Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Миргородської міської ради від 15 лютого 2023 року № 43

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| https://ztrchess.files.wordpress.com/2015/07/myr_gerb.gif?w=748 | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | |
| **Інформаційна карта**  **Надання допомоги при народженні дитини** | **ІК-21/1** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Орган, що надає послугу | Управління соціального захисту населення Миргородської міської ради |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради  вул. Гоголя,171/1, тел/факс (05355) 5-03-18  http://myrgorod.pl.ua  e-mail: [cnap\_mirgorod@ukr.net](mailto:cnap_mirgorod@ukr.net)  Віддалене робоче місце відділу «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Миргородської міської ради  вул. Гоголя,92,  понеділок - четвер з 8.00 до 17.00  п’ятниця з 8.00 до 15.45  перерва з 12.00 до 12.45 |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. Заява одного з батьків (опікуна), з яким постійно проживає дитина, що складається за формою, затвердженою Мінсоцполітики (*заповнюється на підставі оригіналів паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, та довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків*).  2. Для внутрішньо переміщених осіб – довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (копія).  3. Свідоцтво про народження дитини .  4. Згода на обробку персональних даних.  5. Заява про виплату грошової допомоги, видана відповідною банківською установою.  6.Якщо із заявою звертається опікун - подається також рішення суду про встановлення опіки.  \*Жінки, які мають зареєстроване місце проживання на території України і народили дитину під час тимчасового перебування за межами України, подають видані компетентними органами країни перебування і легалізовані в установленому порядку документи, що засвідчують народження дитини, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (документ оформлений у нотаріуса). |
| 4. | Оплата | Безоплатно |
| 5. | Результат послуги | Повідомлення про призначення допомоги або мотивована відмова у призначенні |
| 6. | Термін виконання | 10 днів (за умови подання повного пакету документів)\*.  \* *У разі подання неповного та невідповідного пакету документів строк може бути продовжено до 30 календарних днів та 10 днів для прийняття рішення.* |
| 7. | Спосіб подання документів/ отримання результату | Допомога при народженні дитини надається одному з батьків дитини, опікуну, які постійно проживають разом з дитиною, з метою створення належних умов для її повноцінного утримання та виховання.  Документи подаються особисто суб’єктом звернення з пред’явленням оригіналів документів, що посвідчують особу управлінню соціального захисту населення Миргородської міської ради:  через адміністраторів центру надання адміністративних послуг;  поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, зокрема з використанням кваліфікованого електронного підпису; або Єдиний державний веб-портал електронних послуг, або в межах надання комплексної  послуги „єМалятко” *(у разі технічної можливості)* |
| 8. | Законодавчо- нормативна основа | 1. Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»(ст.10-12). 2. Порядок призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р.№ 1751(пп. 10- 14). 3. Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 «Про затвердження форми заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг». |
| 9. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Причини відмови:  1. Протягом одного місяця з дня звернення подані не всі документи, передбачені чинним законодавством.  2. Звернення надійшло пізніше 12 календарних місяців з дня народження дитини.  3. Народження мертвої дитини. |