Додаток 2

до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 15 лютого 2023 року № 43

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://ztrchess.files.wordpress.com/2015/07/myr_gerb.gif?w=748 | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | |
| **Технологічна картка**  **ПРИЗНАЧЕННЯ ТИМЧАСОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НЕПРАЦЮЮЧІЙ ОСОБІ, ЯКА ДОСЯГЛА ЗАГАЛЬНОГО ПЕНСІЙНОГО ВІКУ, АЛЕ НЕ НАБУЛА ПРАВА НА ПЕНСІЙНУ ВИПЛАТУ** | **ТК-21/28** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа і виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийом і перевірка відповідності пакета документів, зазначеного в заяві, реєстрація заяви, повідомлення суб’єкта звернення про орієнтовний термін виконання, формування електронної справи в ПК «Соціальна громада», внесення даних до журналу реєстрації, передача заяви та пакета документів суб’єкта звернення управлінню соціального захисту населення Миргородської міської ради. | Адміністратор ЦНАП | В | Впродовж 1 дня після звернення |
| 2. | Перевірка відповідності поданих документів вимогам чинного законодавства України  *У разі невідповідності поданих документів вимогам чинного законодавства України електронна справа повертається адміністратору ЦНАП* | Спеціаліст управління соціального захисту населення | В | Впродовж 1 дня після передачі електронної особової справи від ЦНАП до УСЗН |
| 3. | Опрацювання документів та призначення допомоги  Підписання рішення та повідомлення про призначення ( відмову у призначенні) допомоги | Спеціаліст управління соціального захисту населення  Начальник управління соціального захисту населення | В  З | 10 днів з дня подання заяви та повного пакету документів. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Видача суб’єкту звернення повідомлення про призначення ( відмову у призначенні) допомоги. | Адміністратор ЦНАП | В | з 10 дня після подання заяви та повного пакету документів. |
| Загальна кількість днів надання послуги – 10 календарних днів (за умови подання повного пакету документів). | | | | |

Умовні позначки : В- виконує, У- бере участь, П- погоджує, З- затверджує