з питань соціальної політики, охорони праці, забезпечення правопорядку та демократичного цивільного контролю над Воєнною організацією і правоохоронними органами, охорони здоров'я, материнства і дитинства |
| 11 | Дудник Вікторія | | інспектор сектора по роботі з |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--|---|
| | Василівна | | органами самоорганізації населення організаційного відділу Миргородської міської ради |
| 12 | Золотарьова Леся Анатоліївна | | представник громадськості м.Миргорода |
| 13 | Колибельнік Тетяна Миколаївна | | начальник відділу освіти Миргородської міської ради |
| 14 | Коломойцев Дмитро Геннадійович | | активний велогромадянин м.Миргорода |
| 15 | Коркішко Михайло Олександрович | | начальник відділу житлово- комунального господарства Миргородської міської ради |
| 16 | Короленко Алла Анатоліївна | | представник громадськості м.Миргорода |
| 17 | Косинська Юлія Миколаївна | | представник громадськості м.Миргорода |
| 18 | Приліпа Василь Миколайович | | голова ради мікрорайону Центральний |
| 19 | Сіваченко Валентина Михайлівна | | директор центру соціальної реабілітації дітей інвалідів м.Миргорода |
| 20 | Синельник Олена Петрівна | | представник Районового козацького товариства "Миргородський Полк Українського Козацтва" |
| 21 | Скляр Сергій Миколайович | | начальник фінансового управління Миргородської міської ради |
| 22 | Цибульський Андрій Леонідович | | Представник ГО "Передвижник" |
| 23 | Шумейко Арсен Олександрович | | представник громадськості м.Миргорода, член МАНУ |
| 24 | Яковлев Сергій Іванович | | голова ради мікрорайону Личанка, депутат міської ради |

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Вибір Положень для основи
2. Обговорення та затвердження структури Положення про Громадський Бюджет (далі – Положення).
3. Обговорення алгоритму підключення до сервісу "Громадський бюджет"
4. Обговорення фінансової підтримки міст і громад від ПАУСІ.
5. Обговорення змісту пунктів Положення.
6. Заключні зауваження та висновки.

ВСТУП:

Громадський або партисипативний бюджет - це інструмент прямої демократії, за допомогою якого громадяни залучаються до формування місцевого бюджету. Мешканці обговорюють пріоритети розвитку громади і пропонують свої проекти. Спеціалісти міської ради оцінюють відповідність проектів вимогам законодавства. Після обговорень громада обирає, які з проектів треба реалізувати першочергово. Обрані проекти вносяться в проект бюджету в рамках визначеної міською радою суми.

Миргород долучився до проекту "Публічні бюджети від А до Я: інформування, активізація та залучення громадськості", який в Україні реалізує міжнародна благодійна організація "Фонд Східна Європа" за підтримки Європейського союзу та Проекту міжнародної технічної допомоги "Партнерство для розвитку міст" (Проект ПРОМІС) та Фондації польсько-української співпраці ПАУСІ.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

1. Вибір Положень для основи

Виступила: Тетяна Усик запропонувала обрати один з двох варіантів Положень для основи розробки.

Голосували:

Варіант 1 - 14

Варіант 2 - решта

Вирішили: затвердити запропоновану структуру.

2. Обговорення та затвердження структури Положення про Громадський Бюджет.

Виступила: Тетяна Усик озвучила основні складові Положення, котрі потрібно врахувати:

1. Визначення понять
2. Загальні положення
3. Інформаційна кампанія
4. Подання проектів
5. Аналіз проектів
6. Організація голосування
7. Визначення проектів-переможців
8. Реалізація проектів-переможців
9. Додатки: бланк проекту, бланк аналізу проекту, бланк звіту за виконання

Голосували:

"За" – одноголосно "Проти" -

Вирішили: затвердити запропоновану структуру.

3. Обговорення алгоритму підключення до сервісу "Громадський бюджет"

Виступила: Тетяна Усик озвучила алгоритм підключення сервісу.

Вирішили:

Інформацію прийняти до відома.

4. Обговорення фінансової підтримки міст і громад від ПАУСІ.

