



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИРГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 30 грудня 2020 року

№ 14-в

Про створення постійної комісії
з прийняття, введення в
експлуатацію, передачу,
відчуження та списання основних
засобів, інших необоротних
матеріальних активів та
оборотних активів

Відповідно до п. 20 ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, наказу МФУ «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб’єктами державного сектору та порядку їх складання» від 13.09.2016 р. № 818, Положення про порядок списання майна з балансу підприємств, організацій, закладів, бюджетних установ, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Миргорода та у зв’язку з кадровими змінами:

1. Створити постійну комісію з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів у складі:

Швайка С.О. - заступник міського голови, *голова комісії*.

Члени комісії:

Нікітченко А.Б. - керуюча справами виконавчого комітету міської ради;

Федрунов О.М. - начальник юридичного відділу;

Гречко О.В. - начальник відділу обліку, контролю та звітності;

Усик Т.Д. - начальник відділу муніципальних ініціатив, інвестицій та енергоменеджменту;

Артикульна Л.С. - начальник організаційного відділу ;

Гавриш С.А. - начальник відділу споживчого ринку та підприємництва;

Чугуєнко Ю.В. - головний спеціаліст відділу обліку, контролю та звітності;

Міщенко О.П. - старший інспектор по основній діяльності.

2. Постійна комісія з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів виконує наступні функції:

а) оформлення необхідної документації на прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів ;

б) проводить обстеження майна, що підлягає списанню, використовуючи при цьому необхідну технічну документацію (технічні паспорти, відомості дефектів та інші документи), а також дані бухгалтерського обліку, і встановлює можливість або неможливість відновлення і подальшого використання майна в даній установі та вносить пропозиції про його продаж, безоплатну передачу чи ліквідацію;

в) установлює конкретні причини списання майна: фізичне зношення, моральне старіння, порушення нормальних умов експлуатації, пошкодження внаслідок аварії тощо;

г) установлює осіб, з вини яких трапився передчасний вихід майна з ладу(якщо таке є);

г) установлює можливість використання окремих вузлів, деталей, матеріалів від списаного майна і проводить їх оцінку;

д) здійснює контроль за вилученням із списаного майна придатних вузлів, деталей та матеріалів із кольорових і дорогоцінних металів, визначає їх кількість, вагу та контролює їх здавання на відповідний склад;

є) визначає вартість майна, що підлягає списанню внаслідок безоплатної передачі.

3. Розпорядження міського голови від 26 червня 2019 року № 82-в " Про створення постійної комісії з прийняття, введення в експлуатацію, передачу, відчуження та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів та оборотних активів" вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Швайку С.О.

Міський голова

Сергій Соломаха