



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15 листопада 2021 року

№ 159-в

Про закріплення гербових номерних печаток
за посадовими особами, уповноваженими
на вчинення нотаріальних дій

Відповідно до п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Типової інструкції з діловодства в міністерствах, інших центральних та місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 "Деякі питання документування управлінської діяльності" (зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ від 07.11.2018 № 992, від 17.04.2019 № 375), рішення виконавчого комітету від 19 серпня 2021 року № 370 "Про уповноваження посадових осіб місцевого самоврядування - адміністраторів відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради на вчинення нотаріальних дій" та посадових обов'язків адміністраторів відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету міської ради:

1. Закріпити наступних посадових осіб, уповноважених на вчинення нотаріальних дій, за гербовими номерними печатками:
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Яковенко Оксану Володимирівну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 1;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Крутченко Оксану Яківну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 2;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Збарського Вадима Віталійовича – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 3;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Момот Тетяну Олександрівну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 4;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Малоногу Олега Миколайовича – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 5;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Гулій Ірину Вячеславівну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 6;

- адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Стась Катерину Станіславівну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 7;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Щипочку Віру Олександрівну – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 8;
 - адміністратора відділу "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Миргородської міської ради Данилевського Сергія Миколайовича – за номерну гербову печатку "Виконавчий комітет Миргородської міської ради" № 9.
2. Покласти персональну відповідальність за збереження та використання гербових номерних печаток, які використовують у своїй роботі уповноважені посадові особи - адміністратори, зазначені в пункті 1 даного розпорядження.
 3. Контроль за виконанням даного розпорядження керуючу справами виконавчого комітету Нікітченко А.Б.

Міський голова

Сергій СОЛОМАХА