Виступила: Тетяна Усик озвучила, що загальний обсяг фінансової підтримки фонду ПАУСІ може становити до 50 тис. грн., та можливі напрямки її використання. Пропозиції з попередніх напрацювань (семінар ПАУСІ 15.02.2017):

| № | Вид | Вартість, грн |
|---|--|---------------|
| 1 | Конкурс логотипу | 1 000 |
| 2 | Друкована продукція: флаєри, буклети, сітілайти – від 3 тис. примірників | 15 000 |
| 3 | Розміщення матеріалів на ТВ, радіо, газетах | 1 000 |
| 4 | Зустрічі з мешканцями мікрорайонів: інформування, розповсюдження друкованої продукції, ознайомлення з процесом голосування | 10 000 |
| 5 | Просвітницька робота в старших класах, бібліотеках, керамтехнікумі, професійно-технічному училищі щодо проекту ГБ, а також підприємствах, організаціях міста | 1 500 |
| 6 | Інформування про хід виконання на сайті МР | 0 |
| 7 | Флешмоб у багатолюдних місцях | 0 |
| | Усього | 28 500 |

Вирішили: інформацію прийняти до відома. На наступне засідання членам РГ підготувати власні пропозиції та обрати координатора інформаційної кампанії.

5. Обговорення змісту пунктів Положення.

Виступила: Тетяна Усик озвучила наступні питання та пропозиції, котрі потрібно врахувати:

| Питання | Результат |
|---|---|
| визначення поняття громадський бюджет | прийнято одногосно |
| визначення поняття автор проекту (вік, проживання, Пропозиція: не має значення, хто автор. Усі подані за формою анкети все одно проходять два етапи відбору) | прийнято: громадяни світу від 14 років "За" - 15 голосів |
| визначення поняття проект (напрямки), кількість проектів від одного автора | не більше трьох проектів від одного автора |
| порядок подання (паперове/електронне, пункти прийому, хто відповідальний, термін подання, зняття з голосування, об'єднання проектів) | онлайн, редагування автором 7 днів |
| голосування (вік, проживання, електронне, паперове, модератор платформи, тривалість, за скільки проектів може проголосувати 1 особа) Пропозиція: дотичні до Миргорода громадяни віком від 14 років | голосування електронне та паперова. Приймають та консультують: відділ звернення громадян; ЦНАП; ВМІПЕ; бібліотеки; ради мікрорайонів. |
| розподіл на мікрорайони загальноміські/локальні | ні |
| розподіл на малі/великі проекти | ні |
| Як правильно прописати кошти, що виділятимуться? (Не менше 1% бюджету розвитку; не менше 1 млн. грн.; що наступні роки) | 1% загального бюджету на рік, що передує бюджетному |
| Які мають бути часові рамки етапів у 2017 році: Пропозиція: розробка Положень про ГР та конкурс логотипу – до 16.06; Винесення для затвердження на чергову сесію – червень 2017; промоційна кампанія – 01.07-25.09; проведення навчань громади – до 10.08; прийом анкет – 16.07-16.08; перевірка анкет на коректність оформлення – 16.07-20.08; попередній аналіз анкет головними розпорядниками коштів – 16.07-06.09; | орієнтовний графік погоджено в цілому; РГ збирається щотижня, але за умови надходження 5 і більше проектів |

| | |
|---|-----------------|
| затвердження переліку проектів для голосування – 06.09-10.09; голосування – 11.09-25.09; затвердження переможців – 25.09-30.09; підготовка головними розпорядниками коштів проектів до внесення в бюджет міста на 2018 рік – 30.09-10.10. | |
| Бланк анкети (Пропозиція: назва одним простим реченням; опис діяльності – обсяг?; бюджет; карта з розташуванням; креслення, схеми, фото за потреби) | не розглядалось |
| Хто з РГ відповідає за інформаційну кампанію? (Пропозиція: представник активної громади) | не розглядалось |
| ЦНАП надає загальну інфо про ГБ? | так |
| Головні розпорядники надають щоквартальний звіт про реалізацію проектів Робочій групі | так |
| При однаковій кількості голосів перемагає з меншим фінансуванням | не розглядалось |
| Повертати проекти на доопрацювання | так |

6. Заключні зауваження та висновки.

Виступла: Тетяна Усик із пропозицією наступне засідання провести 06 червня о 15.00. Секретарю РГ Саєнко А.О. під контролем голови РГ Усик Т.Д. підготувати та розіслати кожному члену РГ:

- даний протокол;
- проект рішення міської ради про положення про Громадський бюджет м. Миргорода.

Голосували:

"За" – одногolosно "Проти" -

Вирішили:

1. Дата наступного засідання – 06 червня 2017 року о 15 год. 00 хв.

Голова РГ _____ Т.Усик

Секретар РГ _____ А.Саєнко

01 червня 2017 року